
De toelaatbaarheidsvoorwaarden voor inschakelingsuitkeringen

Om recht te hebben op uitkeringen, moet u:

- jonger dan 25 jaar oud zijn op het moment dat u inschakelingsuitkeringen aanvraagt;
- studies gevolgd hebben die het recht openen op inschakelingsuitkeringen;
- indien u jonger bent dan 21 jaar op het moment dat u inschakelingsuitkeringen aanvraagt, een diploma of getuigschrift hebben behaald;
- een beroepsinschakelingstijd (BIT) van 12 maanden ⁽¹⁾ doorlopen, tijdens dewelke u werkt als loontrekkende of zelfstandige of een stage verricht of ingeschreven bent als werkzoekende en actief deelneemt aan een inschakelingstraject, aangeboden door de gewestelijke diensten (VDAB, ACTIRIS, FOREM of ADG);
- tijdens uw BIT, twee positieve evaluaties ⁽¹⁾ hebben gekregen in het kader van uw zoekgedrag naar werk.

⁽¹⁾ Hebt u een alternerende opleiding voleindigd, neem dan onmiddellijk contact op met een uitbetalingsinstelling. De duurtijd van de BIT wordt immers ingekort en mogelijks hoeft u zelfs geen BIT te doorlopen. Het voleindigd hebben van een alternerende opleiding heeft ook invloed op uw evaluaties tijdens de BIT.

Opgelet: het is uiterst belangrijk dat u zich na het einde van uw studies inschrijft als werkzoekende bij de VDAB, ACTIRIS, ADG of de FOREM, indien u geen werk hebt gevonden.

Meer informatie vindt u in de infobladen T35 tot T38, beschikbaar op www.rva.be, bij een uitbetalingsinstelling of bij het werkloosheidsbureau.

Waarvoor dient dit formulier?

Dit formulier C109/36-ATTEST maakt het mogelijk na te gaan of de studies die u hebt gevolgd het recht openen op inschakelingsuitkeringen.

Wettelijke basis: art. 36 KB 25.11.1991

Wat moet u doen met het formulier?

Indien u na de beroepsinschakelingstijd, nog geen werk hebt gevonden, neemt u contact op met een uitbetalingsinstelling (ABVV, ACLVB, ACV of HVW) en vult u het formulier C109/36-AANVRAAG in.

U hebt dan drie mogelijkheden, naargelang de situatie waarin u zich bevindt:

- ofwel laat u dit formulier C109/36-ATTEST invullen door de instelling voor secundair onderwijs of door de vormingsinstelling;
- ofwel bent u vrijgesteld van het indienen van dit formulier C109/36-ATTEST, indien u een kopie van uw Belgische bachelor of master van het hoger onderwijs indient (enkel indien dit diploma is voorafgegaan door 6 jaar studies in België in het kleuter-, lager- of secundair onderwijs in een door een Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende instelling of indien u in België, gedurende minstens 78 werkdagen gewerkt heeft als loontrekkende of gedurende minstens 3 maanden gevestigd was als zelfstandige in hoofdberoep);
- ofwel voldoet u aan geen van de voormelde voorwaarden. Dan vult u het formulier C109/36-BIJLAGE in.

Bent u jonger dan 21 jaar, dan moet u ook een formulier indienen waaruit blijkt dat u het vereiste diploma of getuigschrift hebt behaald.

Is uw diploma of getuigschrift uitgereikt door de

- Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse gewest dan gebruikt u het FORMULIER C109/36-VOORWAARDE21JAAR-N;
- Franse Gemeenschap, het Waals Gewest of de Franse Gemeenschapscommissie dan gebruikt u het FORMULAIRE C109/36-CONDITION21ANS-F;
- Duitstalige gemeenschap, dan gebruikt u het FORMULAR C109/36-CONDITION21JAHRE-D;

In de hypotheses aangeduid met het symbool  bent u vrijgesteld van indiening van het **FORMULIER C109/36-VOORWAARDE21JAAR**

Alle formulieren worden ingediend bij uw uitbetalingsinstelling.



Bewijs van studies

Art. 36 KB 25.11.1991

In te vullen door de onderwijs- of vormingsinstelling

datumstempel van de
uitbetalingsinstelling

Identiteit van de jongere

Voornaam en naam

Straat en nr.*

Postcode en gemeente*

Uw INSZ-nummer staat op de
keerzijde van uw identiteitskaart

Vermeld dit nummer eveneens
bovenaan de pagina's 2, 3 en 4.

Rijksregisternr. (INSZ) _____ / _____ - _____

Telefoon* _____

* Deze gegevens zijn facultatief.

E-mail* _____

Gevolgde studies of opleidingen

De instelling vult de gepaste rubriek in en plaatst een stempel en haar handtekening op de laatste pagina van dit formulier.

Het symbool  betekent dat de jongere die geen 21 jaar is, vrijgesteld wordt van indiening van het formulier **C109/36-VOORWAARDE21JAAR-N**

Rubriek 1 – Attest van alternerende opleiding

Het betreft de alternerende opleiding die voldoet aan alle voorwaarden van art. 1bis KB van 28.11.1969 tot uitvoering van de wet van 27.6.1969 tot herziening van de besluitwet van 28.12.1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders (zie info op de keerzijde). Deze rubriek kan bijvoorbeeld van toepassing zijn op de industriële leertijd, de overeenkomst voor socio-professionele inschakeling en de middenstandsopleiding die voldoen aan de voorwaarden van het voornoemde art. 1bis.

Ondergetekende, verklaart namens de onderwijs- of opleidingsinstelling _____

dat de leerling een alternerende opleiding in de zin van art. 1bis van het KB van 28.11.1969 heeft gevolgd.

Betrokkene heeft de opleiding

☐ **voleindigd** (heeft de volledige opleiding gevolgd zoals vastgelegd in het opleidingsplan)

op ____ / ____ / ____ (einde van de overeenkomst of van het laatste examen indien gelegen na het einde van de overeenkomst)

☐ met succes (de leerling heeft een beroepskwalificatie behaald) 

☐ zonder succes (de leerling heeft geen beroepskwalificatie behaald)

De overeenkomst dekt de periode(s) van: ____ / ____ / ____ tot ____ / ____ / ____

____ / ____ / ____ tot ____ / ____ / ____

____ / ____ / ____ tot ____ / ____ / ____

☐ **niet voleindigd**, maar vroegtijdig stopgezet op ____ / ____ / ____ (in dit geval kan het recht op inschakelingsuitkeringen enkel geopend worden op basis van studies of opleidingen vermeld in de volgende rubrieken)

Datum: ____ / ____ / ____

Contactpersoon:

Telefoon: _____

Handtekening verantwoordelijke

Stempel

Info bij rubriek 1 Art. 1bis van het KB van 28.11.1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders definieert als

LEERLING

Elke persoon die in het kader van een alternerende opleiding verbonden is door een overeenkomst met een werkgever, met uitzondering van de arbeidsovereenkomst en de leerovereenkomst voor mindervaliden.

ALTERNERENDE OPLEIDING

Elke situatie die gelijktijdig beantwoordt aan de volgende voorwaarden:

- 1° de opleiding bestaat uit een deel dat uitgevoerd wordt op de werkvloer en een deel dat uitgevoerd wordt binnen of op initiatief en onder de verantwoordelijkheid van een onderwijs- of opleidingsinstelling; deze twee onderdelen beogen samen de uitvoering van één enkel opleidingsplan, zijn daarom op elkaar afgestemd en wisselen elkaar geregeld af;
- 2° de opleiding leidt tot een beroepskwalificatie;
- 3° het deel dat uitgevoerd wordt op de werkvloer voorziet op jaarbasis een gemiddelde arbeidsduur van minstens 20 uren per week, zonder rekening te houden met de feest- en vakantiedagen;
- 4° het deel dat uitgevoerd wordt binnen of op initiatief en onder de verantwoordelijkheid van een onderwijs- of opleidingsinstelling, omvat op jaarbasis :
 - minstens 240 lesuren voor de jongeren die onderworpen zijn aan de deeltijdse leerplicht in toepassing van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht;
 - minstens 150 lesuren voor de jongeren die niet onderworpen zijn aan de leerplicht in toepassing van voornoemde wet van 29 juni 1983,
 Het aantal uren kan berekend worden naar rato van de totale duur van de opleiding;
 De lesuren waarvoor de leerling eventueel van een vrijstelling geniet, toegekend door de voormelde onderwijs- of opleidingsinstelling, zijn begrepen in de 240 of 150 uren;
- 5° de beide delen van de opleiding worden uitgevoerd in het kader van en worden gedekt door één enkele overeenkomst waarbij de werkgever en de leerling betrokken partij zijn;
 de opleiding kan worden uitgevoerd in het kader van meerdere opeenvolgende overeenkomsten op voorwaarde dat (1) de minima van de opleidingsuren binnen de onderwijs- of opleidingsinstelling het aantal bedoeld in punt 4 bereiken en dat (2) het volledige traject, bestaand uit verschillende opeenvolgende overeenkomsten, gegarandeerd en gecontroleerd wordt door de operator die verantwoordelijk is voor de opleiding;
- 6° de in 5° bedoelde overeenkomst voorziet een financiële bezoldiging voor de leerling die ten laste is van de werkgever en die beschouwd moet worden als een loon voor de toepassing van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers.

Rubriek 2 – Schoolattest van het secundair onderwijs (enkel in te vullen indien rubriek 1 niet ingevuld is)

De jongere moet deze leerjaren voleindigd hebben, ongeacht of hij al dan niet geslaagd is

Ondergetekende verklaart namens de door de Gemeenschap opgerichte, erkende of gesubsidieerde onderwijsinstelling:

dat de jongere op ____ / ____ / ____

☐ in het **VOLTIJDS** secundair onderwijs, als regelmatige leerling

☐ in het **GEWOON** onderwijs van type I (vernieuwd) of van type II (traditioneel):

- ☐ het 3^{de} of 4^{de} leerjaar van het secundair onderwijs (technisch, beroeps- of kunstonderwijs) heeft voleindigd
- ☐ het 6^{de} leerjaar van het secundair onderwijs (algemeen, technisch, beroeps- of kunstonderwijs) heeft voleindigd
 - ☐ zonder diploma
 - ☐ met diploma 

☐ in het onderwijs ingericht op basis van de **EENHEIDSSTRUCTUUR** (Vlaamse gemeenschap):

- ☐ het 1^{ste} of 2^{de} leerjaar van de 2^{de} graad (technisch, beroeps- of kunstonderwijs) heeft voleindigd
- ☐ het 2^{de} leerjaar van de 3^{de} graad (algemeen, technisch, beroeps- of kunstonderwijs) heeft voleindigd
 - ☐ zonder diploma
 - ☐ met diploma 

☐ in het **BUITENGEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS**

☐ in opleidingsvorm 3

☐ in de Vlaamse Gemeenschap

- ☐ het 5^{de} jaar heeft voleindigd
- ☐ een certificaat of een getuigschrift van opleiding heeft behaald 
- ☐ een getuigschrift van alternerende beroepsopleiding heeft behaald 

☐ in de Franse Gemeenschap

- ☐ een kwalificatiegetuigschrift voor een beroep heeft behaald 
- ☐ 18 jaar is en één jaar van fase 3 heeft gevolgd

☐ in de Duitstalige Gemeenschap

☐ het 5^{de} jaar heeft voleindigd

☐ in opleidingsvorm 4:

- ☐ het 3^{de} of 4^{de} leerjaar van het secundair technisch, beroeps- of kunst onderwijs (type I of II) heeft voleindigd
- ☐ het 1^{ste} of 2^{de} leerjaar van de 2^{de} graad van het technisch, beroeps- of kunstonderwijs (eenheidsstructuur) heeft voleindigd
- ☐ het 6^{de} leerjaar van het secundair onderwijs (type I of II - algemeen, technisch, beroeps- of kunstonderwijs) heeft voleindigd
 - ☐ zonder diploma
 - ☐ met diploma 
- ☐ het 2^{de} leerjaar van de 3^{de} graad (eenheidsstructuur - algemeen, technisch, beroeps- of kunstonderwijs) heeft voleindigd
 - ☐ zonder diploma
 - ☐ met diploma 

Rijksregisternummer (INSZ) _____ / _____ - _____

Vervolg van rubriek 2 - dat de jongere

☐ in het **DEELTIJDS SECUNDAIR ONDERWIJS** of in het stelsel « **LEREN EN WERKEN** » (Vlaamse Gemeenschap – decreet 10.07.2008)

☐ in de Vlaamse Gemeenschap

☐ een certificaat heeft behaald 

☐ het getuigschrift van de 2^{de} graad van het secundair onderwijs heeft behaald

☐ het studiegetuigschrift van het 2^{de} jaar van de 3^{de} graad van het secundair onderwijs heeft behaald 

☐ het diploma van het secundair onderwijs heeft behaald 

☐ een getuigschrift van leertijd heeft behaald 

☐ als regelmatige leerling 2 leerjaren heeft gevolgd en de lessen daadwerkelijk regelmatig heeft bijgewoond

☐ in de Franse Gemeenschap

☐ het kwalificatiegetuigschrift van de 3^{de} graad van het voltijds beroepssecundair onderwijs heeft behaald 

☐ het vakbekwaamheidsattest van de lagere cyclus van het deeltijds beroepssecundair onderwijs heeft behaald

☐ als regelmatige leerling 2 leerjaren heeft gevolgd en de lessen daadwerkelijk heeft bijgewoond

☐ in de Duitstalige Gemeenschap

☐ een certificaat heeft behaald 

☐ als regelmatige leerling 2 leerjaren heeft gevolgd en de lessen daadwerkelijk regelmatig heeft bijgewoond

Indien de jongere niet onder de toepassing van het decreet van 10.07.2008 valt, vult u rubriek 4 in.

☐ niet voldoet aan één van de voormelde voorwaarden: _____

Datum: ____ / ____ / _____

Handtekening verantwoordelijke

Stempel

Contactpersoon: _____

Telefoon: _____

Rubriek 3 - Getuigschrift van het secundair onderwijs in het volwassenenonderwijs

Ondergetekende verklaart namens de door de Gemeenschap opgerichte, erkende of gesubsidieerde onderwijsinstelling

dat de jongere op ____ / ____ / _____ in het tweedekansonderwijs of in het onderwijs sociale promotie

☐ een getuigschrift heeft behaald van het zesde leerjaar van het algemeen secundair onderwijs 

☐ een getuigschrift heeft behaald van de tweede of derde graad van het secundair technisch, beroeps- of kunstonderwijs

☐ een beroepsbrevet heeft behaald (enkel in de Duitstalige Gemeenschap) 

Datum: ____ / ____ / _____

Handtekening verantwoordelijke

Stempel

Contactpersoon: _____

Telefoon: _____

Rijksregisternummer (INSZ) _____ / _____ - _____

Rubriek 4 – Attest van vorming in het kader van de deeltijdse leerplicht (enkel in te vullen indien rubriek 1 niet ingevuld is)
Franse Gemeenschap

Ondergetekende verklaart namens het opleidingscentrum _____, dat de jongere als regelmatige leerling die de lessen daadwerkelijk regelmatig heeft bijgewoond, gedurende 2 schooljaren een vorming heeft gevolgd die is erkend in het kader van de deeltijdse leerplicht door het besluit van ____ / ____ / _____ gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van ____ / ____ / _____ en dat deze vorming werd beëindigd op ____ / ____ / _____

Datum: ____ / ____ / _____

Handtekening verantwoordelijke

Stempel

Contactpersoon: _____

Telefoon: _____

Rubriek 5 - Toelating tot het hoger onderwijs

In zoverre de jongere voordien 6 jaar studies heeft gevolgd in België of indien de jongere in België minstens 78 arbeidsdagen gewerkt heeft als loontrekkende of minstens 3 maanden gevestigd was als zelfstandige in hoofdberoep

Ondergetekende verklaart namens de door de Gemeenschap opgerichte, erkende of gesubsidieerde onderwijsinstelling

_____, dat de jongere

☐ het toelatingsbewijs tot het hoger onderwijs heeft behaald of geslaagd is voor de toelatingsproef tot het hoger onderwijs 
op ____ / ____ / _____

Aard van de studies: _____

☐ het hoger onderwijs heeft gevolgd  van ____ / ____ / _____ tot ____ / ____ / _____

Aard van de studies: _____

Datum: ____ / ____ / _____

Handtekening verantwoordelijke

Stempel

Contactpersoon: _____

Telefoon: _____