



**AANVRAAG BEREKENING VAN DE VOORWAARDE VAN 35 JAAR BEROEPSVERLEDEN VOOR DE TOEPASSING VAN HET STELSEL WERKLOOSHEID MET BEDRIJFSTOESLAG (VOORHEEN VOLTIJDS BRUGPENSIOEN) VOOR DE MINDERVALIDE WERKNEMERS OF VOOR DE WERKNEMERS ERKEND ALS WERKNEMER MET ERNSTIGE LICHAAMELIJKE PROBLEMEN**

(in te vullen en in te dienen door de werknemer bij de uitbetalingsinstelling)

stempel uitbetalingsinstelling

RVA – Werkloosheidsbureau van .....  
Proces Toelaatbaarheid

**IN TE VULLEN DOOR DE KANDIDAAT WERKLOZE MET BEDRIJFSTOESLAG**

**Waarom dient deze aanvraag?**

Een CAO van de Nationale Arbeidsraad voorziet een stelsel werkloosheid met bedrijfstoeslag voor de mindervalide werknemers of de werknemers erkend als werknemer met ernstige lichamelijke problemen.

Om van dit stelsel te genieten, moet u allereerst aantonen dat u tot de doelgroep behoort. Hiervoor moet u 2 stappen in de volgende volgorde ondernemen.

**1<sup>ste</sup> STAP: EEN ATTEST VERKRIJGEN VAN DE RVA WAARUIT BLIJKT DAT U EEN BEROEPSVERLEDEN VAN 35 JAAR HEBT**

**Hoe het attest van beroepsverleden vragen aan de RVA ?**

U vraagt het attest van beroepsverleden aan de RVA door dit formulier **C17-BEROEPSVERLEDEN-MINDERVALIDE OF LICHAAMELIJKE PROBLEMEN** in te dienen via uw uitbetalingsinstelling (ABVV, ACV, HVW of SYNOVA). Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in en geef op de keerzijde een overzicht van uw loopbaan. De uitbetalingsinstelling dient de aanvraag in bij het werkloosheidsbureau en voegt een elektronisch bericht betreffende uw beroepsverleden toe.

Het werkloosheidsbureau zal nagaan of u de voorwaarde van 35 jaar beroepsverleden vervult in het kader van dit stelsel en u, via uw uitbetalingsinstelling, in kennis stellen van het resultaat.

**Is uw beroepsverleden ontoereikend, dan zal u een (negatief) formulier C17-BEROEPSVERLEDEN-MINDERVALIDE OF LICHAAMELIJKE PROBLEMEN-ANTWOORD en een gedetailleerde berekeningsnota ontvangen.** U kan dan via uw uitbetalingsinstelling eventueel een nieuwe aanvraag indienen op grond van bijkomende bewijsstukken.

**Is uw beroepsverleden toereikend, dan zal u een (positief) formulier C17-BEROEPSVERLEDEN-MINDERVALIDE OF LICHAAMELIJKE PROBLEMEN-ANTWOORD ontvangen in 2 exemplaren en kan u de 2<sup>de</sup> stap ondernemen.**

**2<sup>de</sup> STAP: EEN ERKENNING VERKRIJGEN ALS MINDERVALIDE WERKNEMER OF ALS WERKNEMER MET ERNSTIGE LICHAAMELIJKE PROBLEMEN**

De erkenning als **mindervalide** werknemer moet aangevraagd worden bij de bevoegde overheid naargelang van het geval, een agentschap voor personen met een handicap, [en meer bepaald bij het 'Vlaams Agentschap voor personen met een handicap' (VAPH), bij de 'Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding' (VDAB), bij het 'Agence pour une Vie de Qualité' (AViQ), bij de Brusselse dienst 'Personne Handicapée Automie Recherchée' (Phare) en bij de 'Dienststelle für Selbstbestimmtes Leben' (DSL)]; de FOD Sociale Zekerheid 'Directie-generaal Personen met een handicap' (DPH) of het 'Federaal agentschap voor beroepsrisico's' (Fedris). **Win inlichtingen in** bij uw uitbetalingsinstelling (ABVV, ACV, HVW of SYNOVA).

De erkenning als werknemer met **ernstige lichamelijke problemen** moet aangevraagd worden bij het Federaal agentschap voor beroepsrisico's (Fedris) (Sterrenkundelaan 1, 1210 Brussel). **Win inlichtingen in** bij uw uitbetalingsinstelling (ABVV, ACV, HVW of SYNOVA).

De aanvraag tot erkenning als mindervalide werknemer of werknemer met ernstige lichamelijke problemen moet vergezeld zijn van één van de exemplaren van het **formulier C17-BEROEPSVERLEDEN-MINDERVALIDE OF LICHAAMELIJKE PROBLEMEN-ANTWOORD** dat u ontvangen zal hebben van het werkloosheidsbureau van de RVA (1<sup>ste</sup> stap).

Indien u tewerkgesteld bent in het **PC 327**, wordt u automatisch beschouwd als mindervalide werknemer en moet u de 2<sup>de</sup> stap niet ondernemen (geldt niet voor het omkaderend personeel).

**Wat gebeurt er nadien?**

Bij uw latere uitkeringsaanvraag als werkloze met bedrijfstoeslag (in te dienen via uw uitbetalingsinstelling) voegt u het tweede exemplaar van het formulier **C17-BEROEPSVERLEDEN-MINDERVALIDE OF LICHAAMELIJKE PROBLEMEN-ANTWOORD** van het werkloosheidsbureau van de RVA bij en het attest van erkenning als mindervalide werknemer of het attest als werknemer met ernstige lichamelijke problemen.

Indien u tewerkgesteld was in het **PC 327**, moet enkel het **FORMULIER C17-BEROEPSVERLEDEN-MINDERVALIDE OF LICHAAMELIJKE PROBLEMEN-ANTWOORD** van het werkloosheidsbureau bijgevoegd worden.

**PERSOONLIJKE GEGEVENS**

INSZ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ NAAM en voornaam  
(zie de keerzijde van uw identiteitskaart)

**Adres**

gewenste datum aanvang werkloosheid met bedrijfstoeslag: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

datum van indiensttreding bij de huidige werkgever: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  arbeider  bediende

**OFWEL** voorziene datum  opzegging \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Voorziene duur opzeggingsperiode: .....

**OFWEL** voorziene datum  verbreking overeenkomst \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Voorziene tewerkstelling in de periode voorafgaand de werkloosheid met bedrijfstoeslag:

- voltijdse arbeid  4/5 arbeid met tijdskrediet  
 deeltijdse arbeid (Q/S = ..... / ..... )  halftijdse arbeid in het kader van halftijds brugpensioen (CAO nr. 55)  
 halftijdse arbeid met tijdskrediet  .....

Laatste normaal gemiddeld brutoloon: ..... EUR per maand; ..... EUR per uur.

Vermeld in onderstaande tabel "Overzicht van mijn loopbaan" voor zover mogelijk de ondervermelde gebeurtenissen met hun begin- en einddatum. Vermeld deze gebeurtenissen in chronologische volgorde.

- militaire dienst of dienst als gewetensbezwaarde, volgens de Belgische wetgeving (bewijs toevoegen);
- leerovereenkomst of gecontroleerde leverbintenis (bewijs toevoegen);
- deeltijdse arbeid (vermeld ook de tewerkstellingsbreuk – bv. 19/38);
- statutaire tewerkstelling als ambtenaar of leerkracht (bewijs toevoegen);
- tewerkgestelde werkloze (bewijs toevoegen), tewerkstelling in een beschutte werkplaats;
- periodes van inactiviteit zonder loon en zonder uitkeringen ongeacht hun aard (bv. verlof zonder wedde).

Betreft het buitenlandse arbeidsperiodes of buitenlandse periodes vergoed door de sociale zekerheid, voeg dan steeds een bewijs toe.

Opdat bepaalde periodes in rekening gebracht kunnen worden, moet u volgende rubriek invullen:

- Ik heb een beroepsactiviteit als zelfstandige uitgeoefend (met aansluiting bij een kas voor sociale verzekeringen)
- NEEN       JA van \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ tot \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_
- Ik heb een statutaire activiteit als ambtenaar of leerkracht uitgeoefend
- NEEN       JA (deze periodes moeten opgegeven worden in het onderstaande rooster)

**Overzicht van mijn loopbaan** (in geval van plaatsgebrek, kunt u een bijlage toevoegen)

vanaf	tot	gebeurtenis
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....

**Facultatief:** - voltijdse arbeid;  
 - loopbaanonderbreking en tijdskrediet met onderbrekingsuitkeringen;  
 - vergoede volledige werkloosheid, vergoede ziekte of arbeidsongeval, beroepsopleiding.

___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....
___ / ___ / _____	___ / ___ / _____	.....

Aantal bijlagen: .....

Ik bevestig op mijn eer dat deze aangifte echt en volledig is

datum

handtekening van de kandidaat werkloze met bedrijfstoelag

Uw verklaringen worden bewaard in informaticabestanden. Meer informatie over de bescherming van deze gegevens vindt u in de brochure over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, beschikbaar bij de RVA. Meer info op [www.rva.be](http://www.rva.be)