RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING



werkloosheidsbewijs als onthaalouder (KB 26.03.2003)

Heeft u ingevolge de afwezigheid van kinderen die bij u ingeschreven zijn, een inkomensverlies voor de beschouwde maand, dan ontvangt u na het verstrijken van de maand vanwege de dienst waarbij u bent aangesloten een formulier C220B. Dien dit formulier in bij u uitbetalings­instel­ling, zodat deze u kan uitbetalen.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **in te vullen door de dienst rekening houdend met het RSZ rekenblad** | | | | | | | | |
| RUBRIEK I – IDENTIFICATIEGEGEVENS |  | | | | | | | |
| **onthaalouder :** ⎯⎯⎯⎯⎯⎯/⎯⎯⎯-⎯⎯  *INSZ (zie de identiteitskaart) NAAM en voornaam*    *adres*  **dienst waarbij de onthaalouder is aangesloten :** ⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯ ⎯⎯  *inschrijvingsnummer RSZ*    *naam* *adres* | | | | | | | | |
| RUBRIEK II – gegevens betreffende de werkloosheid in de beschouwde maand | | | | |  | | | |
| maximumcapaciteit (door de dienst toegelaten aantal kinderen):  ingeschreven capaciteit (rekening houdend met het referteplan):  gemiddelde opvangcapaciteit per dag:  uren kinderopvang:  uren feestdagen en vakantie met sociale rechten:  uren onbetaald verlof zonder sociale rechten:  uren arbeidsongeschiktheid:  uren moederschapsperiode:  uren arbeidsongeval:  uren beroepsziekte:  theoretisch vergoedbare werkloosheidsuren: | | ⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯  ⎯⎯⎯,⎯⎯ | | | | (code IC)  (code K)  (code AU)  (code FU)  (code VU)  (code ZU)  (code MU)  (code OU)  (code BU)  (code WU) | Deze aangifte betreft  **maand en jaar**  ⎯⎯ ⎯⎯⎯⎯ | |
| enkel in te vullen in geval van sluiting ingevolge overmacht *(1):*  ❑ **ofwel:** de dienst bevestigt de situatie van overmacht: positieve code: periode:  ❑ **ofwel:** de erkenning van de overmacht blijkt uit bijgevoegd RVA-attest  **opmerkingen:**  *datum naam en handtekening van de verantwoordelijke van de dienst stempel van de dienst* | | | | | | | | |
| in te vullen door de onthaalouder | | | | | | | | |
| **RUBRIEK III - aangifte van evt. andere activiteiten of inkomsten *(2)*** | | | |  | | | | |
| Ik maak de vakjes van de dagen die gedekt zijn door loon of waarop ik winstgevende **arbeid** (niet als onthaalouder) heb verricht zwart, zelfs in het weekend of op een feestdag, behalve voor sommige arbeid in het kader van een toegelaten nevenactiviteit *(3).* | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | 29 | 30 | 31 | | | | | | |
| Data waarop ik **ingevolge eigen keuze geen opvang** wenste te organiseren  *(ik nam vakantie of wilde vrij zijn op een feestdag of op een andere dag) (4)*  Periode van **moederschapsverlof of** van **arbeidsongeschiktheid** *(5)*  ❑ **(desgewenst aankruisen)** Mijn partner of een gezinslid is uitkeringsgerechtigd werkloos en hij heeft het statuut "werknemer met gezinslast", aangezien ik geen andere inkomsten heb dan de vergoeding als onthaalouder. Ik vraag dat het aantal opvanguitkeringen begrensd wordt tot 16 zodat het maandbedrag het grensbedrag (€ 674,19 bruto vanaf 1 december 2022) niet overschrijdt en zodat het bedrag van de uitkering van mijn partner niet daalt.  **Opmerkingen:**  **Ik bevestig op eer dat deze aangifte echt en volledig is.**  *datum handtekening van de onthaalouder* | | | | | | | | |
| *Uw verklaringen worden verwerkt en bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Meer uitleg over de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA‑brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Voor info "werkloosheidsverzekering", zie ook www.rva.be* | | | | | | | | |
| Versie 01.07.2023/832.20.025 | | | | | | | | **formulier C220B** |



|  |
| --- |
| UITLEG OVER DE OP DE VOORZIJDE GEBRUIKTE NOTIES |
| *Uitleg over het referteplan en over de invulling van dit formulier is opgenomen in het* ***infoblad voor de diensten voor opvanggezinnen omtrent het formulier C220B*** *(www.rva.be).*  (1) De onthaalouder kan opvanguitkeringen ontvangen voor periodes van sluiting ingevolge overmacht, voor een periode van ten hoogste 4 weken. De te volgen werkwijze wordt uitgelegd in het voormelde infoblad.  (2) Als u een pensioen ontvangt, moet u dit aangeven via een formulier C220A, om vast te stellen of u uw recht op opvanguitkeringen behoudt.  (3) Sommige activiteiten die kaderen binnen een bij de RVA aangegeven en door de RVA toegelaten nevenactiviteit en sommige artistieke activiteiten moeten niet vermeld worden in het rooster. Vraag uitleg hierover aan uw uitbetalingsinstelling of aan de RVA.  Als u een bijberoep aanvangt, moet u dit aangeven via een formulier C220A. Het bijberoep kan er toe leiden dat u geen recht meer heeft op opvanguitkerin­gen. Informeer u vooraf bij uw uitbetalingsinstelling of bij de RVA.  Maak in het rooster geen melding van vrijwilligerswerk. U moet dit vrijwilligerswerk evenmin aangeven bij de RVA.  (4) Deel de dagen waarop u geen opvang wenste te realiseren ook mee aan de dienst en controleer of deze dienst in rubriek II uren *FU* of *VU* heeft vermeld. Is dit niet het geval, bezorg het fout ingevulde formulier C220B dan terug aan de dienst, en vraag een correct ingevuld formulier.  (5) Periodes waarvoor u ziekte- of invaliditeitsuitkeringen, moederschapsuitkeringen of een vergoeding "tijdelijke arbeidsongeschiktheid wegens arbeidsongeval of beroepsziekte" ontvangt, kunnen geen aanleiding geven tot de toekenning van opvanguitkeringen. Vraagt u dergelijke vergoedingen aan, deel dit dan mee aan de dienst en controleer of deze dienst in rubriek II uren *ZU, MU, OU* of *BU* heeft vermeld. Is dit niet het geval, bezorg het fout ingevulde formulier C220B dan terug aan de dienst, en vraag een correct ingevuld formulier. |
| UITLEG OVER DE BEREKENINGSWIJZE VAN DE UITKERING |
| Het geïndexeerd dagbedrag van de opvanguitkering bedraagt op 1 juli 2023 € 42,28. Het geïndexeerd bedrag dat geldt voor de beschouwde maand staat ver­meld in de betalingsmededeling, te samen met het toegekende aantal daguitkeringen en het bedrag van de inhoudingen.  Het aantal opvanguitkeringen wordt op maandbasis berekend in functie van het vergoedbare aantal werkloosheidsuren. Dit aantal wordt bekomen door de *ingeschreven capaciteit (IC)* te verminderen met een fictief aantal uren per aanwezig kind *(AU)* en met een fictief aantal niet-vergoedbare sluitingsuren (indien de ont­haalouder arbeidsongeschikt is of sluit ingevolge vakantie of feestdagen).  ICis het aantal kindopvangdagen dat bereikt wordt indien alle kinderen gedurende de beschouwde maand aanwezig zouden zijn overeenkomstig het *referteplan*. Naar gelang het een volledige, een halve of één derde opvangdag betreft, worden er 1 kindopvangdag, 0,5 kindopvangdag of 0,33 kindopvangdag in rekening ge­bracht.  Het ***referteplan*** is gebaseerd op het *opvangplan*, overeengekomen tussen ouder en opvangouder, aangepast op volgende wijze:  - het referteplan loopt in principe nog gedurende 4 weken door na het einde van een opvangplan (🡪 mogelijks recht op uitkeringen ingevolge het vertrek van het kind);  - het referteplan houdt geen rekening met inschrijvingsperiodes korter dan 4 weken (🡪 geen recht op uitkeringen voor afwezigheden van dit kind);  - het referteplan houdt geen rekening met wijzigingen (vermeerdering of vermindering van het aantal opvangdagen, onderbrekingen) die geen 4 weken duren (🡪 recht op uitkeringen ingevolge de afwezigheid van het kind in functie van ongewijzigd referteplan).  ICwordt beperkt tot het aantal dagen van de beschouwde maand (5 dagenstelsel) x de maximumcapaciteit.  AUwordt bekomen door per kind dat een volledige opvangdag aanwezig is 1,9 uur in rekening te brengen. Per onvolledige opvangdag wordt 0,95 of 0,63 in reke­ning gebracht.  Het aantal niet vergoedbare **sluitingsuren** (FU, VU, ZU, OU, BU of MU) wordt bekomen door per sluitingsdag 1,9 uur x gemiddelde opvangcapaciteit per dag (K) in rekening te brengen.  Kis gelijk aan het aantal kinderen dat de opvangouder volgens het referteplan gemiddeld per dag opvangt.  **a) berekening van het fictief aantal opvanguren volgens het *referteplan (IC)***  **b) berekening van het vergoedbare aantal werkloosheidsuren *(WU)***  *WU* = (IC x 1,9 uur) ─ *AU* (uren kindopvang)  ─ *FU* en *VU* (uren sluiting)  ─ *ZU, OU, BU* of *MU* (uren arbeidsongeschiktheid of moederschapsverlof)  **c) berekening van het theoretisch aantal opvanguitkeringen**  *WU* / 6,33 (afronding : ≤ 0,24 = 0  ≥ 0,25 ≤ 0,74 = 0,5  ≥ 0,75 = 1)  **d) berekening van het te betalen netto bedrag van de opvanguitkeringen**  (resultaat c ─ aantal in het rooster zwart gemaakte vakjes) x dagbedrag  ─ 10,09 % voorheffing (naar beneden afgerond)  De kostenvergoeding van de onthaalouder blijft fiscaal onbelast. De opvanguitkering wordt fiscaal belast als een vervangingsinkomen. |
| voorbeeld |
| *Een onthaalouder vangt 3 kinderen op van maandag tot vrijdag, gedurende een volledige dag. In de loop van een maand van 22 dagen activiteit is één kind de ganse maand afwezig wegens ziekte en een ander kind komt niet gedurende 8 dagen (de ouder houdt het kind thuis). De onthaalouder neemt zelf verlof gedurende 3 dagen.*  *a) fictief aantal opvanguren volgens het referteplan (IC x 1,9) : (22 dagen x 3 kinderen) x 1,9 uren = 125,40 uren*  *b) vergoedbare aantal werkloosheidsuren (WU)*  *rekening houdend met de 33 opvangdagen voor de maand voor alle kinderen samen (19+14+0), en de gemiddelde opvangcapaciteit per dag van 3 kinderen*  *= (IC x 1,9) – AU (uren kindopvang) – FU of VU (uren sluiting) = 125,40 – (33 kindopvangdagen x 1,9) – (3 x 3 x 1,9) = 125,40 – 62,70 – 17,10 = 45,60*  *c) theoretisch aantal opvanguitkeringen = WU/6,33 = 45,60/6,33 = 7,20 = 7*  *d) te betalen netto bedrag van de opvanguitkeringen voor de maand:*  *[(resultaat c – aantal in het rooster zwart gemaakte vakjes) x dagbedrag] – 10,09 % = [(7 – 0) x 42,28] – 29,86 =* *266,10* |
| **keerzijde formulier C220B** |