

II

(Niet-wetgevingshandelingen)

VERORDENINGEN

UITVOERINGSVERORDENING (EU) 2017/1105 VAN DE COMMISSIE

van 12 juni 2017

tot vaststelling van de formulieren als bedoeld in Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad betreffende insolventieprocedures

DE EUROPESE COMMISSIE,

Gezien het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie,

Gezien Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures ⁽¹⁾, en met name artikel 88,

Na raadpleging van het bij artikel 89, lid 1, van Verordening (EG) 2015/848 ingestelde comité,

Overwegende hetgeen volgt:

- (1) Om uniforme voorwaarden voor de toepassing van Verordening (EU) 2015/848 te garanderen, moeten diverse formulieren worden vastgesteld.
- (2) Overeenkomstig artikel 3 van Protocol nr. 21 betreffende de positie van het Verenigd Koninkrijk en Ierland ten aanzien van de ruimte van vrijheid, veiligheid en recht, gehecht aan het Verdrag betreffende de Europese Unie en het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, hebben Ierland en het Verenigd Koninkrijk deelgenomen aan de vaststelling van Verordening (EU) 2015/848. Bijgevolg nemen Ierland en het Verenigd Koninkrijk deel aan de vaststelling van deze verordening.
- (3) Overeenkomstig de artikelen 1 en 2 van Protocol nr. 22 betreffende de positie van Denemarken, gehecht aan het Verdrag betreffende de Europese Unie en het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, heeft Denemarken niet deelgenomen aan de vaststelling van Verordening (EU) 2015/848. Bijgevolg neemt Denemarken niet deel aan de vaststelling van deze verordening.

HEEFT DE VOLGENDE VERORDENING VASTGESTELD:

Artikel 1

1. Het in artikel 54, lid 3, van Verordening (EU) 2015/848 bedoelde standaardformulier voor kennisgeving van de opening van een insolventieprocedure aan buitenlandse schuldeisers is vastgesteld in bijlage I bij deze verordening.
2. Het in artikel 55, lid 1, van Verordening (EU) 2015/848 bedoelde standaardformulier voor de indiening van schuldvorderingen door buitenlandse schuldeisers is vastgesteld in bijlage II bij deze verordening.

⁽¹⁾ PBL 141 van 5.6.2015, blz. 19.

3. Het in artikel 64, lid 2, tweede alinea, van Verordening (EU) 2015/848 bedoelde standaardformulier voor indiening van bezwaren in het kader van groepscoördinatieprocedures door voor leden van de groep aangewezen insolventiefunctionarissen is vastgesteld in bijlage III bij deze verordening.

4. Het in artikel 27, lid 4, van Verordening (EU) 2015/848 bedoelde standaardformulier voor de elektronische indiening van individuele verzoeken om gegevens via het Europese e-justitieportaal is vastgesteld in bijlage IV bij deze verordening.

Artikel 2

Deze verordening treedt in werking op 26 juni 2017.

Deze verordening is verbindend in al haar onderdelen en is rechtstreeks toepasselijk in elke lidstaat overeenkomstig de Verdragen.

Gedaan te Brussel, 12 juni 2017.

Voor de Commissie
De voorzitter
Jean-Claude JUNCKER

BIJLAGE I

- BG **Съобщение за производство по несъстоятелност**
ES **Anuncio de procedimiento de insolvencia**
CS **Oznámení o insolvenčním řízení**
DA **Meddelelse om indledning af insolvensbehandling**
DE **Mitteilung über ein Insolvenzverfahren**
EN **Notice of insolvency proceedings**
ET **Maksejõuetusmenetluse teatis**
EL **Ανακοίνωση διαδικασίας αφερεγγυότητας**
FR **Note concernant la procédure d'insolvabilité**
GA **Fógra faoi imeachtaí dócmhainneachta**
HR **Obavijest o postupku u slučaju nesolventnosti**
IT **Avviso di procedura d'insolvenza**
LV **Paziņojums par maksātnespējas procedūru**
LT **Pranešimas apie nemokumo bylą**
HU **Értesítés fizetésképtelenségi eljárásról**
MT **Avviż ta' proċedimenti ta' insolvenza**
NL **Kennisgeving van insolventieprocedure**
PL **Powiadomienie o postępowaniu upadłościowym**
PT **Aviso sobre processo de insolvência**
RO **Notificare privind procedura de insolvență**
SK **Oznam o insolvenčnom konaní**
SL **Obvestilo o postopku v primeru insolventnosti**
FI **Ilmoitus maksukyvyttömyysmenettelystä**
SV **Underrättelse om insolvensförfaranden**

(Artikel 54, lid 3, van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures (PB L 141 van 5.6.2015, blz. 19))

BELANGRIJKE INFORMATIE VOOR SCHULDEISERS

Overeenkomstig artikel 54 van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures wordt u er hierbij van in kennis gesteld dat in een andere lidstaat een insolventieprocedure is geopend tegen uw schuldenaar (zie punt ⁽¹⁾ van dit formulier).

- U wordt uitgenodigd uw vorderingen tegen de schuldenaar in te dienen zoals hieronder wordt uiteengezet.
- U kan uitgenodigd worden uw vorderingen tegen de schuldenaar op een later tijdstip in te dienen aan de hand van een afzonderlijke kennisgeving, op voorwaarde dat de voorschriften voor indiening van vorderingen krachtens nationaal recht in acht worden genomen.
- U hoeft uw vorderingen niet afzonderlijk in te dienen.

Als u wordt uitgenodigd uw vorderingen in te dienen, kunt u daarvoor gebruikmaken van het desbetreffende standaardformulier

- dat bij deze kennisgeving is gevoegd, of
- dat kan worden opgehaald via de volgende link:

Taal

Vorderingen kunnen in een van de officiële talen van de instellingen van de Europese Unie worden ingediend. Niettemin kan u later worden verzocht om een vertaling in de officiële taal van de lidstaat waar de procedure is geopend of, indien er meerdere officiële talen in die lidstaat bestaan, in de officiële taal of een van de officiële talen van de plaats waar de insolventieprocedure is geopend, of in een andere taal die deze lidstaat vooraf als aanvaardbaar heeft opgegeven (de door de lidstaten als aanvaardbaar opgegeven talen vindt u hier: [https://e-justice.europa.eu/content_insolvency-447-en.do?clang=nl]).

Aanvullende informatie

Voor meer informatie over insolventieprocedures in de lidstaten, zie [https://e-justice.europa.eu/content_insolvency-447-en.do?clang=nl] ⁽²⁾.

Voor nuttige informatie over de insolventieprocedure waarop deze kennisgeving betrekking heeft, kunt u de volgende website van het Europese e-justitieportaal raadplegen: [...] ⁽²⁾ ⁽³⁾.

⁽¹⁾ Onder „insolventieprocedure” wordt verstaan een procedure in de zin van artikel 1 van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures (PB L 141 van 5.6.2015, blz. 19). Bijlage A bij de verordening bevat een lijst van deze procedures.

⁽²⁾ Als u dit formulier gebruikt, gelieve dan altijd te verwijzen naar de hyperlink die de betrokken webpagina van het Europese e-justitieportaal opent.

⁽³⁾ Deze functie van het Europese e-justitieportaal zal pas vanaf 26 juni 2019 beschikbaar zijn (zie artikel 92 van Verordening (EU) 2015/848).

RICHTSNOEREN VOOR HET INVULLEN VAN DIT FORMULIER

Dit standaardformulier voor kennisgeving moet worden ingevuld door de rechter die bevoegd is voor de insolventieprocedure tegen de schuldenaar, of door de insolventiefunctionaris die door die rechter in de procedure is aangewezen.

Het formulier moet worden toegezonden aan bekende schuldeisers die zich in andere lidstaten bevinden.

Taal van het formulier

Het kennisgevingsformulier wordt verstrekt in de officiële taal van de lidstaat waar de procedure is geopend of, indien er verscheidene officiële talen in die lidstaat bestaan, in de officiële taal of een van de officiële talen van de plaats waar de insolventieprocedure is geopend, of in een andere taal die deze lidstaat als aanvaardbaar overeenkomstig artikel 55, lid 5, van Verordening (EU) 2015/848 heeft opgegeven, indien kan worden aangenomen dat die taal voor de buitenlandse schuldeisers bevattelijker is.

Wijze van kennisgeving

Om een snelle overdracht van informatie aan in een andere lidstaat verblijvende of gevestigde schuldeisers te waarborgen, is Verordening (EG) nr. 1393/2007 van het Europees Parlement en de Raad ⁽¹⁾ over de betekening en kennisgeving van stukken niet van toepassing voor de verplichting schuldeisers te informeren.

Richt snoeren voor specifieke punten van het formulier

Deel II van het formulier moet alleen worden ingevuld indien deze kennisgeving ook een uitnodiging aan de schuldeiser is om zijn vorderingen tegen de schuldenaar in te dienen. Als u deel II niet invult, moet u een andere kennisgeving aan de buitenlandse schuldeisers toezenden zodra deze schuldeisers op grond van het geldende insolventierecht ertoe verplicht zijn hun vorderingen afzonderlijk in te dienen in de procedure.

Bij het invullen van het formulier moet u rekening houden met het volgende/

- het invullen van punten **met een asterisk (*) is verplicht**;
- het invullen van punten **met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde. Deze voorwaarde staat tussen haakjes bij het betrokken punt of in de zin voorafgaand aan het punt**;
- het invullen van punten **zonder specifieke markering is facultatief**.

Gelieve bij het invullen van dit formulier de volgende **landencodes** te gebruiken om een lidstaat aan te duiden: Oostenrijk (AT), België (BE), Bulgarije (BG), Cyprus (CY), Tsjechië (CZ), Duitsland (DE), Estland (EE), Griekenland (EL), Spanje (ES), Finland (FI), Frankrijk (FR), Kroatië (HR), Hongarije (HU), Ierland (IE), Italië (IT), Litouwen (LT), Luxemburg (LU), Letland (LV), Malta (MT), Nederland (NL), Polen (PL), Portugal (PT), Roemenië (RO), Zweden (SE), Slovenië (SI), Slowakije (SK), Verenigd Koninkrijk (UK).

In punt 1.2 wordt onder „**registratienummer**” verstaan het overeenkomstig het nationaal recht aan de betrokken entiteit of persoon toegekende individuele identiteitsnummer. Als de schuldenaar een vennootschap of een rechtspersoon is, is dit het nummer in het nationale handels- of verenigingenregister. Als de schuldenaar een natuurlijke persoon is die als zelfstandige een bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefent (ondernemer), is dit het identificatienummer dat hij heeft in de lidstaat waar de insolventieprocedure is geopend, en waaronder hij zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefent. Ingeval krachtens het nationaal insolventierecht van de lidstaat waar de insolventieprocedure is geopend, het belastingnummer of het persoonlijke identiteitsnummer van de schuldenaar wordt gebruikt om de natuurlijke persoon die als zelfstandige een bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefent, te identificeren, moet dat nummer worden opgegeven.

⁽¹⁾ Verordening (EG) nr. 1393/2007 van het Europees Parlement en de Raad van 13 november 2007 inzake de betekening en de kennisgeving in de lidstaten van gerechtelijke en buitengerechtelijke stukken in burgerlijke of in handelszaken (de betekening en kennisgeving van stukken), en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1348/2000 van de Raad (PB L 324 van 10.12.2007, blz. 79).

Onder punt 2.1 (over het „**type insolventieprocedure**”) moet aan de hand van de in bijlage A bij Verordening (EU) 2015/848 opgenomen lijst van nationale procedures worden vermeld welk type insolventieprocedure en, indien van toepassing, welk relevant subtype van die procedure overeenkomstig het nationaal recht is geopend.

In punt 2.3 wordt onder „**de rechter die de insolventieprocedure opent**” verstaan de rechterlijke instantie of enig andere bevoegde instantie van een lidstaat die krachtens het nationaal recht bevoegd is om een insolventieprocedure te openen, een dergelijke opening te bekrachtigen of tijdens die procedure beslissingen te geven.

De in punt 5 bedoelde **termijn** mag niet korter zijn dan dertig dagen volgend op de openbaarmaking van de opening van de insolventieprocedure in het insolventieregister van de lidstaat waar de procedure is geopend, of, indien de informatie over de schuldenaar niet in het nationale register is opgenomen, volgend op de datum waarop de schuldeiser deze kennisgeving ontvangt.

DEEL I

Bijzonderheden van de zaak

1. SCHULDENAAR

1.1. Naam (*)

1.1.1. Naam (indien de schuldenaar een vennootschap of een rechtspersoon is):

of

1.1.2. Achternaam:

1.1.3. Voorna(a)m(en):

(indien de schuldenaar een natuurlijke persoon is)

1.2. Registratienummer (invullen indien er een is overeenkomstig het nationaal recht van de lidstaat waar de insolventieprocedure is geopend) (**):

1.3. Adres (tenzij punt 1.5 van toepassing is) (**)

1.3.1. Straat en nummer/postbus:

1.3.2. Plaats en postcode:

1.3.3. Land:

1.4. Ander adres

1.4.1. Straat en nummer/postbus:

1.4.2. Plaats en postcode:

1.4.3. Land:

1.5. Geboortedatum en -plaats (invullen als de schuldenaar een natuurlijke persoon is en een beschermd adres heeft) (**):

1.6. Aanvullende informatie inzake de identiteit van de schuldenaar

1.6.1. Persoonlijk identiteitsnummer van de schuldenaar:

1.6.2. Volledige meisjesnaam van de moeder:

1.6.3. Naam van de vader:

1.6.4. Nationaliteit:

1.6.5. Overige (gelieve te specificeren):

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

2. DE BETROKKEN INSOLVENTIEPROCEDURE

2.1. Type insolventieprocedure die jegens de schuldenaar is geopend (*):

2.2. Datum van opening van de insolventieprocedure (in de zin van Verordening (EU) 2015/848) (*):

2.3. Rechter ⁽¹⁾ die de insolventieprocedure heeft geopend (*)

2.3.1. Naam:

2.3.2. Adres

2.3.2.1. Straat en nummer/postbus:

2.3.2.2. Plaats en postcode:

2.3.2.3. Land:

2.4. Referentienummer van de zaak (in voorkomend geval) (**):

2.5. In de procedure aangewezen insolventiefunctionaris(sen) (in voorkomend geval) (**)

2.5.1. Naam:

2.5.2. Adres

2.5.2.1. Straat en nummer/postbus:

2.5.2.2. Plaats en postcode:

2.5.2.3. Land:

2.5.2.4. E-mail:

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

(¹) Onder „rechter” wordt verstaan de rechterlijke instantie of elke andere bevoegde instantie van een lidstaat die bevoegd is om een insolventieprocedure te openen, een dergelijke opening te bekrachtigen of tijdens die procedure beslissingen te geven (artikel 2, punt 6, ii), van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures).

DEEL II

Informatie inzake het indienen van vorderingen

3. ORGAAN OF PERSOON/INSTANTIE WAARBIJ DE VORDERINGEN MOETEN WORDEN INGEDIEND (*)

- De in punt 2.3 van dit formulier opgegeven rechter,
of
- de in punt 2.5 van dit formulier opgegeven insolventiefunctionaris,
of
- een ander orgaan of een andere persoon/instantie dan bedoeld in punt 2.3 of in punt 2.5. Gegevens van dit orgaan of deze persoon/instantie:

3.1. Naam (slechts invullen indien het orgaan of de persoon/instantie waarbij de vorderingen moeten worden ingediend, niet de in punt 2.3 opgegeven rechter is, noch de in punt 2.5 opgegeven insolventiefunctionaris) (**):

3.2. Adres (slechts invullen indien het orgaan of de persoon/instantie waarbij de vorderingen moeten worden ingediend, niet de in punt 2.3 opgegeven rechter is, noch de in punt 2.5 opgegeven insolventiefunctionaris) (**):

3.2.1. Straat en nummer/postbus:

3.2.2. Plaats en postcode:

3.2.3. Land:

3.3. Tel.

3.4. E-mail:

4. COMMUNICATIEKANAAL VOOR HET INDIENEN VAN VORDERINGEN (*)

- Post (op het in punt 3 opgegeven postadres)
- Uitsluitend aangetekende post
of
- fax (naar het volgende faxnummer):
- of
- e-mail (naar het volgende e-mailadres):

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

alleen conform de volgende technische norm (gelieve te specificeren):

of

overige (gelieve te specificeren):

5. TERMIJN(EN) VOOR DE INDIENING VAN VORDERINGEN (IN VOORKOMEND GEVAL) (**)

Vorderingen moeten worden ingediend uiterlijk op:

of

verwijzing naar de criteria voor de berekening van die termijn:.....

6. GEVOLGEN VAN HET NIET-NAKOMEN VAN DE IN PUNT 5 GENOEMDE TERMIJN VOOR INDIENING VAN VORDERINGEN (*)

Extra kosten die samenhangen met de te late indiening, zijn voor uw rekening.

U zal worden uitgesloten van (tussentijdse of afsluitende) verdelingen die plaatsvinden vóór de indiening (of aanvaarding) van uw vordering.

U verliest het recht om uw stem uit te brengen in besluitvormingsprocessen of op vergaderingen van schuldeisers die plaatsvinden vóór de indiening van uw vordering.

U zal een individueel verzoek tot aanvaarding van uw vordering moeten indienen bij de rechter.

De op uw vordering gebaseerde schuld zal in de procedure als afgelost worden beschouwd.

Uw vordering zal mogelijk niet in aanmerking worden genomen in de procedure.

U verbeurt de voorrechten of zekerheidsrechten die verbonden zijn aan de vordering.

Overige (gelieve te specificeren):

7. ANDERE VOORWAARDEN DIE MOETEN VERVULD ZIJN WANNEER U UW VORDERING INDIENT

Overeenkomstig de wetgeving inzake insolventieprocedures moeten het bedrag van de vordering (punt 6.1.8 van het standaardformulier „Indiening van schuldvorderingen”) en de kosten die bij het instellen van die vordering zijn gemaakt (punt 6.4.3 van het standaardformulier „Indiening van schuldvorderingen”), worden opgegeven in de munteenheid van de lidstaat waar de insolventieprocedure is geopend. In dit geval is de munteenheid:

- Euro (EUR) Bulgaarse lev (BGN) Tsjechische kroon (CZK) Kroatische kuna (HRK)
 Hongaarse forint (HUF) Poolse zloty (PLN) Roemeense leu (RON) Zweedse kroon (SEK)
 Britse pond (GBP)

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

Overige (gelieve te specificeren):

8. VERPLICHTING VOOR SCHULDEISERS MET EEN BEVOORRECHTE VORDERING OF EEN ZAKELIJK ZEKERHEIDSRECHT (*)

U moet bij het indienen van uw vordering de specifieke aard ervan vermelden, of

u moet uw vorderingen indienen, of

u hoeft uw vorderingen niet in te dienen, of

u moet uw vorderingen indienen voor het aandeel dat niet wordt gedekt door de waarde van de zekerheid of van de voorrang, of

u moet het maximumbedrag vermelden dat waarschijnlijk door de zekerheid wordt gedekt.

Overige (gelieve te specificeren):

9. VORDERINGEN VAN LAGERE RANG

Vorderingen van lagere rang en achtergestelde vorderingen worden alleen ingediend op uitdrukkelijk verzoek van de voor de insolventieprocedure bevoegde rechter.

10. OVERIGE INFORMATIE DIE RELEVANT KAN ZIJN VOOR DE SCHULDEISER

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

DEEL III

Datum en handtekening

Deze kennisgeving wordt gedaan door:

Naam:

Optredend als:

- de voor de insolventieprocedure bevoegde rechter
- de in de insolventieprocedure aangewezen insolventiefunctionaris

Gedaan te,

op (datum)

Handtekening en/of stempel:

BIJLAGE II

- BG **Предявяване на вземания**
ES **Presentación de créditos**
CS **Příhláška pohledávky**
DA **Anmeldelse af fordringer**
DE **Forderungsanmeldung**
ET **Nõuete esitamine**
EL **Αναγγελία απαιτήσεων**
EN **Lodgement of claims**
FR **Production de créances**
GA **Taisceadh éileamh**
HR **Prijava tražbina**
IT **Insinuazione di crediti**
LV **Prasījumu iesniegšana**
LT **Reikalavimų pateikimas**
HU **Követelések előterjesztése**
MT **Tressiq ta' pretensjonijiet**
NL **Indiening van schuldvorderingen**
PL **Zgłoszenie wierzytelności**
PT **Reclamação de créditos**
RO **Depunerea cererilor de admitere a creanțelor**
SK **Prihláška pohľadávok**
SL **Prijava terjatev**
FI **Saatavien ilmoittaminen**
SV **Anmälan av fordringar**

(Artikel 55, leden 1, 2 en 3, van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures (PB L 141 van 5.6.2015, blz. 19))

In het kader van de hieronder bedoelde insolventieprocedure verhaal ik mijn vordering(en) op de insolvente boedel.

RICHTSNOEREN VOOR HET INVULLEN VAN DIT FORMULIER

Dit standaardformulier is bedoeld voor het indienen van vorderingen overeenkomstig hoofdstuk IV van Verordening (EU) 2015/848 betreffende insolventieprocedures. Verzoeken om goederen aan de boedel van de schuldenaar te onttrekken, moeten worden ingediend overeenkomstig het nationaal recht.

Het gebruik van dit standaardformulier voor het indienen van vorderingen is facultatief. Let wel: indien een vordering met andere middelen dan dit standaardformulier wordt ingediend, moet in die vordering alle informatie worden vermeld die in dit formulier als verplicht is aangemerkt.

Taal

Vorderingen kunnen in een van de officiële talen van de instellingen van de Europese Unie worden ingediend. Niettemin kan u later worden verzocht om een vertaling in de officiële taal van de lidstaat waar de procedure is geopend of, indien er meerdere officiële talen in die lidstaat bestaan, in de officiële taal of een van de officiële talen van de plaats waar de insolventieprocedure is geopend, of in een andere taal die deze lidstaat vooraf als aanvaardbaar heeft opgegeven (de door de lidstaten als aanvaardbaar opgegeven talen vindt u hier: [https://e-justice.europa.eu/content_insolvency-447-en.do?clang=nl] ⁽¹⁾].

Gelieve bij het invullen van dit formulier de volgende **landencodes** te gebruiken om een lidstaat aan te duiden: Oostenrijk (AT), België (BE), Bulgarije (BG), Cyprus (CY), Tsjechië (CZ), Duitsland (DE), Estland (EE), Griekenland (EL), Spanje (ES), Finland (FI), Frankrijk (FR), Kroatië (HR), Hongarije (HU), Ierland (IE), Italië (IT), Litouwen (LT), Luxemburg (LU), Letland (LV), Malta (MT), Nederland (NL), Polen (PL), Portugal (PT), Roemenië (RO), Zweden (SE), Slovenië (SI), Slowakije (SK), Verenigd Koninkrijk (UK).

Bij het invullen van het formulier moet u rekening houden met het volgende:

- het invullen van punten **met een asterisk (*) is verplicht**,
- het invullen van punten **met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde. Deze voorwaarde staat tussen haakjes bij het betrokken punt**,
- het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

Voor het **indienen van meerdere vorderingen** tegelijkertijd moet u de punten 6 tot en met 10 voor elke afzonderlijke vordering invullen.

In deel I van het formulier waarmee u in kennis bent gesteld van de buitenlandse insolventieprocedures, **vindt u nuttige informatie over de punten 1 en 2**. Dat formulier, getiteld „Kennisgeving van insolventieprocedure”, is u toegezonden door de buitenlandse rechter die de insolventieprocedure heeft geopend of door een insolventiefunctionaris die door deze rechter in de procedure is aangewezen.

In punt 1.1 wordt onder „**de rechter die de insolventieprocedure opent**” verstaan de rechterlijke instantie of enig andere bevoegde instantie van een lidstaat die krachtens het nationaal recht bevoegd is om een insolventieprocedure te openen, een dergelijke opening te bekrachtigen of tijdens die procedure beslissingen te geven.

Punt 1.2 moet alleen worden ingevuld als de insolventieprocedure een referentienummer heeft in de lidstaat waar de procedure is geopend. **Punt 1.3** moet alleen worden ingevuld als een insolventiefunctionaris is aangewezen.

In de punten 2.2 en 3.3 wordt onder „**registratienummer**” verstaan het overeenkomstig het nationaal recht aan de betrokken entiteit of persoon toegekende individuele identiteitsnummer. Als de schuldenaar een vennootschap of een rechtspersoon is, is dit het nummer in het nationale handels- of verenigingenregister. Als de schuldenaar een natuurlijke persoon is die als zelfstandige een bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefent (ondernemer), is dit het identificatienummer dat hij heeft in de lidstaat waar de insolventieprocedure is geopend, en waaronder hij zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefent. Ingeval krachtens het nationaal insolventierecht van de lidstaat waar de insolventieprocedure is geopend, het belastingnummer of het persoonlijke identiteitsnummer van de schuldenaar wordt gebruikt om de natuurlijke persoon die als zelfstandige een bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefent, te identificeren, moet dat nummer worden opgegeven.

(1) Als u dit formulier gebruikt, gelieve dan altijd te verwijzen naar de hyperlink die de betrokken webpagina van het Europese e-justitieportaal opent.

In **punt 4** mag u de eerste optie (de persoon is dezelfde als de schuldeiser bedoeld in punt 3) slechts aanvinken als de schuldeiser een natuurlijke persoon is. Vinkt u de tweede optie aan (de persoon is een andere dan die bedoeld in punt 3), dan wordt u verondersteld de punten 4.1 tot en met 4.6 in te vullen; 4.1, 4.2 en 4.6 zijn verplicht in te vullen velden.

In punt 6.2 wordt onder „**datum van ontstaan van de vordering**” verstaan het tijdstip waarop de verplichting van de schuldenaar jegens de schuldeiser is vastgesteld (sluiten van een contract, ontstaan van schade of van letsel). In punt 6.3 wordt onder „**datum waarop de vordering verschuldigd is geworden**” verstaan het tijdstip waarop de schuldenaar de verplichting moest nakomen (en de betaling verschuldigd is geworden). Wettelijke **boeten vanwege te late betaling**, die moeten worden berekend als percentage van het gevorderde bedrag, dienen te worden beschouwd als wettelijke rente (zie punt 6.1.3).

De in punt 7 vermelde „**bevoorrechte status**” houdt in dat de vorderingen van dergelijke schuldeisers bij de betaling overeenkomstig het nationaal recht voorrang krijgen op andere categorieën van vorderingen. In punt 8 wordt onder „**zakelijke zekerheid**” verstaan elke zakelijke zekerheid ter dekking van uw vordering jegens de schuldenaar, bijv. in de vorm van een vast zekerheidsrecht op een specifiek actief of een vlottend zekerheidsrecht op een groep activa.

Wat punt 9 betreft: als de schuldeiser een financiële instelling is die een **verrekening** met de schuldenaar eist, moeten ook de gegevens van de betrokken rekeningen worden opgegeven. U hoeft de punten 9.1 tot en met 9.5 alleen in te vullen als u een verrekening eist.

Wat punt 10 betreft: kopieën van bewijsstukken **moeten** als bijlage bij het formulier **worden gevoegd**.

BIJLAGE II

1. DE BETROKKEN INSOLVENTIEPROCEDURE

- 1.1. Naam van de rechter die de insolventieprocedure heeft geopend (*):
- 1.2. Referentienummer van de zaak (in voorkomend geval) (**):
- 1.3. Naam van de in de procedure aangewezen insolventiefunctionaris(sen) (in voorkomend geval) (**):

2. SCHULDENAAR

2.1. Naam (*)

- 2.1.1. Naam (indien de schuldenaar een vennootschap of een rechtspersoon is):

of

- 2.1.2. Achternaam:

- 2.1.3. Voorna(a)m(en):

(indien de schuldenaar een natuurlijke persoon is)

- 2.2. Registratienummer (invullen indien er een is overeenkomstig het nationaal recht van de lidstaat waar het centrum van de voornaamste belangen van de schuldenaar zich bevindt) (**):

2.3. Adres (tenzij punt 2.4 van toepassing is) (**)

- 2.3.1. Straat en nummer/postbus:

- 2.3.2. Plaats en postcode:

- 2.3.3. Land:

- 2.4. Geboortedatum en -plaats (invullen als de schuldenaar een natuurlijke persoon is en een beschermd adres heeft) (**):

3. INFORMATIE OVER DE SCHULDEISER DIE GERECHTIGDE TOT DE VORDERING(EN) IS

3.1. Naam (*)

- 3.1.1. Naam:

- 3.1.2. Wettelijke vertegenwoordiger:

(indien de schuldeiser een vennootschap of een rechtspersoon is)

of

- 3.1.3. Achternaam:

- 3.1.4. Voorna(a)m(en):

(indien de schuldeiser een natuurlijke persoon is)

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

BIJLAGE II

3.2. Postadres (*)

3.2.1. Straat en nummer/postbus:

3.2.2. Plaats en postcode:

3.2.3. Land:

3.3. Persoonlijk identificatienummer of registratienummer (in voorkomend geval):

3.4. Contactpersoon

3.4.1. Naam (als het om een andere persoon dan uzelf gaat):

3.4.2. E-mail:

3.4.3. Tel.

3.5. Referentienummer van de schuldeiser:

4. INFORMATIE OVER DE PERSOON DIE DE VORDERING INDIENT NAMENS DE SCHULDEISER BEDOELD IN PUNT 3:

 dit is dezelfde persoon als die bedoeld in punt 3,

of

 dit is een andere persoon dan de schuldeiser bedoeld in punt 3. Zijn gegevens zijn:

4.1. Naam (*):

4.2. Postadres (*)

4.2.1. Straat en nummer/postbus:

4.2.2. Plaats en postcode:

4.2.3. Land:

4.3. E-mail:

4.4. Tel.

4.5. Fax

4.6. Verhouding ten aanzien van de schuldeiser bedoeld in punt 3 (*):

 advocaat (bij volmacht), of directeur van de schuldeiser of andere vertegenwoordiger van de schuldeiser die wettig gemachtigd is krachtens het geldende vennootschapsrecht, of

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

BIJLAGE II

- werknemer van de schuldeiser, of
- vereniging tot bescherming van de schuldeisers, of
- in een territoriale/secundaire procedure aangewezen insolventiefunctionaris, of
- in een hoofdprocedure aangewezen insolventiefunctionaris, of
- overige (gelieve te specificeren):
5. GEGEVENS VAN DE BANKREKENING WAAROP BEDRAGEN DIE VOORTVLOEIEN UIT DE VERDELING OP BASIS VAN DE INGEDIENDE VERORDENINGEN, MOETEN WORDEN OVERGEMAAKT
- 5.1. Naam rekeninghouder:
- 5.2. Lidstaat waar de rekening wordt aangehouden (landencode vermelden):
- 5.3. Rekeningnummer
- 5.3.1. IBAN-nummer:
- 5.3.2. BIC-code:
6. INGEDIENDE VORDERING
- 6.1. Bedrag van de vordering (*)
- 6.1.1. Hoofdsom (*):
- 6.1.2. Wordt rente gevorderd? (*)
- Neen
- Ja
- 6.1.3. Zo ja, is de rente:
- contractuele rente, of
- wettelijke rente
- De wettelijke rente moet worden berekend overeenkomstig (desbetreffende wet vermelden):
- 6.1.4. Rente te betalen vanaf: (datum (dd/mm/jjjj) of gebeurtenis)
- tot en met (datum (dd/mm/jjjj) of gebeurtenis).
- 6.1.5. Rentevoet
- 6.1.5.1. ... % van (datum) tot en met (datum)
- 6.1.5.2. ... % van (datum) tot en met (datum)
- 6.1.5.3. ... % van (datum) tot en met (datum)

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

BIJLAGE II

6.1.6. Bedrag van de gekapitaliseerde rente:

6.1.7. Totaal bedrag van de vordering (punt 6.1.1 + punt 6.1.6) (*):

6.1.8. Munteenheid (*):

- Euro (EUR) Bulgaarse lev (BGN) Tsjechische kroon (CZK) Kroatische kuna (HRK)
 Hongaarse forint (HUF) Poolse zloty (PLN) Roemeense leu (RON) Zweedse kroon (SEK)
 Britse pond (GBP) Andere munteenheid (ISO-code vermelden):

6.2. Datum van ontstaan van de vordering (*):

6.3. Datum waarop de vordering verschuldigd is geworden (indien deze afwijkt van die in punt 6.2):

6.4. Kosten die bij het instellen van de vordering vóór de opening van de insolventieprocedure zijn gemaakt (invullen als deze kosten gevorderd worden) (**)

6.4.1. Bedrag van deze kosten:

6.4.2. Nadere details over de kosten:

6.4.3. Munteenheid:

- Euro (EUR) Bulgaarse lev (BGN) Tsjechische kroon (CZK) Kroatische kuna (HRK)
 Hongaarse forint (HUF) Poolse zloty (PLN) Roemeense leu (RON) Zweedse kroon (SEK)
 Britse pond (GBP) Andere munteenheid (ISO-code vermelden):

6.5. Aard van de vordering (*). De vordering heeft betrekking op:

- een contractuele verplichting van de schuldenaar;
- de aansprakelijkheid van de schuldenaar als gevolg van een opzettelijke, onrechtmatige daad;
- een andere, niet-contractuele verplichting;
- een zakelijk zekerheidsrecht van de schuldeiser;
- [achterstallige wettelijke onderhoudsbetalingen die de schuldenaar verschuldigd is en opzettelijk niet heeft voldaan];
- een arbeidsovereenkomst;
- een belastingsschuld;
- bijdragen aan socialezekerheidsinstanties;
- overige (gelieve te specificeren).

7. EIST U EEN BEVOORRECHTE STATUS? (*)

- Neen
- Ja

Zo ja, gelieve te specificeren:

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

BIJLAGE II

8. MAAKT U AANSPRAAK OP

- een zakelijke zekerheidsrecht,
- een eigendomsvoorbehoud,
- een ander recht afzonderlijk te worden voldaan uit bepaalde activa van de schuldenaar?

8.1. Beschrijving van de activa die worden gedekt door de zekerheid, door het eigendomsvoorbehoud of door het andere ingeroepen recht afzonderlijk te worden voldaan:

8.2. Datum waarop het wettelijk recht, de hypotheek, de andere zekerheid (gelieve te specificeren), het eigendomsvoorbehoud of het andere recht afzonderlijk te worden voldaan, formeel is verleend:

8.3. Indien de zekerheid, het eigendomsvoorbehoud of het andere recht afzonderlijk te worden voldaan, bij een daartoe bevoegde overheidsinstantie is geregistreerd: de datum en plaats van registratie en een nummer met betrekking tot de registratie (*):

9. HEEFT DE SCHULDENAAR EEN VORDERING TEGEN U (DE SCHULDEISER) DIE AANLEIDING KAN GEVEN TOT EEN VERREKENING? (*)

- Ja (gelieve te specificeren)
- Neen

9.1. Bedrag — op de datum van opening van de insolventieprocedure — van de vordering van de schuldenaar die aanleiding kan geven tot een verrekening jegens de schuldeiser:

9.2. Datum van ontstaan van de in punt 9.1 bedoelde vordering van de schuldenaar:

9.3. Het nettobedrag van de gevorderde verrekening (punt 6.1.7 tot en met punt 9.1):

9.4. Munteenheid:

- Euro (EUR) Bulgaarse lev (BGN) Tsjechische kroon (CZK) Kroatische kuna (HRK) Hongaarse forint (HUF) Poolse zloty (PLN) Roemeense leu (RON) Zweedse kroon (SEK) Britse pond (GBP)
- Andere munteenheid (ISO-code vermelden):

9.5. Identificatie van de vordering van de schuldenaar waarmee de schuldeiser verrekening vordert:

10. LIJST VAN BIJGEVOEGDE KOPIEËN VAN BEWIJSSTUKKEN:

Het invullen van punten met een asterisk (*) is verplicht.

Het invullen van punten met twee asterisken (**) is verplicht, onder een bepaalde voorwaarde.

Het invullen van punten zonder specifieke markering is facultatief.

Ik verklaar dat de informatie in dit verzoek naar mijn beste weten juist en volledig is.

Gedaan te, op (datum)

Handtekening:

BIJLAGE III

Bezwaar in verband met groepscoördinatieprocedures

(Artikel 64, lid 2, van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures (PB L 141 van 5.6.2015, blz. 19))

Ondergetekende, insolventiefunctionaris aangewezen met betrekking tot een lid van een groep ondernemingen dat in kennis is gesteld van een aanvraag voor een „groepscoördinatieprocedure” overeenkomstig artikel 63, lid 1, van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures,

maakt hierbij bezwaar tegen

- a) de opneming van de insolventieprocedure waarvoor hij is aangewezen, in de groepscoördinatieprocedure,***
of
- b) de als coördinator voorgestelde persoon.***

BIJLAGE III

1. INFORMATIE INZAKE DE INSOLVENTIEPROCEDURE VAN HET LID VAN DE GROEP MET BETREKKING TOT HETWELK IK BEN AANGEWEEZEN (*)

1.1. Type insolventieprocedure die jegens de schuldenaar is geopend:

1.2. Datum van opening van de insolventieprocedure (in de zin van Verordening (EU) 2015/848):

1.3. Rechter die de insolventieprocedure heeft geopend

1.3.1. Naam:

1.3.2. Adres

1.3.2.1. Straat en nummer/postbus:

1.3.2.2. Plaats en postcode:

1.3.2.3. Land:

1.4. Referentienummer van de zaak (in voorkomend geval):

1.5. Mijn contactgegevens

1.5.1. Naam:

1.5.2. Adres

1.5.2.1. Straat en nummer/postbus:

1.5.2.2. Plaats en postcode:

1.5.2.3. Land:

1.5.3. E-mail:

1.6. SCHULDENAAR

1.6.1. Naam:

1.6.2. Registratienummer (in voorkomend geval):

1.6.3. Adres

1.6.3.1. Straat en nummer/postbus:

1.6.3.2. Plaats en postcode:

1.6.3.3. Land:

BIJLAGE III

2. INFORMATIE INZAKE DE AANGEVRAAGDE „GROEPSCOÖRDINATIEPROCEDURE“

2.1. Rechter bij wie de groepscoördinatieprocedure is aangevraagd (aan wie dit bezwaar moet worden toegezonden)

2.1.1. Naam (*):

2.1.2. Adres (*)

2.1.2.1. Straat en nummer/postbus:

2.1.2.2. Plaats en postcode:

2.1.2.3. Land:

2.1.3. E-mail:

2.1.4. Fax

2.2. Referentienummer van de zaak bij de rechter bij wie de groepscoördinatieprocedure is aangevraagd (*):

2.3. De als groepscoördinator voorgestelde persoon

2.3.1. Naam:

2.3.2. Adres

2.3.2.1. Straat en nummer/postbus:

2.3.2.2. Plaats en postcode:

2.3.2.3. Land:

3. DATUM WAAROP U VAN DE IN PUNT 2.1 GENOEMDE RECHTER KENNISGEVING VAN DE AANVRAAG VOOR EEN GROEPSCOÖRDINATIEPROCEDURE HEEFT ONTVANGEN (*)

4. OPMERKINGEN TER ONDERSTEUNING VAN HET BEZWAAR

5. LIJST VAN BIJGEVOEGDE KOPIEËN VAN DOCUMENTEN (FACULTATIEF)

Gedaan te, op (datum)

Handtekening:

BIJLAGE III

BELANGRIJKE INFORMATIE

Het gebruik van dit standaardformulier voor het indienen van bezwaren is facultatief.

Het bezwaar moet worden ingediend bij de rechter genoemd in punt 2.1 van dit formulier.

Het bezwaar moet worden ingediend door een insolventiefunctionaris die is aangewezen met betrekking tot een in de aanvraag voor de groepscoördinatieprocedure opgenomen lid van de groep.

Deze insolventiefunctionaris moet het bezwaar indienen binnen dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de aanvraag voor de groepscoördinatieprocedure.

Voordat hij besluit al dan niet deel te nemen aan de groepscoördinatieprocedure, moet de insolventiefunctionaris alle goedkeuringen verkrijgen die zijn voorgeschreven in het recht van de staat waar de procedure waarvoor hij is aangewezen, wordt geopend.

Het invullen van punten met een **asterisk (*) is verplicht**.

Onder punt 1.1 van het formulier (over het „**type insolventieprocedure**”) moet aan de hand van de in bijlage A bij Verordening (EU) 2015/848 opgenomen lijst van nationale procedures worden vermeld welk type insolventieprocedure en, indien van toepassing, welk relevant subtype van die procedure overeenkomstig het nationaal recht is geopend.

In punt 1.3 wordt onder „**de rechter die de insolventieprocedure opent**” verstaan de rechterlijke instantie of enig andere bevoegde instantie van een lidstaat die krachtens het nationaal recht bevoegd is om een insolventieprocedure te openen, een dergelijke opening te bekrachtigen of tijdens die procedure beslissingen te geven.

In punt 1.6.2 wordt onder „**registratienummer**” verstaan het overeenkomstig het nationaal recht aan de betrokken entiteit of persoon toegekende individuele identiteitsnummer. Als de schuldenaar een vennootschap of een rechtspersoon is, is dit het nummer in het nationale handels- of verenigingenregister.

NB: De punten 4 en 5 hebben alleen betrekking op bezwaren tegen de als coördinator voorgestelde persoon.

BIJLAGE IV

Verzoek om toegang tot gegevens

Om gegevens over bepaalde natuurlijke personen te raadplegen in het insolventieregister van [*lidstaten* ⁽¹⁾], moet u een verzoek indienen bij de bevoegde autoriteiten. In [*lidstaten* ⁽²⁾] krijgt u bovendien slechts toegang tot die gegevens als u daar een rechtmatig belang bij heeft. (Artikel 27, lid 4, van Verordening (EU) 2015/848 van het Europees Parlement en de Raad van 20 mei 2015 betreffende insolventieprocedures).

De hierboven genoemde lidstaten mogen de toegang tot gegevens alleen aan deze voorwaarden koppelen als de gegevens betrekking hebben op zogenoemde „consumenten-schuldenaren” (natuurlijke personen die niet als zelfstandige een bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefenen en natuurlijke personen die als zelfstandige een bedrijfs- of beroepsactiviteit uitoefenen, maar de insolventieprocedure waarbij zij zijn betrokken, houdt geen verband met die activiteit (artikel 27, lid 3, van Verordening (EU) 2015/848).

Aan de hand van het onderstaande formulier kunt u de bevoegde autoriteiten van de betrokken lidstaten verzoeken om toegang tot dergelijke gegevens.

Het ingevulde formulier en eventueel bijgevoegde documenten (in het origineel of in vertaling) mogen in om het even welke officiële taal van de Europese Unie worden ingediend.

U kunt uw verzoek via het Europese e-justitieportaal elektronisch bij de bevoegde autoriteiten van een betrokken lidstaat indienen door op de verzendknop onderaan op het formulier te drukken.

Het Europese e-justitieportaal helpt u bij het indienen van de aanvraag, maar enkel als dit elektronisch gebeurt. Na indiening van uw verzoek bij de bevoegde autoriteit van de betrokken lidstaat verloopt de communicatie tussen u en die autoriteit (en dus ook de verstrekking van de gevraagde gegevens nadat uw verzoek is aanvaard) bilateraal, via het contactadres dat u in het formulier heeft opgegeven.

Na indiening van uw verzoek:

- moet u binnen drie werkdagen een antwoord van de bevoegde autoriteit krijgen;
- mag u er niet toe worden verplicht vertalingen te leveren van de ter staving van uw verzoek ingediende documenten, of de kosten te dragen voor een eventueel door de bevoegde autoriteit bezorgde vertaling.

⁽¹⁾ Het formulier op het Europese e-justitieportaal moet een afspiegeling zijn van de lijst van lidstaten die besloten hebben gebruik te maken van de in artikel 27, lid 4, van Verordening (EU) 2015/848 bedoelde optie om toegang tot gegevens te verlenen op individueel verzoek aan de bevoegde autoriteiten.

⁽²⁾ Het formulier op het Europese e-justitieportaal moet een afspiegeling zijn van de lijst van lidstaten die besloten hebben gebruik te maken van de in artikel 27, lid 4, van Verordening (EU) 2015/848 bedoelde optie om toegang tot gegevens te verlenen wanneer de verzoeker aantoont een rechtmatig belang bij de gegevens in kwestie te hebben.

BIJLAGE IV

1. LIDSTAAT WAARAAN HET VERZOEK MOET WORDEN TOEGEZONDEN
2. VERZOEKER
 - 2.1. Naam
 - 2.1.1. Achternaam:
 - 2.1.2. Voorna(a)m(en):
 - 2.2. Contactgegevens
 - 2.2.1. E-mail:
of
 - 2.2.2. Fax
of
 - 2.2.3. Postadres
 - 2.2.3.1. Straat en nummer/postbus:
 - 2.2.3.2. Plaats en postcode:
 - 2.2.3.3. Land:
3. SCHULDENAAR OVER WIE GEGEVENS WORDEN GEVRAAGD
 - 3.1. Naam
 - 3.1.1. Achternaam:
 - 3.1.2. Voorna(a)m(en):
 - 3.2. Extra informatie die de identificatie van de schuldenaar kan vergemakkelijken (indien u over dergelijke informatie beschikt; als u geen extra informatie verstrekt, bestaat de kans dat de persoon niet wordt geïdentificeerd)
 - 3.2.1. Persoonlijk identiteitsnummer van de schuldenaar:
 - 3.2.2. Geboorteplaats en -datum:
 - 3.2.3. Nationaliteit:
4. RECHTMATIG BELANG TER STAVING VAN HET VERZOEK OM TOEGANG TOT GEGEVENS ⁽¹⁾
 - 4.1. Korte beschrijving van de feiten ter staving van uw rechtmatig belang bij de toegang tot gegevens:
 - 4.2. Aantal bij het verzoek gevoegde kopieën van documenten:

⁽¹⁾ Dit veld hoeft u alleen in te vullen als de lidstaat waartoe u het verzoek richt, verlangt dat u aantoont een rechtmatig belang bij de toegang tot gegevens te hebben (deze lidstaten zijn: *[lidstaten in kwestie]*).