



Terugsturen naar

Hoofdbestuur van de RVA

Cel OCR

Keizerslaan 7-9

1000 Brussel

Aanvraag om loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand voor de personeelsleden van de autonome overheidsbedrijven

U wilt uw loopbaan gedeeltelijk of volledig onderbreken en de tussenkomst van de RVA genieten:

- om bijstand te verlenen aan een ernstig ziek gezins- of familielidof;
- om bijstand te verlenen aan een minder jarig kind dat gehospitaliseerd is wegens een zware ziekte.

Indien u de voorwaarden wilt kennen om onderbrekingsuitkeringen te bekomen of indien u andere inlichtingen wenst, raadpleeg het infoblad dat beschikbaar is in de RVA-kantoren of op www.rva.be.

Met dit formulier kunt u de onderbrekingsuitkeringen aanvragen.

Wie moet dit formulier gebruiken?

De statutaire en contractuele personeelsleden van de autonome overheidsbedrijven (bpost, Proximus, NMBS, Skeyes).

Wie moet dit formulier invullen?

De werknemer moet DEEL I invullen en de werkgever DEEL II.

Gelieve ook de daarvoor bestemde attesten in dit formulier in te vullen of te laten invullen.

Alle delen van dit formulier moeten samen aan de RVA worden bezorgd.

Links van de vragen vindt u bijkomende informatie die u zal helpen bij het invullen van het formulier.

Stuur het ingevulde formulier terug:

Hoe? Via een aangetekende brief

Wanneer? Ten vroegste een maand vóór het begin van de medische bijstand ten laatste binnen de twee maanden die volgen op het begin van de medische bijstand. Indien u ons uw aanvraag van tevoren overmaakt, wordt die niet noodzakelijk onmiddellijk na ontvangst behandeld.

Waar? Naar het Hoofdbestuur van de RVA, ter attentie van de cel OCR, Keizerslaan 7-9 te 1000 Brussel.

En verder? U ontvangt van het RVA-kantoor een document C62 met daarop de beslissing.

Elektronische indiening van de aanvraag

Indien u over een token of over een elektronische identiteitskaart beschikt, kunt u uw aanvraag elektronisch indienen en kunt u uw dossier ook online raadplegen op de portaalsite van de sociale zekerheid www.socialsecurity.be.

Informatie over het token en over de elektronische identiteitskaart vindt u op diezelfde website.



N004-001-1

DEEL I:

in te vullen door de werknemer

IN DUIDELIJK LEESBARE DRUKLETTERS

Uw identiteit

Dit nummer staat op de achterzijde van uw identiteitskaart.

001 Identificatienummer bij het Rijksregister

002 Naam

003 Voornaam

Enkel in te vullen indien u woont op een ander adres dan het adres gekend in het Rijksregister of indien u in het buitenland gedomicilieerd bent.

016 Straat

017 Nummer

018 Postcode

019 Gemeente

020 Land

U bent

021 Statutair

022 Contractueel

Noodzakelijke inlichtingen voor de behandeling van uw aanvraag.

Dankzij uw telefoonnummer en uw e-mailadres kan de RVA u contacteren om inlichtingen te bekomen die eventueel ontbreekt op dit formulier waardoor de RVA uw aanvraag vlugger kan behandelen.

024 GSM

025 Telefoon

In te vullen in duidelijk leesbare DRUKLETTERS

026 E-mail@.....

Uw aanvraag om medische bijstand

U vraagt medische bijstand voor:

(Identificatienummer bij het Rijksregister, naam en voornaam van de persoon / het kind voor wie u medische bijstand aanvraagt).

029 Identificatienummer bij het Rijksregister

027 Naam

028 Voornaam



N004-001-2

De werknemer die bloedverwant in de 1ste graad is van het zieke kind en diegene die belast is met zijn dagelijkse opvoeding, kunnen een verlof voor medische bijstand genieten, op voorwaarde dat ze samenwonen met het kind.

Indien deze werknemers geen recht hebben op dit verlof, kan de werknemer die bloedverwant is in de 1ste graad maar niet met het zieke kind samenwoont of, indien die er niet is, een familielid van het zieke kind tot de 2de graad, er recht op hebben.

Meer informatie vindt u in het info-blad over het verlof voor medische bijstand, beschikbaar op de website van de RVA of in de RVA-kantoren.

De behandelende geneesheer moet zijn attest invullen ten vroegste één maand vóór de begindatum van de medische bijstand en ten laatste op de begindatum van de medische bijstand.

De medische bijstand voorzien om een zwaar ziek gezins- of familielid bij te staan of te verzorgen kan worden verkregen:

- voltijds;
- halftijds;
- 1/5.

Het verlof voor medische bijstand voorzien voor een gehospitaliseerd minderjarig kind is enkel mogelijk in de vorm van een volledige onderbreking.

Raadpleeg het infoblad over medische bijstand op www.rva.be voor meer informatie.

Enkel in te vullen indien u verlof voor medische bijstand vraagt voor een zwaar ziek minderjarig kind of een minderjarig gehospitaliseerd kind.

Woont u samen met het zwaar zieke kind?

082 Nee Ja

Bent u bloedverwant van het zieke kind in de 1ste graad?

083 Nee Ja

Staat u in voor de dagelijkse opvoeding van het kind?

084 Nee Ja

Bent u een familielid tot de 2de graad?

085 Nee Ja

Enkel in te vullen indien u verlof voor medische bijstand vraagt voor een andere persoon dan een gehospitaliseerd minderjarig kind.

Is die persoon een gezinslid?

086 Nee Ja (Gelieve een attest toe te voegen van het gemeentebestuur als bewijs van uw gezinssamenstelling indien u uitsluitend samenwoont met uw kind(eren) ten laste en u medische bijstand vraagt voor één van die kinderen van maximum 16 jaar.)

Is die persoon een familielid?

087 Nee Ja

Ik vraag verlof voor medische bijstand voor

088
(Bijvoorbeeld: mijn moeder, mijn zoon, mijn schoonvader,...)

U kiest (slecht één mogelijkheid aankruisen)

004 volledige loopbaanonderbreking
005 vermindering van de arbeidsprestaties tot 1/2
006 vermindering van de arbeidsprestaties met 1/5

De duur van het verlof om medische bijstand

Per aanvraag bedraagt de minimumduur 1 maand en de maximumduur 3 maanden. Indien u die minimumduur niet respecteert, is het mogelijk dat u de reeds ontvangen uitkeringen moet terugbetalen.

U kan een volledige onderbreking nemen per periode van 1 week, 2 weken of 3 weken met akkoord van de werkgever.

Een week is een periode van 7 opeenvolgende kalenderdagen.

Voor een aanvraag om medische bijstand aan een gehospitaliseerd minderjarig kind moet de periode 7 dagen bedragen tijdens of vlak na de hospitalisatie van het kind.

Raadpleeg het infoblad over medische bijstand op www.rva.be voor meer informatie.

007

U vraagt medische bijstand voor de periode

van tot en met

Uw persoonlijke situatie

Raadpleeg het infoblad over cumulaties op www.rva.be voor meer informatie.

031

Oefent u een nevenactiviteit in loondienst uit tijdens uw medische bijstand?

Nee Ja

Indien ja, noteer

089

• de aanvangsdatum:

• het aantal uren per week:

032

... .. u minuten en voeg een kopie bij van het contract.

Opgelet. U verliest het recht op medische bijstand zodra u een activiteit als loontrekkende aanvat of uitbreidt tijdens de medische bijstand.

Indien u die activiteit aanvat of uitbreidt, moet u dat vooraf en schriftelijk melden aan het RVA-kantoor.

U wordt beschouwd als zelfstandige indien u zich verplicht moet inschrijven bij een sociale kas voor zelfstandigen. Om te weten of u zich moet inschrijven als zelfstandige, neemt u contact op met het RSVZ (Rijksinstituut voor Sociale Verzekering der Zelfstandigen).

Raadpleeg het infoblad over cumulaties op www.rva.be voor meer informatie.

033

Oefent u tijdens de medische bijstand een zelfstandige activiteit uit waarvoor men zich verplicht moet inschrijven bij een sociale kas voor zelfstandigen?

Nee Ja

090

Aanvangsdatum:

Opgelet. Indien u die activiteit aanvat, moet u dat vooraf en schriftelijk melden aan het RVA-kantoor.

Het moet gaan om een bezoldigde activiteit voor rekening van een erkende niet-gouvernementele organisatie voor ontwikkelings-samenwerking.

De onderbrekingsuitkeringen zijn in principe niet cumuleerbaar met een pensioen ten laste van de Belgische staat of krachtens een buitenlandse wet.

Bij wijze van uitzondering kunnen de uitkeringen worden gecumuleerd met een Belgisch overlevingspensioen in het pensioenstelsel van de werknemers, ambtenaren of zelfstandigen gedurende een eenmalige periode van maximaal 12 al dan niet opeenvolgende kalendermaanden.

Raadpleeg het infoblad over cumulaties op www.rva.be voor meer informatie.

Voor meer informatie over de gevolgen van deze cumulatie op het bedrag van uw overlevingspensioen, contacteer de Federale Pensioendienst.

De uitkeringen kunnen niet gecumuleerd worden met een politiek mandaat, met uitzondering van een mandaat als gemeenteraadslid of als OCMW-raadslid

Werkt u in de ontwikkelingssamenwerking?

U verricht een bezoldigde activiteit in het kader van een erkend project inzake ontwikkelingssamenwerking en u verblijft in het buitenland:

071 Nee Ja (Dan hebt u recht op loopbaanonderbreking zonder uitkeringen)

072 Aanvangsdatum:

Ontvangt u uitkeringen in het kader van een pensioen?

034 Nee Ja

035 Begindatum:

Betreft het een overlevingspensioen?

036 Nee Ja

Wenst u uw onderbrekingsuitkeringen te cumuleren met de ontvangst van een overlevingspensioen?

037 Nee Ja

Periode van cumulatie

- van

tot en met

- van

tot en met

- van

tot en met

Periodes van cumulatie van sociale uitkeringen (ziekte, onvrijwillige werkloosheid, conventioneel bruggpensioen [tot 31.12.2011], werkloosheid met bedrijfstoeslag [sinds 01.01.2012] of tijdskrediet) die voordien al werden genomen:

- van

tot en met

- van

tot en met

- van

tot en met

Oefent u een politiek mandaat uit?

073 Nee Ja

Gaat het om een mandaat als gemeenteraadslid of als OCMW- raadslid?

074 Nee Ja

075 Aanvangsdatum:

Alleenstaand betekent dat u uitsluitend samenwoont met een of meerdere kinderen van wie er minstens één ten laste is van u.

U heeft recht op een verhoging van uw onderbrekingsuitkering indien u alleenstaand bent.

Enkel in te vullen in geval van vermindering 1/5

Bent u alleenstaande?

050 Nee Ja

Bent u een Franse grensarbeider?

051 Nee Ja (Voeg een kopie bij van het formulier 276 FRONT./GRENS. afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Financiën, om de vrijstelling van de bedrijfsvoorheffing op de onderbrekingsuitkering te bekomen.)

Opgelet. U verliest het recht op die vrijstelling zodra u tijdens het ouderschapsverlof geen Franse grensarbeider meer bent. U moet dat onmiddellijk melden aan het RVA-kantoor.

Betaling

U vindt het IBAN op uw rekening- uittreksels. Voor een Belgisch rekeningnummers telt het IBAN 16 karakters, begint het met BE, gevolgd door 2 cijfers en uw huidige rekeningnummer.

* Enkel in te vullen enkel indien het IBAN niet begint met BE.

Welke wijze van betaling wenst u?

053 Via overschrijving op het IBAN-rekeningnummer

Niet het nummer van uw bankkaart

054 *

055 * BIC *

Als die rekening op naam staat van een derde, vermeld dan: zijn hoedanigheid (echtgenoot, samenwonende partner, advocaat ...)

056

057 zijn naam

058 Per circulaire cheque

Handtekening

U kunt de gegevens van dit formulier later wijzigen door middel van de "Aangifte van een wijziging betreffende de gegevens loopbaanonderbreking / tijdskrediet / thematisch verlof" dat beschikbaar is op www.rva.be.

Uw verklaringen worden bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Meer informatie over de bescherming van die gegevens vindt u in de brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, beschikbaar in de RVA-kantoren.

U kunt uw fiscale fiche raadplegen via uw dossier "Loopbaanonderbreking en tijdskrediet" of door uw eBox te activeren via www.mysocialsecurity.be.

U kunt ze eveneens raadplegen via www.myminf.be.

Vergeet niet het formulier te ondertekenen alvorens het terug te sturen naar de RVA.

Ik verklaar dat alle gegevens ingevuld op dit formulier juist zijn.

Ik verbind mij ertoe elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk en schriftelijk mee te delen aan het RVA-kantoor van mijn woonplaats.

Ik ben akkoord dat mijn fiscale fiche ter beschikking wordt gesteld via elektronische weg.

Indien ik nog een papieren versie wens te ontvangen, zal ik dat aanvragen bij het RVA-kantoor dat bevoegd is voor mijn woonplaats.

059 Datum *

Handtekening van de werknemer

060

DEEL II:

in te vullen door de werkgever

IN DUIDELIJK LEESBARE DRUKLETTERS

De werkgever

065	KBO-nummer • •
061	Naam of handelsnaam
062	Adres
063	Telefoon
In te vullen in duidelijk leesbare DRUKLETTERS	
064	E-mail@.....

Schriftelijke kennisgeving

067	Ik sta toe aan de werknemer zijn loopbaan te onderbreken volgens de vorm (volledig onderbreking, 1/2 tijds, 1/5) en voor de periode aangegeven in Deel I - rubrieken "Uw aanvraag om medische bijstand" en "De duur van het verlof om medische bijstand". De werknemer heeft mij op datum van schriftelijk in kennis gesteld dat hij medische bijstand wenst te nemen.
-----	---

Kenmerken van het verlof om medische bijstand

<i>Het gaat om de arbeidsregeling (arbeidsduur) die vermeld staat in de arbeidsovereenkomst/het statuut (zonder rekening te houden met de medische bijstand).</i> <i>Als de werknemer vóór de start van de medische bijstand al in loopbaanonderbreking was, ge-lieve dan het aantal uren te ver-melden (van de arbeidsovereen-komst / het statuut afgesloten), zonder rekening te houden met het aantal onderbroken uren.</i> <i>Het gaat om de arbeidsregeling (arbeidsduur) die rekening houdt met de onderbroken uren in het kader van de gevraagde medi-sche bijstand.</i>	008 009 010	Opgelet: de arbeidsregeling moet in minuten en uren worden vermeld. Aangiftes in decimalen of percentages worden niet aanvaard. Vóór het begin van de medische bijstand, was de werknemer tewerkgesteld met een arbeidsovereenkomst van / benoemd voor u minuten/week. De voltijdse arbeidsregeling voor die categorie van werknemers bedraagt u minuten/week. Tijdens de gevraagde medische bijstand, zal de werknemer tewerkgesteld zijn met een arbeidsregeling van u minuten/week.
--	----------------------------------	---

		Enkel in te vullen in geval van een gedeeltelijke onderbreking (niet in geval van een volledige onderbreking) ongeacht de sector
Het is een vaste regeling wanneer de duur van de prestaties altijd dezelfde is gedurende een week of een cyclus.	103	De arbeidsregeling tijdens de medische bijstand is: vast
	104	gespreid over een week
Het is een variabele regeling wanneer de duur van de wekelijkse prestaties gedurende een referteperiode moet worden nageleefd.	105	gespreid over een cyclus van dagen
	106	gespreid over een cyclus van weken
	107	gespreid over een cyclus van maanden
	108	variabel met een referteperiode van maanden.

Stelsel van arbeidsduurvermindering

Met het stelsel van arbeidsduurvermindering (ADV) kan de werkgever de gemiddelde arbeidstijd verhogen. De werknemer krijgt daarvoor een aantal dagen inhaalrust voor arbeidsduurvermindering (recuperatiedagen).	109	Is er een stelsel van arbeidsduurvermindering (ADV of een gelijkwaardig systeem)? Nee Ja
	110	Zal de werknemer tijdens de medische bijstand gebruik maken van het stelsel van arbeidsduurvermindering (ADV of een gelijkwaardig systeem)? Nee Ja

Handtekening

		Ik verklaar het infoblad E56 te hebben gelezen. Ik bevestig dat alle gegevens ingevuld op dit formulier juist zijn en dat ik, als dit niet het geval is, eventuele strafrechtelijke sancties kan oplopen. Ik verbind mij ertoe elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk en schriftelijk mee te delen aan het RVA-kantoor van de woonplaats van mijn werknemer.
069		Datum • •
070		Handtekening en stempel van de werkgever

ATTESTEN

Attest in te vullen door de behandelende geneesheer

Dit attest moet worden ingevuld ten vroegste één maand vóór de begindatum van de medische bijstand en ten laatste op de begindatum van de medische bijstand.

In te vullen in alle gevallen voor verlof voor medische bijstand, met in begrip van het verlof voor medische bijstand voor een minderjarig gehospitaliseerd kind.

Ik verklaar dat

091 Naam

092 Voornaam

(familielid - bloed- of aanverwant - tot de 2de graad of lid van het gezin van de werknemer, zoals vermeld op het attest van de werknemer)

Aan een **ernstige** ziekte lijdt of een **zware** medische ingreep heeft ondergaan **EN** dat sociale, familiale en psychologische bijstand van de werknemer of zorgen verleend door de werknemer **nodig** is/zijn voor zijn herstel.

095 Datum

Handtekening en stempel van de behandelende geneesheer/
van de patiënt/van het gehospitaliseerd minderjarig kind

096

Attest in te vullen door het ziekenhuis

In te vullen door het ziekenhuis waar het gehospitaliseerd minderjarig kind dat medische bijstand nodig heeft, wordt behandeld.

Wij bevestigen dat het kind

097 Naam

098 Voornaam

in onze inrichting is/werd gehospitaliseerd ingevolge een zware ziekte

099

100 van tot en met

101 Datum

102 Stempel van het ziekenhuis