

RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING

C4 - STELSEL VAN WERKLOOSHEID MET BEDRIJFSTOESLAG

WERKLOOSHEIDSBEWIJS – ARBEIDSBEWIJS

datumstempel UI

datumstempel WB

De gegevens worden verwerkt en bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Informatie over de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA-brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Meer uitleg over de gegevens die u moet invullen in rubriek I vindt u in de infobladen op www.rva.be en in de DMFA-richtlijnen (zie www.sociale-zekerheid.be). U kunt dit formulier vervangen door een elektronische aangifte (zie www.sociale-zekerheid.be).

RUBRIEK I - IN TE VULLEN DOOR DE WERKGEVER

WERKNEMER: _____ / _____ - _____
INSZ (zie identiteitskaart) NAAM en voornaam

WERKGEVER: _____
Naam of handelsnaam werkgeverscategorie ondernemingsnummer ⁽¹⁾
paritair comité [] RSZ-nummer ⁽¹⁾

Adres _____

DEEL A - GEGEVENS OVER DE TEWERKSTELLING

Begindatum tewerkstelling ⁽²⁾: ____ / ____ / ____ Datum indiensttreding: ____ / ____ / ____

Einddatum tewerkstelling: ____ / ____ / ____

Werknemerskengetal ⁽³⁾: ____

Statuut ⁽⁴⁾: ____

Maatregel tot bevordering van de werkgelegenheid ⁽⁵⁾: ____

De bijdragen voor RSZ, sector werkloosheid, ☐ werden op het loon ingehouden ☐ werden niet op het loon ingehouden en zullen niet worden gestort
☐ werden niet op het loon ingehouden, maar zullen worden gestort ☐ als de statutaire ambtenaar voldoet aan één van de voorwaarden van art. 9 van de wet van 20.07.1991
☐ door het Ministerie van Landsverdediging binnen de voorwaarden van art. 15 van de wet van 06.02.2003

Q ⁽⁶⁾ = ,

gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de werknemer met inbegrip van betaalde inhaalrust in het kader van arbeidsduurvermindering

S ⁽⁶⁾ = ,

gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van een voltijdse werknemer met inbegrip van betaalde inhaalrust in het kader van arbeidsduurvermindering

• **Theoretisch gemiddeld brutoloon** ⁽⁷⁾ _____ EUR
☐ per uur ☐ per week ☐ per cyclus van _____
☐ per maand ☐ per trimester ⁽⁸⁾
☐ per dag (forfaitair 6-dagen week) ☐ per jaar ⁽⁹⁾

• **Exact brutoloon** _____ EUR ⁽¹⁰⁾ voor het kwartaal ____ / ____
_____ EUR ⁽¹⁰⁾ voor het kwartaal ____ / ____

• Aantal betaalde wettelijke **vakantiedagen** of -uren (inclusief de aanvullende vakantie art.17bis Wet van 28.6.1971) tijdens deze tewerkstelling en sedert 1 januari van het lopende jaar:
☐ voltijdse werknemer : ____ , ____ vakantiedagen (6-daagse stelsel) ⁽¹¹⁾
☐ deeltijdse werknemer : ____ , ____ vakantie-uren

• Enkel in te vullen voor een werknemer tewerkgesteld bij de **overheid: vakantieregeling** ⁽¹²⁾ : ☐ overheidssector ☐ privésector

• Heeft de werknemer eventueel recht op de betaling van een na het einde van de arbeidsovereenkomst gelegen **wettelijke feestdag** of **vervangingsdag** van een feestdag?

☐ NEEN ☐ JA : ____ / ____ / ____ ; ____ / ____ / ____ ; ____ / ____ / ____ ; ____ / ____ / ____ ⁽¹³⁾

• Heeft de werknemer ingevolge (al dan niet betaalde) **compenserende rust** of ingevolge **overuren** bij het verstrijken van de arbeidsovereenkomst of van de periode gedekt door de opzeggingsvergoeding, nog recht op loon? ☐ NEEN ☐ JA, voor _____ dag(en) (vermeld het aantal dagen)

(1) U vult ofwel het ondernemingsnummer, ofwel het RSZ-nummer in.
(2) Dit is de begindatum van de periode waarop de meegedeelde gegevens betrekking hebben. Het is, zoals in de DMFA, de begindatum van de recentste periode van opeenvolgende aaneensluitende tewerkstellingen met dezelfde kenmerken. Bijkomende formulieren C4 voor vorige tewerkstellingsperiodes worden overhandigd, indien dit voorheen nog niet is gebeurd.
(3) Gegeven uit de DMFA (bv. 015 voor arbeider, 495 voor bediende, 046 voor artiest ...). Dit gegeven moet de werkgever selecteren uit de RSZ-lijst (zie www.sociale-zekerheid.be). Weet u niet welk getal van toepassing is, neem dan contact op met de persoon in uw onderneming of instelling die verantwoordelijk is voor de RSZ-aangifte.
(4) Enkel in te vullen met de letter D voor een thuisarbeider (art. 3, 4° KB 28.11.1969).
(5) Vul code 2 in voor SINE, code 4 voor een DAC en code 21 voor een IBF bij een lokale overheid.
(6) Minuten worden decimaal uitgedrukt door te delen door 60; bv. 7 u 40' wordt 7,66.
(7) Dit loon bevat alle bedragen of voordelen waarop de sociale zekerheidsbijdragen worden ingehouden, exclusief vakantiegeld, eindejaarspremie en loon voor overuren voorzien in art.29 van de wet van 16.3.1971. U vult het loon in voor de arbeidsregeling (Q/S) van de werknemer. Vermeld voor arbeiders het loon aan 100 % en niet aan 108%. Duid het gemiddelde loon aan van de volledige arbeidscyclus in geval van variabele bezoldiging. Uurlonen kunnen vermeld worden in honderdsten van een cent bv. 8,7875 EUR per uur.
(8) Voor werknemers die per taak of stuk worden bezoldigd, geeft u het loon voor het trimester voorafgaand aan dat waarin de werknemer werkloos wordt.
(9) Voor werknemers die volledig of gedeeltelijk met commissielonen worden betaald, geeft u het loon voor de 4 trimesters voorafgaand aan dat waarin de werknemer werkloos wordt. Voor werknemers bezoldigd door de overheid, geeft u de geïndexeerde bruto-jaarbezoldiging, haard- en standplaatsvergoeding inbegrepen.
(10) U dient dit veld slechts in te vullen voor de nog niet-aangegeven of nog niet-aanvaarde RSZ-kwartalen vanaf 04/2023. Het betreft het totale bedrag van de bezoldigingen van het kwartaal.
(11) Voor voltijdse werknemers vermeldt u het aantal vakantiedagen omgerekend in de 6-dagenweek door het aantal opgenomen dagen te vermenigvuldigen met 6 en te delen door het aantal dagen per week van de arbeidsregeling (rond af naar de dichtstbijzijnde halve of volle eenheid, bv. 2,4 wordt 2,5 en 4,2 wordt 4). Voor deeltijdse werknemers vermeldt u uren.
(12) Wanneer de openbare dienst het stelsel van de privésector toepast, kruist u het vakje 'privésector' aan.
(13) Vul deze rubriek in alle gevallen in. Indien een wettelijke feestdag (of een vervangingsdag van een feestdag) is gelegen in de periode volgend op het einde van de arbeidsovereenkomst, kruist u « ja » aan en vermeldt u de dagen voor dewelke u een bezoldiging zult moeten betalen indien de werknemer het werk niet hervat. In het andere geval kruist u « neen » aan.

DEEL B - NOG NIET-AANGEGEVEN OF NOG NIET-AANVAARDE RSZ-KWARTAALAANGIFTEN

In deze rubriek kruist u aan:

- of er al dan niet onderbrekingen (*) zijn in nog niet-aangegeven of nog niet-aanvaarde RSZ-kwartalen.

Indien ja, voeg dan een BIJLAGE-C4-ARBEIDSBEWIJS toe. De aanvaarding van de web-DMFA-aangifte blijkt uit het elektronisch ontvangstbewijs. De elektronische gegevensoverdracht blijkt uit de positieve notificatie.

- of de prestaties van de deeltijdse werknemer in nog niet-aangegeven of nog niet-aanvaarde RSZ-kwartalen al dan niet overeenstemmen met de factor Q vermeld op de voorzijde van dit formulier, bv. ingevolge meeruren of overuren zonder inhaalrust werd toegekend.

Indien de werknemer gemiddeld meer uren presteerde dan de factor Q, voeg dan een BIJLAGE-C4-ARBEIDSBEWIJS toe.

Begindatum kwartaal _____ Einddatum kwartaal _____

Van ____/____/____ tot ____/____/____

onderbreking (*) : ☐ NEEN ☐ JA

uren deeltijds ≠ Q/S : ☐ NEEN ☐ JA

onderbreking (*) : ☐ NEEN ☐ JA

uren deeltijds ≠ Q/S : ☐ NEEN ☐ JA

Voeg een of meerdere "BIJLAGE(N)-C4-ARBEIDSBEWIJS" toe, indien u voor 1 of 2 RSZ-kwartalen het vak "ja" hebt aangekruist.

(*) **Vormen een onderbreking:** arbeidsongeschiktheid niet gedekt door enig loon, moederschapsbescherming, vaderschaps- of adoptieverlof, tijdelijke werkloosheid, schorsing bedienden wegens werkgebrek, jeugd- en seniorvakantie, loopbaanonderbreking of tijdskrediet, gedeeltelijke werkhervatting na ziekte, verlof zonder wedde of onbezoldigde afwezigheid na de eerste 10 dagen per kalenderjaar (verlof zonder wedde of onbezoldigde afwezigheid betreffen de codes 22, 24, 25, 26 en 30 van de DMFA-aangifte). Dagen staking of lock-out en onbezoldigde afwezigheid voor lessen "sociale promotie" of voor het uitoefenen van een functie van rechter of raadsheer in sociale zaken, vormen geen onderbreking en worden niet in rekening gebracht voor de 10 dagen per kalenderjaar.

DEEL C - GEGEVENS BETREFFENDE DE WIJZE WAAROP DE TEWERKSTELLING BEEINDIGD IS (lees het infoblad E14 – zie www.rva.be → documentatie)

De arbeidsovereenkomst werd beëindigd (kruis indien nodig meerdere vakjes aan):

- ☐ door **opzegging door de werkgever**, die werd
 - ☐ verstuurd bij aangetekende brief op ____/____/____
 - ☐ betekend bij deurwaardersexploot op ____/____/____
- ☐ door **verbreking door de werkgever** op ____/____/____

Opmerkingen: _____

DEEL D - GEGEVENS BETREFFENDE DE VERGOEDING BETAALD N.A.V. DE BEEINDIGING VAN DE TEWERKSTELLING

(lees het infoblad E14 – zie www.rva.be → documentatie)

De volgende vergoeding(en) werd(en) betaald (kruis indien nodig meerdere vakjes aan) :

- ☐ **Het normale loon tijdens de opzeggingstermijn**
 - Deze termijn dekt de periode van ____/____/____ tot en met ____/____/____
 Bij het bepalen van de opzeggingstermijn werd rekening gehouden met een anciënniteit vanaf ____/____/____
☐ De werknemer heeft anciënniteit die gedeeltelijk vóór 2014 gelegen is (in bepaalde gevallen niet invullen – lees het infoblad E14):
 De opzeggingstermijn is berekend door optelling van a en b:
 a. De anciënniteit vanaf ____/____/____ tot en met 31.12.2013 geeft recht op een opzeggingstermijn van dagen/maanden ⁽¹⁾
 b. De anciënniteit vanaf 01.01.2014 tot en met ____/____/____ geeft recht op een opzeggingstermijn van weken.
 - ☐ Deze termijn werd geschorst en dus verlengd tot en met ____/____/____
 Motief: ☐ vakantie ☐ arbeidsongeschiktheid ☐ tijdelijke werkloosheid ☐ andere: _____
☐ Deze termijn werd niet geschorst
 - De werknemer werd tijdens de opzeggingstermijn geheel of gedeeltelijk vrijgesteld van prestaties.
☐ NEEN ☐ JA, de eerste dag van vrijstelling van prestaties tijdens de opzeggingstermijn was ____/____/____
 - De werknemer was tijdens de opzeggingstermijn tewerkgesteld in een transitietraject:
☐ NEEN ☐ JA, van ____/____/____ tot en met ____/____/____
- ☐ **Een opzeggingsvergoeding**
 - Deze vergoeding ⁽²⁾ dekt de periode (zonder rekening te houden met een eventuele inkorting bedoeld in het tweede vakje)
 van ____/____/____ tot en met ____/____/____ (= periode X1)
 Bij het bepalen van de opzeggingsvergoeding, werd rekening gehouden met een anciënniteit vanaf ____/____/____
☐ De werknemer heeft anciënniteit die gedeeltelijk vóór 2014 gelegen is (in bepaalde gevallen niet invullen – lees het infoblad E14):
 De periode gedekt door de gewone opzeggingsvergoeding (= zonder rekening te houden met de inschakelingsvergoeding) werd berekend door optelling van a en b:
 a. De anciënniteit vanaf ____/____/____ tot en met 31.12.2013 geeft recht op een opzeggingstermijn van dagen/maanden ⁽¹⁾
 b. De anciënniteit vanaf 01.01.2014 tot en met ____/____/____ geeft recht op een opzeggingstermijn van weken

(1) Schrap het onnodige.

(2) Vul hier de periode in van de opzeggingsvergoeding, dit zonder rekening houden met de inschakelingsvergoeding.

- B. ☐ De opzeggingsvergoeding werd verminderd met ☐ 4 weken / ☐ dagen wegens outplacement in de zin van hoofdstuk V, afdeling 1 van de wet van 05.09.2001 (betreft de periode gedekt door de gewone opzeggingsvergoeding (samen met een eventueel gedeeltelijk gepresteerde opzegtermijn) van minstens 30 weken). (= periode Y)
- C. ☐ De arbeidsovereenkomst werd verbroken tijdens een periode van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval aangevat na de betekening van een opzegtermijn:
De periode gedekt door de opzeggingsvergoeding werd verminderd met dagen van gewaarborgd loon betaald sedert het begin van de lopende periode van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval,
nl. kalenderdagen. (= periode Z)
- D. ☐ Er werd een inschakelingsvergoeding betaald:
De overeenkomst werd beëindigd in het kader van een collectief ontslag dat werd aangekondigd op ____/____/_____
Periode gedekt door de opzeggingsvergoeding, met inbegrip van de inschakelingsvergoeding:
van ____/____/_____ tot en met ____/____/_____ (= periode X2)
Bedrag van de inschakelingsvergoeding: EUR ⁽¹⁾
Bedrag van de opzeggingsvergoeding: EUR ⁽¹⁾
- E. ☐ De periode gedekt door de opzeggingsvergoeding (zie periode X1, of, indien deze langer is X2) werd verkort ingevolge de toepassing van het tweede (zie periode Y) ⁽²⁾ en/of derde (zie periode Z) vakje, bij punt 2

Deze verkorte opzeggingsvergoeding dekt de periode van ____/____/_____ tot en met ____/____/_____

3. A. ☐ een andere **beëindigingsvergoeding** (andere dan de normale opzegtermijn of -vergoeding), meer bepaald:
- ☐ een uitwinningvergoeding
 - ☐ een vergoeding in het kader van het niet-concurrentiebeding
 - ☐ een vergoeding toegekend in het geval de werknemer het werk heeft verlaten of de overeenkomst in onderling akkoord met de werkgever heeft beëindigd. *Het betreft niet de situatie van ontslag door de werkgever, na raadpleging van de werknemers, in het kader van een sociaal plan in geval van herstructurering*
- B. Deze vergoeding
- ☐ dekt een periode, namelijk van ____/____/_____ tot en met ____/____/_____
 - ☐ wordt uitbetaald in de vorm van een som
Bedrag: EUR (exclusief evt. vakantiegeld of eindejaarspremie)
4. ☐ De opzegtermijn of de periode gedekt door de opzegvergoeding werd met onderling akkoord getekend op ____/____/_____ ingekort ⁽³⁾ tot weken.

Opmerkingen:

DEEL E - GEGEVENS BETREFFENDE HET STELSEL VAN WERKLOOSHEID MET BEDRIJFSTOESLAG

TOEPASSELIIK STELSEL

Het ontslag gebeurt in het kader van:

- ☐ het stelsel vanaf 62 jaar (CAO nr. 17)
- ☐ het stelsel vanaf 58/59/60 jaar met 40 jaar beroepsverleden (CAO NAR)
- ☐ het stelsel vanaf 58/59/60 jaar met 33 jaar beroepsverleden (sectorale CAO)
- ☐ het stelsel vanaf 58/59/60 jaar met 35 jaar beroepsverleden (enkel indien een zwaar beroep) (sectorale - of ondernemings-CAO)
- ☐ het stelsel vanaf 58 jaar met 35 jaar beroepsverleden (enkel indien ernstige lichamelijke problemen of mindervalide) (CAO NAR)
- ☐ een stelsel voorzien in de sector van het stads- en streekvervoer (De Lijn, MIVB, TEC) (58 jaar met 25 jaar beroepsverleden of 55 jaar met 38 jaar beroepsverleden)
- ☐ een erkenning als onderneming in moeilijkheden of herstructurering bij beslissing van ____/____/_____
voor de duur van ____/____/_____ tot en met ____/____/_____
(u voegt steeds een kopie van de erkenningsbeslissing toe).
De onderneming ging over tot een collectief ontslag ☐ NEEN ☐ JA, aangekondigd ⁽⁴⁾ op ____/____/_____
- ☐ een collectief akkoord goedgekeurd op ____/____/_____ (u voegt steeds een kopie van het collectief akkoord toe)

TOEPASSELIIKE CAO

Vervolledig wat hierna volgt enkel indien u zich baseert op een sectorale of ondernemings-CAO

- ☐ de sectorale CAO werd geregistreerd onder het nummer _____
Kent u het registratienummer niet, vul dan volgende gegevens in en voeg een kopie van de CAO toe.
De CAO is neergelegd op de griffie van de dienst Collectieve Arbeidsbetrekkingen op ____/____/_____ met een geldigheidsduur van ____/____/_____ tot en met ____/____/_____
- ☐ de ondernemings-CAO werd geregistreerd onder het nummer _____ (indien u het nummer kent)
De CAO is neergelegd op de griffie van de dienst Collectieve Arbeidsbetrekkingen op ____/____/_____ met een geldigheidsduur van ____/____/_____ tot en met ____/____/_____ (u voegt steeds een kopie van de CAO toe)

Opmerkingen:

(1) Vul deze bedragen enkel in geval van een collectief ontslag dat werd aangekondigd voor 01.01.2023

(2) De periode X2 kan niet worden ingekort worden met de periode Y.

(3) Inkorting in toepassing van art. 12 of 12sexies § 3 van het KB van 07.12.1992 of art. 18 § 3 van het KB van 03.05.2007.

(4) Aankondiging = mededeling aan de vertegenwoordigers van de werknemers van de intentie om over te gaan tot collectief ontslag in toepassing van art.6 van de CAO n°24 van 02.10.1975.

DEEL F - GEGEVENS BETREFFENDE DE VERVANGING

In geval van ongewettigde niet-vervanging of ongeldige vervanging, kan de werkgever een administratieve geldboete worden opgelegd en kan de betaling van een forfaitaire compensatoire vergoeding (art. 6 KB 07.12.1992 – art. 11 KB 03.05.2007) worden geëist. Er kunnen ook strafrechtelijke sancties worden opgelegd (artikel 132 van de wet van 1 augustus 1985 houdende sociale bepalingen).

☐ IK BEN VRIJGESTELD VAN DE VERVANGINGSPLICHT

- ☐ aangezien de ontslagen werknemer minstens 62 jaar is op het einde van de arbeidsovereenkomst.
☐ als onderneming die door de minister van Werk is erkend als zijnde in moeilijkheden of in herstructurering.

☐ IK BEN VRIJGESTELD VAN DE VERVANGINGSPLICHT DOOR EEN BESLISSING VAN DE DIRECTEUR VAN HET WERKLOOSHEIDSBUREAU

van

Deze vrijstelling kan worden toegekend wanneer de werkgever op objectieve wijze kan bewijzen dat hij onder de wettelijke voorziene mogelijke vervangers geen vervanger vindt. Voor uitleg en procedure: contacteer het werkloosheidsbureau (art. 4, § 2, 1° lid KB 07.12.1992 – art. 9, § 1 KB 03.05.2007).

☐ IK BEN VRIJGESTELD VAN DE VERVANGINGSPLICHT DOOR EEN BESLISSING VAN DE MINISTER VAN WERK VAN ____ / ____ / ____

(u voegt steeds de beslissing van de minister toe)

Deze vrijstelling kan worden toegekend aan ondernemingen die een structurele vermindering van het personeelsbestand kennen en waar de vrijstelling van vervangingsplicht het ontslag van andere werknemers kan vermijden (art. 4, § 2, 3° lid KB 07.12.1992 – art. 9, § 2 KB 03.05.2007).

Opmerkingen:

☐ IK BEN NIET VRIJGESTELD VAN DE VERVANGINGSPLICHT

☐ DE VERVANGER(S) IS (ZIJN) REEDS GEKEND

1. _____ *INSZ (zie identiteitskaart)* _____ *Naam en voornaam*

2. _____ *INSZ (zie identiteitskaart)* _____ *Naam en voornaam*

3. _____ *INSZ (zie identiteitskaart)* _____ *Naam en voornaam*

☐ DE IDENTITEIT VAN DE VERVANGER(S) ZAL LATER MEEGEDEELD WORDEN *(de vervanger(s) moet(en) ten laatste in dienst treden de eerste dag van de derde maand die volgt op de maand waarin het stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelag een aanvang neemt).*

Opmerkingen:

DEEL G – GEGEVENS BETREFFENDE DE DEBITEUR VAN DE BEDRIJFSTOESLAG

Ik betaal de totaliteit van de bedrijfstoelag

- ☐ JA
☐ NEEN *(vul de rest van deel G in)*

Ik betaal een deel van de bedrijfstoelag

- ☐ JA
☐ NEEN Ik vermeld de identiteit van de (andere) debiteur.

Naam :

Adres :

Ondernemingsnr. : _____

Ik bevestig op mijn eer dat deze aangifte in RUBRIEK I echt en volledig is.

Datum ____ / ____ / ____

naam en handtekening van de werkgever of zijn afgevaardigde

RUBRIEK II - IN TE VULLEN DOOR DE WERKNEMER

Was u tewerkgesteld in het stads- en streekvervoer (paritair comité 328)?

- ☐ JA Ga naar vraag 2
- ☐ NEEN Ga naar vraag 1

1. Heeft uw werkgever een tewerkstellingscel opgericht?

Vraag uitleg aan uw uitbetalingsinstelling

- ☐ JA. Bent u gedurende 6 maand ingeschreven gebleven in de tewerkstellingscel (periodes van tewerkstelling gelden als periodes van inschrijving)?
- ☐ JA Ga naar vraag 2 *Voeg een attest van de tewerkstellingscel toe*
- ☐ NEEN Reden niet-inschrijving:
- Ik vraag het statuut van werkloze met bedrijfstoelag op basis van de erkenning van mijn bedrijf.
- ☐ JA => **U voldoet niet aan de voorwaarden om het statuut van werkloze met bedrijfstoelag te krijgen**
- Ga naar vraag 2
- ☐ NEEN
- ☐ NEEN

2. Ik vraag ☐ werkloosheidsuitkering met bedrijfstoelag aan vanaf ____ / ____ / ____

- ☐ **de ontslagcompensatievergoeding aan op** ____ / ____ / ____ Enkel voor arbeiders (en sommige bedienden) die voldoen aan bepaalde voorwaarden (zie infoblad T145 op op www.rva.be)
- Vermeld de werkdag na de periode gedekt door loon of door een verbrekingsvergoeding en voeg zo nodig een FORMULIER C1 toe.

Kruis verplicht de gewenste betalingsfrequentie aan (uw keuze is definitief en onherroepelijk):

- ☐ Ik wens een éénmalige betaling
- ☐ Ik wens een betaling in maandelijkse schijven

Wanneer u tussen de dag dat u werkloos bent geworden en nu, nog geen werkloosheidsuitkeringen aangevraagd hebt, vermeld dan hierna de reden:

.....

.....

.....

Ik voeg hierbij volgende bijlagen (vraag uitleg aan uw uitbetalingsinstelling)

- | | |
|--|---|
| ☐ C17-BEROEPSVERLEDEN | ☐ C17-BEROEPSVERLEDEN-ANTWOORD |
| ☐ C17-BEROEPSVERLEDEN-CAO17 | ☐ C17-BEROEPSVERLEDEN-CAO17-ANTWOORD |
| ☐ C17-OP-01.12.2018 | ☐ C17-DAB-DB-OP-ANTWOORD |
| ☐ C17-OP-30.11.2018 | |
- ☐ andere:
-
-
-

Na de periode gedekt door uw verbrekingsvergoeding of door uw opzeggingstermijn meldt u zich onmiddellijk aan bij uw uitbetalingsinstelling (vakbond of Hulpkas voor werkloosheidsuitkeringen HVW) met dit FORMULIER C4-SWT, indien nodig het FORMULIER C17 en de bijlagen die u van uw werkgever ontving.

Indien u naar aanleiding van het einde van uw arbeidsovereenkomst een vergoeding ontvangt (zoals een verbrekingsvergoeding, een ontslagcompensatievergoeding of een andere vergoeding vermeld in punt 3 van deel D), moet u zich vanaf de verbreking onmiddellijk inschrijven als werkzoekende bij de bevoegde gewestelijke tewerkstellingsdienst van uw woonplaats. Neem kennis van het infoblad T74 beschikbaar bij uw uitbetalingsinstelling of op de website www.rva.be.

3. ☐ Ik vraag de vrijstelling van aangepaste beschikbaarheid aan in het kader van het SWT in het stelsel vanaf 58 jaar met 35 jaar beroepsverleden voor de mindervalide werknemers of de werknemers met ernstige lichamelijke problemen.

Ik bevestig op mijn eer dat deze aangifte in RUBRIEK II echt en volledig is.

Datum ____ / ____ / ____

naam en handtekening van de werknemer