



Aanvraag tot terugbetaling van de kosten voor het volgen van inzetbaarheidsbevorderende maatregelen

Waarvoor dient dit formulier?

Wanneer een werknemer ontslagen wordt na 31.03.2025, én recht heeft op een opzeggingstermijn of -vergoeding die minstens 30 weken bedraagt, heeft hij het recht om inzetbaarheidsbevorderende maatregelen te volgen bij een professionele dienstverlener.

De werknemer, zijn voormalige werkgever of de professionele dienstverlener kunnen vervolgens aan de RVA een terugbetaling vragen van de gemaakte kosten voor het volgen van deze inzetbaarheidsbevorderende maatregelen en dit ten belope van maximaal 1.800 euro.

Om een terugbetaling te verkrijgen, moet u met dit formulier een aanvraag indienen en alle vereiste stukken toevoegen.

Wat moet u concreet doen?

Diegene die de kosten ten laste genomen heeft, vult dit formulier in en bezorgt het aan het werkloosheidsbureau bevoegd voor de woonplaats van de werknemer.

U voegt alle vereiste stukken bij. Zonder deze documenten kan de aanvraag niet goedgekeurd worden.

De vereiste stukken zijn:

- een beschrijving van de gevolgde inzetbaarheidsbevorderende maatregelen;
- een verklaring, ondertekend door de begunstigde, dat de gevolgde maatregelen effectieve stappen naar een betrekking bij een nieuwe werkgever of de ontplooiing van een beroepsbezigheid als zelfstandige hebben beoogd;
- het bewijs van het effectief en volledig gevolgd hebben van de inzetbaarheidsbevorderende maatregelen;
- een overzicht van de kosten van de gevolgde inzetbaarheidsbevorderende maatregelen en een bewijs van de effectieve betaling daarvan.

De aanvraag tot terugbetaling moet bij de RVA toekomen uiterlijk op de laatste dag van het derde kwartaal dat volgt op het kwartaal waarin ofwel de effectieve einddatum van de opzeggingstermijn, ofwel de einddatum van de periode gedekt door de opzeggingsvergoeding, is gelegen.

En daarna?

De RVA stuurt u een brief met zijn beslissing.

Hebt u bijkomende informatie nodig?

Als u wilt weten wat de voorwaarden zijn voor de terugbetaling of als u andere inlichtingen wenst, raadpleeg het infoblad "T192" dat beschikbaar is bij de RVA of op de website www.rva.be.



Aanvraag tot terugbetaling van de kosten voor het volgen van inzetbaarheidsbevorderende maatregelen

Artikel 39ter van de wet op de arbeidsovereenkomsten van 3 juli 1978

Artikel 7, § 1, derde lid, zh), en § 1onies van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, betreffende de procedure voor de terugbetaling van inzetbaarheidsbevorderende maatregelen

Koninklijk besluit van 12 juni 2024 tot uitvoering van artikel 7, § 1, derde lid, zh), en § 1onies van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, betreffende de procedure voor de terugbetaling van inzetbaarheidsbevorderende maatregelen

De gegevens worden verwerkt en bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Informatie over de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA-brochure betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

RUBRIEK I – GEGEVENS

Deze rubriek moet steeds volledig ingevuld worden, ook al gaat deze aanvraag niet uit van deze persoon of instantie.

WERKNEMER

____ / ____ - ____
INSZ (zie identiteitskaart)

NAAM en voornaam

Adres

WERKGEVER

Naam of handelsnaam

Werkgeverscategorie

Paritair comité

Ondernemingsnummer

of

[____]

RSZ-nummer

Adres

PROFESSIONELE DIENSTVERLENER

Naam of handelsnaam

Werkgeverscategorie

Paritair comité

Ondernemingsnummer

of

[____]

RSZ-nummer

Adres

RUBRIEK II – AANVRAAG

UW AANVRAAG

De hierboven vermelde werknemer werd door de hierboven vermelde werkgever ontslagen en had op het ogenblik van het door de werkgever gegeven ontslag theoretisch recht op een opzeggingstermijn die minstens 30 weken bedraagt.

De periode gedekt door deze opzeggingstermijn/-vergoeding loopt van:

____ / ____ / ____ tot en met ____ / ____ / ____

Indien de einddatum van deze periode niet gekend is, vult u de wettelijk voorziene einddatum in.

Deze werknemer heeft inzetbaarheidsbevorderende maatregelen gevolgd en de kosten die hiervoor zijn gemaakt werden gedragen door:

Diegene die de kosten ten laste heeft genomen, is de begunstigde van de terugbetaling.

- ☐ Werknemer
☐ Werkgever
☐ Professionele dienstverlener

Hierbij vraag ik een tussenkomst in deze kosten en wordt zodoende aangeduid als "begunstigde".

De kosten hebben betrekking op inzetbaarheidsbevorderende maatregelen die **effectief** plaatsgevonden hebben in de periode

van ____ / ____ / ____ tot ____ / ____ / ____

De RVA kan maximaal 1.800 EUR terugbetalen.

Tijdens deze periode bedroegen de kosten die de professionele dienstverlener factureerde voor de **effectief** gevolgde inzetbaarheidsbevorderende maatregelen _____, _____ EUR.

Worden hier bedoeld: elke instantie of organisme privé of openbaar, Belgisch of internationaal, inzonderheid een gewest, een gemeenschap, een sectorfonds, een fonds voor bestaanszekerheid of een Europees Fonds

Kunnen deze kosten verhaald worden op een andere instantie of organisme?

☐ Neen

☐ Ja, ten belope van _____, _____ EUR

Deze kosten hebben betrekking tot maatregelen die werden gevolgd tijdens een periode waarin de werknemer was ingeschreven in een tewerkstellingscel

☐ Neen

☐ Ja, ten belope van _____, _____ EUR en voor de periode van ____ / ____ / ____ tot ____ / ____ / ____.

Bedoeld in artikel 33 van de wet van 23 december 2005 betreffende het generatiepact

Deze kosten hebben betrekking tot een procedure van outplacement

☐ Neen

☐ Ja, ten belope van _____, _____ EUR

Ik ben op de hoogte dat deze kosten eerst verhaald moeten worden bij de betrokken instantie of het betrokken organisme en dat de door de RVA verschuldigde vergoeding beperkt is tot kosten die niet kunnen worden doorgerekend overeenkomstig een van de bovenstaande hypothesen.

Bedoeld in artikel 6, §1, IX, 12° van de besluitwet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen

BETAALWIJZE VAN DE TUSSENKOMST

Het rekeningnummer voor de storting van de terug te betalen som is:

Belgische
SEPA-rekening

B	E																
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Buitenlandse IBAN

SEPA*-rekening

BIC

* De SEPA-landen zijn de 27 lidstaten van de Europese Unie + IJsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland.

Deze rekening staat op naam van:

.....

VERKLARING

Ik geef een beschrijving van de gevolgde inzetbaarheidsbevorderende maatregelen of voeg een bijlage toe.

.....
.....
.....
.....
.....

Ik verklaar dat, om de hierna omschreven reden(en), de gevolgde maatregelen effectieve stappen naar een betrekking bij een nieuwe werkgever of de ontplooiing van een beroepsbezigheid als zelfstandige hebben beoogd:

.....
.....
.....
.....
.....

Ik verklaar dat de inzetbaarheidsbevorderende maatregelen effectief en volledig werden gevolgd.

Ik voeg een overzicht van de kosten van de gevolgde inzetbaarheidsbevorderende maatregelen en een bewijs van de effectieve betaling daarvan.

Ik weet dat er geen vergoeding kan worden betaald als deze verklaringen niet worden afgelegd of deze documenten niet worden toegevoegd.

HANDTEKENING

Ik bevestig op mijn eer dat deze aangifte echt en volledig is.

Datum: ____ / ____ / ____

NAAM en handtekening van de begunstigde

Functie van de begunstigde (*)

(*) Enkel in te vullen indien u werkgever of professionele dienstverlener bent.