



Aanvraag om een algemene toelating betreffende vrijwilligerswerk

Waarom deze aanvraag?

U bent een organisatie zonder winstoogmerk (bv. vzw, openbare instelling) en u wenst werklozen (inclusief werklozen met bedrijfstoeslag) als vrijwilliger tewerk te stellen met behoud van hun werkloosheidsuitkeringen.

Het verrichten van een vrijwillige activiteit moet vooraf aangegeven worden bij de RVA.

1. **Indien uw organisatie gevestigd of actief is in heel het land of in verschillende regio's, kan de organisatie een aanvraag om algemene toelating indienen** bij het hoofdbestuur van de RVA met dit **FORMULIER C45F**.
2. **Indien uw organisatie actief is in een lokaal project** (bv. cultureel centrum, gemeentelijk initiatief, plaatselijke vzw, OCMW, school...), wordt er geen gebruik gemaakt van het formulier C45F. In dat geval, moet elke werkloze en werkloze met bedrijfstoeslag **een individuele aangifte** indienen bij de uitbetalingsinstelling (ABVV, ACLVB, ACV of HVW) met het **FORMULIER C45B**.

Wat moet u doen met het formulier?

Als organisatie vult u dit formulier in.

In de linkerkolom vindt u informatie die u onder meer zal helpen bij het invullen van dit formulier.

Vergeet niet uw ondernemingsnummer op elke bladzijde van het formulier te vermelden.

U stuurt dit ingevulde formulier naar:

Hoofdbestuur RVA
Directie Werkloosheidsreglementering en Geschillen
Keizerslaan 7-9
1000 BRUSSEL

En verder?

Bij een positieve beslissing stuurt de RVA u zijn beslissing met het algemene toelatingsnummer.

Bij een negatieve beslissing ontvangt u naast een fotokopie van het formulier ook een brief met een motivatie van de weigering.

Hebt u bijkomende informatie nodig?

Indien u meer inlichtingen wenst:

- contacteer de directie Werkloosheidsreglementering en Geschillen van de RVA: reglement@rva.be (gelieve uw telefoon- of/en gsm-nummer te vermelden in uw mail)
- lees het infoblad nr. E39 "U wenst werklozen of werklozen met bedrijfstoeslag als vrijwilliger tewerk te stellen?"

De infobladen zijn beschikbaar bij een uitbetalingsinstelling of bij een werkloosheidsbureau van de RVA en kunnen worden gedownload van de website www.rva.be.



Aanvraag om een algemene toelating voor vrijwilligerswerk In te vullen door de organisatie

De organisatie

Naam

Straat en nummer

Postcode en gemeente

Ondernemingsnummer

De organisatie is:

- ☐ een openbare dienst
- ☐ een vzw
- ☐ andere, nl.:

met als maatschappelijk doel:

.....

.....

.....

Uw aanvraag

Als een van de elementen van de aanvraag grondig wijzigt (de aard of de frequentie van de activiteit, de vergoeding die de werkloze ontvangt...), moet u een nieuwe aanvraag voor een algemene toelating indienen.

Deze aanvraag is een:

- ☐ **eerste aanvraag**
- ☐ voor de periode van tot
- ☐ voor onbepaalde duur
- ☐ **aanvraag om verlenging** van de vorige algemene toelating met het nummer:
- Y0** / / **/45bis**
- ☐ voor de periode van tot
- ☐ voor onbepaalde duur

De vrijwillige activiteit

Omschrijf de vrijwillige activiteit die de werklozen zullen verrichten:

.....

.....

.....

.....

.....

Preciseer de doelgroep van de diensten aangeboden door uw organisatie:

.....

.....

Preciseer de tegenprestatie die moet worden betaald door de begunstigen van de diensten aangeboden door uw organisatie (bv. : Hoeveel kost het om aan de activiteit deel te nemen? Wat is de prijs van een uitstap? Wat is de prijs van de kinderopvang?, ...):

.....

.....

De activiteit zal verricht worden:

- ☐ op het adres van de organisatie
- ☐ op een ander adres:

.....

Beschrijf, indien mogelijk, de categorieën van betrokken werklozen (leeftijd, vereiste kwalificaties, enz.) die de vrijwillige activiteit zullen uitvoeren.

.....

Preciseer de frequentie en het volume van de medewerking van de vrijwilligers (enkele dagen per week of per maand? permanente aanwezigheid?...):

.....

Preciseer het gemiddelde aantal uren van vrijwillige activiteit:

- ☐ uur per week
- ☐ uur per maand
- ☐ is vooraf niet vast te stellen om de volgende redenen:

.....

.....

De vergoeding

In het kader van het vrijwilligerswerk kan er een forfaitaire vergoeding tot terugbetaling van de onkosten toegekend worden (artikel 13 van de wet van 3.07.2005)

Om cumuleerbaar te zijn met werkloosheidsuitkeringen mag deze forfaitaire vergoeding tot terugbetaling van de onkosten een bepaald dagbedrag niet overschrijden. Het totaal van de dagvergoedingen mag een jaarlijks grensbedrag niet overschrijden. U vindt deze bedragen in het infoblad E39 op de site www.rva.be

Voor deze activiteit ontvangen de vrijwilligers:

☐ geen enkele vergoeding of materieel voordeel.

☐ een vergoeding of een materieel voordeel, nl.:

☐ een terugbetaling van de reële kosten

of

☐ een forfaitaire vergoeding van EUR per dag

☐ en/of een andere vergoeding of materieel voordeel, nl.:

.....
.....
.....

Handtekening

Datum: ____ / ____ / ____

Handtekening verantwoordelijke

Stempel

Contactpersoon:

E-mail:

Vaste telefoon:

GSM (facultatief):