



AANVRAAG OM VRIJSTELLING VOOR DE WERKLOZE DIE PRESTATIES VERRICHT IN HET KADER VAN EEN PLAATSELIJK WERKGELEGENHEIDSAGENTSCHAP (P.W.A.)

UI en datumstempel

(Art. 79, § 4bis en 79ter, § 5 KB van 25.11.1991)

datumstempel WB

RUBRIEK I IN TE VULLEN DOOR DE WERKLOZE (in 4 exemplaren waarvan 1 voor de werknemer)

OPGELET : LEES, VOÓR U DIT FORMULIER INVULT, AANDACHTIG DE INFORMATIE OP BIJLAGE

Naam, voornaam

volledig adres

INSZ: _____ (zie rechterbovenhoek van uw SIS-kaart)

A. Ik vraag vrijstelling van de toepassing van de procedure inzake activering van het zoekgedrag naar werk vanaf de maand tot en met de maand (maximum 6 maanden), aangezien ik in de loop van de voorafgaande 6 kalendermaanden ten minste 180 uren heb gewerkt als PWA-werknemer. Ik weet dat ik beschikbaar moet blijven voor de arbeidsmarkt.

B. Ik vraag vrijstelling van beschikbaarheid en van de toepassing van de procedure inzake activering van het zoekgedrag, vanaf de maand tot en met de maand (maximum 6 maanden), aangezien ik in de loop van de voorafgaande 6 kalendermaanden ten minste 180 uren heb gewerkt als PWA-werknemer, en een blijvende arbeidsongeschiktheid van ten minste 33% heb.

Deze ongeschiktheid

- Ik werd reeds vastgesteld door de voor het werkloosheidsbureau aangewezen geneesheer
Ik werd nog niet vastgesteld door de voor het werkloosheidsbureau aangewezen geneesheer; ik voeg dus een aanvraag tot medisch onderzoek toe met het formulier C47 en een medisch attest dat melding maakt van een blijvende arbeidsongeschiktheid van minstens 33%.

C. Ik vraag een verlenging tot en met de maand van de voorheen toegekende periode van vrijstelling ingevolge periodes van arbeidsongeschiktheid of periodes van opleiding met PWA-opleidingstoelage.

D. Ik vraag vrijstelling van beschikbaarheid en van de toepassing van de procedure inzake activering van het zoekgedrag vanaf gedurende mijn activiteitsperiode als stadswachter. Ik zal mijn uitbetalingsinstelling onmiddellijk op de hoogte brengen van een eventuele stopzetting van deze activiteit.

Ik bevestig op eer dat deze aangifte echt en volledig is.

Uw verklaringen worden verwerkt en bewaard in geïnformateerde bestanden. Meer uitleg over de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA-brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Voor info "werkloosheidsverzekering", zie ook www.rva.fgov.be

datum

handtekening van de werkloze

RUBRIEK II

IN TE VULLEN DOOR DE UITBETALINGSINSTELLING INDIEN VAK 'A' OF 'B' IS AANGEKRUIST (of een gelijkkluidend attest bijvoegen)

De referentieperiode van 6 kalendermaanden

- wordt niet verlengd en begint vanaf _____ maand en jaar
wordt verlengd met * maanden en begint dus vanaf _____ maand en jaar

* Vermeld, naar beneden afgerond, het aantal maanden arbeid (C4), vergoed als ziekte (C6), PWA-arbeidsongeval (PWA 6) of met PWA-opleidingstoelage. De verlenging wordt toegepast wanneer de ononderbroken duur ten minste een maand bedraagt (van datum tot datum). Indien de arbeid en de ongeschiktheid elkaar opvolgen, wordt rekening gehouden met de gecumuleerde duur. Hou enkel rekening met onderbrekingen gedeeltelijk of geheel gelegen in de referentieperiode van 6 maanden of in de verlengde periode.

Table with 4 columns: Description (C4, C6, PWA 6, C131.8B), start date, end date, and status (reeds ingediend, bijgevoegd, kopie bijgevoegd).

Aantal PWA-activiteitsuren in de (verlengde) referentieperiode: TOTAAL :

Table with 4 columns: maand + aantal uren, used for recording hours per month.

datum

handtekening

stempel UI

RUBRIEK III**IN TE VULLEN DOOR DE UITBETALINGSINSTELLING INDIEN VAK 'C' IS AANGEKRUIST** (of een gelijkluidend attest bijvoegen)

De verlenging van de periode van vrijstelling met * maanden is gebaseerd op de ondervermelde periodes van arbeidsongeschiktheid of van opleiding met PWA-opleidingstoeslag, gelegen in of onmiddellijk aansluitend op de initiële vrijstellingsperiode.

* Vermeld, naar beneden afgerond, het aantal volledige maanden bekomen door samenvoeging van alle dagen met PWA-opleidingstoeslag (C131.8) of van ziekte (C6) of van PWA-arbeidsongeval (PWA 6), naar beneden afgerond. Deze dagen moeten in de initiële vrijstellingsperiode gelegen zijn of er aansluitend op volgen.

<input type="checkbox"/> C6 (arbeidsongeschiktheid)	van	t/m	<input type="checkbox"/> reeds ingediend	<input type="checkbox"/> bijgevoegd
<input type="checkbox"/> PWA 6 (PWA-arbeidsongeval)	van	t/m.....		<input type="checkbox"/> kopie bijgevoegd
<input type="checkbox"/> C131.8B (PWA-opleidingstoeslag)	van	t/m.....	<input type="checkbox"/> reeds ingediend	<input type="checkbox"/> kopie bijgevoegd
<input type="checkbox"/>	van	t/m.....	<input type="checkbox"/> reeds ingediend	<input type="checkbox"/> (kopie) bijgevoegd
<input type="checkbox"/>	van	t/m.....	<input type="checkbox"/> reeds ingediend	<input type="checkbox"/> (kopie) bijgevoegd

datum

handtekening

stempel UI

RUBRIEK IV**IN TE VULLEN DOOR DE GEMEENTE INDIEN VAK 'D' IS AANGEKRUIST**

De betrokkene werkt als stadswachter sinds

datum

handtekening van de aangestelde

stempel gemeente

RUBRIEK V**BESLISSING VAN DE DIRECTEUR VAN HET WERKLOOSHEIDSBUREAU**

A. De vrijstelling 'activering van het zoekgedrag naar werk'

wordt toegestaan van tot en met De werkloze moet beschikbaar blijven voor de arbeidsmarkt.

wordt niet toegestaan om volgende reden :

B. De vrijstelling van beschikbaarheid en van "activering van het zoekgedrag"

wordt toegestaan voor de periode van tot en met

wordt niet toegestaan om volgende reden :

De aangewezen geneesheer heeft uw arbeidsongeschiktheid vastgesteld op minder dan 33%
 heeft geoordeeld dat uw arbeidsongeschiktheid van ten minste 33% niet blijvend is.

C. De vraag om verlenging van de periode van vrijstelling

wordt toegestaan: Verlenging van tot en met

wordt niet toegestaan om volgende reden :

D. De vrijstelling van beschikbaarheid en van "activering van het zoekgedrag" voor de activiteitsperiode als stadswachter

wordt toegestaan vanaf

wordt niet toegestaan om volgende reden :

datum

handtekening van de directeur

stempel WB

Dossier behandeld door : tel. : toestel :

Bestemd voor de werkloze het WB de UI

INFORMATIE

WELKE VRIJSTELLING KUNT U BEKOMEN?

1. U kunt **vrijstelling van de toepassing van de procedure inzake activering van het zoekgedrag krijgen**, indien u ten minste 180 uren als PWA-werknemer hebt gewerkt in de loop van de 6 laatste maanden. U bent dan eveneens tijdelijk beschermd tegen de toepassing van de bepalingen inzake langdurige werkloosheid (zie Rubriek I, A).

2. U kunt **vrijstelling van beschikbaarheid krijgen** indien u gelijktijdig navermelde voorwaarden vervult

- u hebt minstens **180 uren als PWA-werknemer** gewerkt tijdens een referteperiode van 6 kalendermaanden voorafgaand aan de maand vanaf dewelke u de vrijstelling vraagt (zie Rubriek I, B).

Deze referteperiode wordt verlengd met de periodes van arbeid in loondienst, van vergoede arbeidsongeschiktheid of van opleiding met PWA-opleidingstoeslag, indien deze periodes geheel of gedeeltelijk gelegen zijn in de referteperiode (zie Rubriek II).

EN

- u hebt een door de erkende geneesheer van de RVA vastgestelde **blijvende arbeidsongeschiktheid van ten minste 33%** (zie Rubriek I, B).

Indien u deze vrijstelling hebt, bent u niet meer verplicht een passende dienstbetrekking te aanvaarden, ingeschreven te zijn als werkzoekende en beschikbaar te zijn voor de arbeidsmarkt.

3. Bent u **stadswachter**, vul dan RUBRIEK I, D in en laat RUBRIEK IV door de gemeente invullen. Tijdens deze tewerkstelling bent u vrijgesteld van de verplichting een passende dienstbetrekking te aanvaarden, beschikbaar te zijn voor de arbeidsmarkt en ingeschreven te zijn als werkzoekende. Tijdens deze periode is de procedure inzake activering van het zoekgedrag evenmin van toepassing. Neemt uw activiteit als stadswachter een einde, deel dit dan onmiddellijk mee aan uw uitbetalingsinstelling. Deze zal het werkloosheidsbureau verwittigen en u de juiste controlekaart bezorgen. Na uw activiteit als stadswachter kunt u eventueel aanspraak maken op de hierboven vermelde vrijstelling (zie Rubriek I, A).

WAT MOET U DOEN OM DE VRIJSTELLING TE GENIETEN?

U moet de aanvraag om vrijstelling door middel van het FORMULIER C79A indienen via uw uitbetalingsinstelling, deze zal u de passende controlekaart bezorgen.

WAT MOET U DOEN ALS U DE BESLISSING VAN DE DIRECTEUR ONTVANGEN HEBT?

1. de vrijstelling werd toegestaan

Tijdens de periode van vrijstelling moet u tot het einde van de maand in het bezit zijn van een CONTROLEKAART C3C. Na het einde van de maand dient u de controlekaart samen met het PWA-prestatie formulier in bij uw uitbetalingsinstelling.

2. de vrijstelling werd niet toegestaan

Indien u het niet eens bent met deze beslissing kunt u beroep aantekenen.

- Beroep

U kunt dit doen met een verzoekschrift dat u neerlegt op de griffie van de bevoegde arbeidsrechtbank of dat u aangetekend verzendt naar deze rechtbank. Deze is gevestigd op het volgende adres:

.....
.....

Dit moet gebeuren binnen de 3 maanden vanaf de dag volgend op de dag waarop deze beslissing de eerste maal werd aangeboden op uw adres (adres zoals dit door u het laatst werd meegedeeld aan mijn dienst).

Is de laatste dag van deze termijn een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan kan het nog tijdig de eerstvolgende werkdag. Vergeet niet in uw verzoekschrift uw identificatienummer van de sociale zekerheid (INSZ), de datum van verzending en het kenmerk van deze beslissing te vermelden.

Het is raadzaam dat u vooraf contact opneemt met uw uitbetalingsinstelling. Deze kan u verder inlichtingen geven over deze beslissing en het eventueel aantekenen van beroep.

Indien u de beslissing betwist bij de arbeidsrechtbank, moet u, om uw recht op werkloosheidsuitkeringen te vrijwaren, ingeschreven zijn en blijven als werkzoekende (behalve wanneer u daarvan vrijgesteld bent) en in het bezit blijven van een controlekaart en deze eventueel indienen bij uw uitbetalingsinstelling.

- Vertegenwoordiging

U hebt de mogelijkheid persoonlijk te verschijnen voor de rechtbank of u door een advocaat, een afgevaardigde van uw vakbond, uw echtgenoot of een bloed- of aanverwant te laten vertegenwoordigen; deze laatsten slechts indien zij houder zijn van een schriftelijke volmacht en door de rechter worden toegelaten.

- Kosten

Behalve wanneer de rechter oordeelt dat het geding roekeloos of tergend is, zal de RVA de kosten van het geding dragen, ook wanneer u in het ongelijk wordt gesteld.

Wanneer u een beroep doet op een advocaat, zult u evenwel zelf de advocaat moeten vergoeden (artikel 1017 Gerechtelijk wetboek).

WAT MOET U DOEN OP HET EINDE VAN DE VRIJSTELLING?

Op het einde van de vrijstelling neemt u contact op met uw uitbetalingsinstelling. Hebt u in de voorbije 6 maanden ten minste 180 uren gewerkt als PWA-werknemer, dan kunt u een nieuwe vrijstelling aanvragen.

Is dit niet het geval, dan zijn de normale regels opnieuw van toepassing. Vraag aan uw uitbetalingsinstelling de passende controlekaart en uitleg omtrent uw verplichtingen. Indien u een vrijstelling beoogd in Rubriek I, punten B en D hebt genoten, zult u zich tevens moeten herinschrijven als werkzoekende bij de dienst voor arbeidsmiddeling binnen de 8 dagen na het einde van de vrijstellingsperiode.