



RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING  
AANVRAAG OM VRIJSTELLING VOOR DE COÖPERANT – JONGE WERKZOEKENDE  
(ART. 97, § 2 VAN HET KB VAN 25.11.1991)

UI en datumstempel

datumstempel WB

**RUBRIEK I – IN TE VULLEN DOOR DE WERKLOZE (in 4 exemplaren, waarvan de werkloze er 1 behoudt)**

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
INSZ identificatienummer sociale zekerheid  
(zie identiteitskaart)

Naam en voornaam  
(in hoofdletters)

Ik vraag vanaf \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ de vrijstelling voorzien in artikel 97, § 2 van het KB om actief te zijn als coöperant – jonge werkzoekende in een ontwikkelingssamenwerkingsstage (de vrijstelling kan ingaan de eerste dag van de maand waarin u naar het buitenland vertrekt).

Het betreft  een eerste aanvraag  een aanvraag om verlenging om de volgende reden :

Ik verbind mij ertoe - geen enkele commerciële activiteit of een andere professionele activiteit te ontplooiën buiten het kader van mijn tewerkstelling ;  
- het werkloosheidsbureau onmiddellijk bij aangetekend schrijven te verwittigen indien ik de activiteit voortijdig stopzet of als ik afwezig ben gedurende mijn stage zonder rechtvaardiging.

**Ik bevestig op eer dat deze aangifte echt en volledig is.**

datum

handtekening van de werkloze

**RUBRIEK II – IN TE VULLEN DOOR DE NIET-GOUVERNEMENTELE ORGANISATIE**

Ondergetekende, verantwoordelijke van de NGO (naam) .....

(adres) .....

verklaart dat de voormelde werkloze erkend is als coöperant – jonge werkzoekende door de Minister voor Ontwikkelingssamenwerking en verbonden is met een uitzendovereenkomst met de NGO. De werkloze zal een ontwikkelingssamenwerkingsstage verrichten in een erkend uitzendproject in een land dat door de OESO is erkend als ontwikkelingsland, namelijk in .....

contactadres in het buitenland : .....

Ik verbind mij ertoe het werkloosheidsbureau met een aangetekende brief op de hoogte te brengen indien de activiteiten voortijdig worden stopgezet of indien de coöperant – jonge werkzoekende afwezig is gedurende zijn stage zonder rechtvaardiging.

datum

naam en handtekening van de verantwoordelijke van de NGO

stempel van de NGO

**RUBRIEK III – BESLISSING VAN DE DIRECTEUR VAN HET WERKLOOSHEIDSBUREAU**

De vrijstelling

wordt toegestaan voor de periode van ..... tot .....

wordt geweigerd om volgende reden : .....

datum

handtekening van de directeur

stempel WB

Dossier behandeld door : ..... tel. : ..... toestel : .....

bestemd voor  de werkloze  het W.B.  de U.I.

## INFORMATIE

### 1. Welke vrijstelling kan u bekomen ?

Als coöperant – jonge werkzoekende kan u tijdens een ontwikkelings-samenwerkingsstage vrijgesteld worden van de verplichting :

- beschikbaar te zijn voor de arbeidsmarkt en in België te verblijven ;
- ingeschreven te zijn als werkzoekende en een passende dienstbetrekking te aanvaarden.

Bovendien behoudt u uw inschakelingsuitkeringen tijdens uw arbeidsongeschiktheid in het buitenland.

### 2. Aan welke voorwaarden moet u voldoen om de vrijstelling te bekomen ?

Om de vrijstelling te bekomen moet u gerechtigd zijn op inschakelingsuitkeringen en activiteiten verrichten in een ontwikkelings-samenwerkingsstage als erkend coöperant – jonge werkzoekende.

### 3. Voor welke periode wordt de vrijstelling toegestaan ?

U kunt de vrijstelling bekomen voor de door u gevraagde duur met een minimum van 4 maanden en een maximum van 12 maanden. De vrijstelling kan ingaan de eerste van de maand waarin u naar het buitenland vertrekt. Als u een verlenging van de vrijstelling wenst, moet u vóór het verstrijken van de oorspronkelijk toegekende vrijstellingsperiode een nieuwe aanvraag indienen. Een verlenging van de vrijstelling voor hetzelfde project kan slechts verleend worden indien de totale duur van de vrijstelling (vrijstellingsperiode vóór het vertrek niet meegerekend) de 12 maanden niet overschrijdt.

### 4. Waarop heeft u recht tijdens de vrijstelling ?

Tijdens de ontwikkelings-samenwerkingsstage ontvangt u verder uw normale inschakelingsuitkeringen op voorwaarde dat u uw woonplaats in België behoudt, u de activiteit waarvoor de vrijstelling werd toegekend werkelijk verricht en u geen professionele of commerciële activiteit verricht.

Deze vrijstelling heeft geen invloed op de duur van uw recht. Wanneer uw recht eindigt, stopt deze vrijstelling.

Het recht op uitkeringen kan geschorst worden voor periodes van niet-gerechtigde afwezigheid gedurende uw ontwikkelings-samenwerkingsstage.

### 5. Wat moet u doen om de vrijstelling te bekomen ?

Op uw aanvraag zal het werkloosheidsbureau attesteren op het formulier C63 dat u recht heeft op inschakelingsuitkeringen. De jongere die zich nog in de beroepsinschakelingsstijd bevindt, kan (mits voorlegging van de nodige bewijzen) reeds een voorwaardelijk attest C63 bekomen, waarop de vermoedelijke datum van toelaatbaarheid wordt vermeld.

Contacteer een NGO die bereid is u in te schakelen in een ontwikkelings-samenwerkingsstage.

Wanneer u een uitzendovereenkomst met de NGO hebt afgesloten, vult u samen met de NGO het formulier C97B in. Dit formulier dient u in bij het werkloosheidsbureau via uw uitbetalingsinstelling.

### 6. Wat moet u doen als u de beslissing van de directeur ontvangen heeft ?

#### **A. de vrijstelling werd toegestaan**

Uw uitbetalingsinstelling zal uw uitkering verder doorbetalen.

#### **B. de vrijstelling werd geweigerd**

Indien u het niet eens bent met deze beslissing kunt u beroep aantekenen.

#### **- Beroep**

U kunt dit doen met een schriftelijk verzoekschrift dat u neerlegt op de griffie van de bevoegde arbeidsrechtbank of dat u aangetekend verzendt naar deze rechtbank. Deze is gevestigd op het volgende adres :

.....  
.....

Dit moet gebeuren binnen de drie maanden vanaf de dag volgend op de dag waarop deze beslissing de eerste maal werd aangeboden op uw adres (adres zoals dit door u het laatst werd meegedeeld aan mijn dienst). Is de laatste dag van deze termijn een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan kan het nog tijdig de eerstvolgende werkdag.

Vergeet niet in uw verzoekschrift uw identificatienummer van de sociale zekerheid (INSZ), de datum van verzending en het kenmerk van deze beslissing te vermelden.

Het is raadzaam dat u vooraf contact opneemt met uw uitbetalingsinstelling. Deze kan u verder inlichtingen geven over deze beslissing en het eventueel aantekenen van beroep.

Indien u de beslissing betwist bij de arbeidsrechtbank, moet u, om uw eventueel recht op werkloosheids- of inschakelingsuitkeringen te vrijwaren, ingeschreven zijn en blijven als werkzoekende (behalve wanneer u daarvan vrijgesteld bent) en in het bezit blijven van een controlekaart en deze eventueel indienen bij uw uitbetalingsinstelling.

#### **- Vertegenwoordiging**

U heeft de mogelijkheid persoonlijk te verschijnen voor de rechtbank of om u door een advocaat, een afgevaardigde van uw vakbond, uw echtgenoot of een bloed- of aanverwant te laten vertegenwoordigen; deze laatste slechts indien zij houder zijn van een schriftelijke volmacht en door de rechter worden toegelaten.

#### **- Kosten**

Behalve wanneer de rechter oordeelt dat het geding roekeloos of tergend is, moet de RVA altijd de kosten van het geding dragen, dus ook wanneer u in het ongelijk wordt gesteld. Wanneer u een beroep doet op een advocaat, moet u evenwel zelf de advocaat vergoeden (artikel 1017 Gerechtelijk wetboek).

### 7. Wat moet u doen op het einde van de vrijstelling ?

**OP HET EINDE VAN DE VRIJSTELLING MOET U ZICH BINNEN DE 8 DAGEN OPNIEUW LATEN INSCHRIJVEN ALS WERKZOEKENDE BIJ DE REGIONALE DIENST VOOR ARBEIDS-BEMIDDELING** (behalve indien u hiervan bent vrijgesteld). U moet ook aan uw uitbetalingsinstelling de passende controlekaart vragen.

*Uw verklaringen worden verwerkt en bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Meer uitleg omtrent de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA-brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Voor info "werkloosheidsverzekering", zie ook [www.rva.be](http://www.rva.be)*