RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING



aanvraag om opvanguitkeringen als onthaalouder

|  |  |
| --- | --- |
| *UI en datumstempel* | *datumstempel WB* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IN TE VULLEN DOOR DE ONTHAALOUDER | | | | |
|  | | | | |
| RUBRIEK I – IDENTIFICATIEGEGEVENS |  | | | |
| *INSZ identificatienummer sociale zekerheid :* ⎯⎯⎯⎯⎯⎯ ⎯⎯⎯ ⎯⎯ *(zie identiteitskaart)*  *NAAM en voornaam : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*  *Nationaliteit*  *Adres :*  *Adres waarop de opvangactiviteit plaatsvindt (indien verschillend van voormeld adres):*  **dienst waarbij de onthaalouder is aangesloten :** *RSZ-nummer*  *Naam*  *Adres* | | | | |
| **RUBRIEK II – aard van de aanvraag** | | ***Kruis de passende vakjes aan*** | | |
| Ingangsdatum van de aanvraag of van de wijziging : ⎯⎯/⎯⎯/⎯⎯⎯⎯ *(vermeld als datum van de aanvraag de 1e van de maand vanaf dewelke u de uitkering wil ontvangen. Start de activiteit pas in de loop van de maand, vermeld dan de startdatum van de activiteit).*  ❑ Ik vraag opvanguitkeringen aan  ❑ Ik verander van uitbetalingsinstelling vanaf ⎯⎯/⎯⎯/⎯⎯⎯⎯  ❑ Ik geef een wijziging aan van mijn adres  ❑ Ik sluit mij aan bij een andere dienst voor opvanggezinnen  ❑ Ik geef een wijziging aan van de gegevens vermeld in rubriek III  ❑ Ik kies volgende betaalwijze (invullen in geval van eerste aanvraag of in geval van nieuwe betaalwijze of rekeningnummer):  ❒ overschrijving op rekening ❒ op mijn naam ❒ op naam van:  **E**  **B**  BB   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Belgische  SEPA‑rekening  **B** E |  |  |  | Dit IBAN vindt u op uw rekeninguittreksels.  Het witte gedeelte is het oude formaat van uw bankrekeningnr. |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | buitenlandse  SEPA-rekening\* (IBAN + BIC) | IBAN | BIC |   \* De SEPA-landen zijn de 27 lidstaten van de Europese Unie + het Verenigd Koninkrijk, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein, Zwitserland, Monaco, Andorra, San Marino en Vaticaanstad.  ❒ circulaire cheque verzonden naar het adres van mijn woonplaats | | | | |
| **RUBRIEK III – Aangifte van andere activiteiten of andere inkomsten** | | | ***Kruis de passende vakjes aan*** | |
| ❑ **Ik ben in loopbaanonderbreking of tijdskrediet.** Ik mag de opvanguitkeringen cumuleren met de onderbrekingsuitkering.  ❑ **Ik ben werkloos, doch heb nog recht op loon ingevolge mijn ontslag.**  Het loon dekt de periode van tot en met  Ik voeg als bewijs een formulier C4 toe (voor zover ik dit formulier nog niet heb ingediend). Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt dat mijn recht op opvanguitkeringen zal ingaan na verloop van deze periode.  ❑ **Ik ben tot op heden uitkeringsgerechtigd volledig werkloos.** Ik weet dat de activiteit als onthaalouder niet gecumuleerd kan worden met het recht op werkloosheidsuitkeringen en ik zal op de controlekaart de letter A vermelden vanaf de aanvang van deze activiteit.  ❑ **Ik zal tijdens mijn activiteit als onthaalouder een activiteit als loontrekkende of als zelfstandige uitoefenen**, of ik ben bestuurder in een commerciële vennootschap of ik help een zelfstandige. Ik voeg een formulier C1 A of een formulier C1C bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik recht heb op opvanguitkeringen. Ik zal deze activiteiten vermelden op een formulier C220B, behalve indien uit deze beslissing blijkt dat de activiteit cumuleerbaar is.  **Begin ik tijdens mijn activiteit als onthaalouder een bijberoep**, dan dien ik een wijzigende aangifte in met de formulieren C220A en C1A of C1C. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik nog recht heb op opvanguitkeringen en ik zal deze activiteiten vermelden op een formulier C220B.  ❑ **Ik ontvang een rustpensioen.** Ik voeg een formulier C1B bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt dat ik geen recht heb op opvanguitkeringen.  ❑ **Ik ontvang een overlevingspensioen** en ik vraag de cumulatie met opvanguitkeringen binnen het krediet van 12 maanden (periode van toegelaten cumulatie van een overlevingspensioen met sociale uitkeringen). Ik voeg hierbij een formulier C1B en een kopie van het model 74 of van de Verklaring over de beroepsactiviteit en de sociale uitkeringen van de Federale Pensioendienst waarmee ik aan de sector pensioenen de cumul met werkloosheidsuitkeringen heb aangegeven.  ❑ **Ik ontvang een ziekte-, invaliditeits- of moederschapsuitkering of een vergoeding "tijdelijke ongeschiktheid" wegens arbeidsongeval of beroepsziekte.** Ik voeg een formulier C1B bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik recht heb op opvanguitkeringen.  Heb ik tijdens mijn activiteit als onthaalouder een periode van arbeidsongeschiktheid of van moederschapsverlof, dan moet ik hiervoor geen wijzigende aangifte indienen. De periode van ongeschiktheid zal wel vermeld worden op het formulier C220B dat door de dienst wordt afgeleverd.  **Ik verbind er mij toe onmiddellijk contact op te nemen met mijn uitbetalingsinstelling** in geval van wijziging van de bovenstaande gegevens.  **Ik bevestig op eer dat deze aangifte echt en volledig is.**  *Datum \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ handtekening van de onthaalouder* | | | | |
| Versie 14.03.2024/832.20.024 1/2 | | | | **formulier C220A** |

# Waartoe dient het formulier C220A ?

Dit formulier dient als aanvraag om opvanguitkeringen en als verklaring van wijzigingen in het dossier.

U moet een aanvraag om opvanguitkeringen indienen d.m.v. een formulier C220A :

• indien u voor de eerste keer opvanguitkeringen wenst aan te vragen;

• indien u de uitkering opnieuw wenst te ontvangen na een vergoedings­onderbreking van minstens 12 kalendermaanden;

• als u verandert van uitbetalingsinstelling;

• als u verandert van hoofdverblijfplaats.

Indien u een inkomstenverlies hebt geleden voor de beschouwde maand, ten gevolge van de afwezigheid van bij u ingeschreven kinderen, zult u, na het einde van de maand, een formulier C220B ontvangen van de dienst waarbij u aangesloten bent. Dien dit formulier in bij uw uitbetalingsinstelling opdat deze u zou kunnen betalen.

Hoe en binnen welke termijn moet u het formulier C220A indienen ?

Het formulier moet ingediend worden bij een uitbetalingsinstelling van uw keuze. Het gaat om ofwel de openbare instelling, de HVW (Hulpkas voor Werkloos­heidsuitkeringen), ofwel om een instelling opgericht door een vakbond, het ABVV, het ACLVB of het ACV.

De uitbetalingsinstelling zal uw dossier indienen bij het werkloosheids­bureau, dat uw recht op opvanguitkeringen zal vaststellen.

De opvanguitkeringsaanvraag moet ingediend worden bij het werkloosheids­bureau vóór het einde van de 4de maand die volgt op de maand voor dewelke een opvanguitkering wordt aangevraagd.

**MEER INLICHTINGEN?**

U vindt meer algemene uitleg betreffende de opvanguitkeringen toegekend aan de onthaalouder in het infoblad T21 'Hebt u recht op de opvanguitkering voor onthaalouders?'. Dit document is beschikbaar bij uw uitbetalingsinstelling, bij het werkloosheidsbureauof op de website www.rva.be.

|  |
| --- |
| *Uw verklaringen worden verwerkt en bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Meer uitleg omtrent de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA‑brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Voor info "werkloosheidsverzekering", zie ook www.rva.be* |

2/2 **formulier c220a**