



RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING
AANVRAAG OM OPVANGUITKERINGEN ALS ONTHAALOUDEUR

IN TE VULLEN DOOR DE UITBETALINGSINSTELLING

Eerste aanvraag

Recentste uitkeringsdag als onthaalouder

U en datumstempel

datumstempel WB

IN TE VULLEN DOOR DE ONTHAALOUDEUR

RUBRIEK I – IDENTIFICATIEGEGEVENS

INSZ identificatienummer sociale zekerheid : _____ (zie rechterbovenhoek van uw SIS-kaart)

NAAM en voornaam :

nationaliteit (bent u geen onderdaan van de Europese Economische Ruimte, dan dient u een kopie van uw verblijfsdocument in).

adres :

adres waarop de opvangactiviteit geschiedt (indien verschillend van voormeld adres):

DIENST WAARBIJ DE ONTHAALOUDEUR IS AANGESLOTEN : RSZ-nummer

naam

adres

RUBRIEK II – AARD VAN DE AANVRAAG

Kruis de passende vakjes aan

Ingangsdatum van de aanvraag of van de wijziging : _____ (vermeld als datum van de aanvraag de 1e van de maand vanaf dewelke u de uitkering wil ontvangen; start de activiteit pas in de loop van de maand, vermeld dan de datum van aanvang van de activiteit).

- Ik vraag opvanguitkeringen aan.
- Ik wens te veranderen van uitbetalingsinstelling en ik voeg een FORMULIER C8-OVERGANG bij.
- Ik geef een wijziging aan van mijn adres
- Ik sluit mij aan bij een andere dienst voor opvanggezinnen
- Ik geef een wijziging aan van de gegevens vermeld in rubriek III.
- Ik kies volgende betaalwijze (invullen in geval van eerste aanvraag of in geval van nieuwe betaalwijze of rekeningnummer)
 - overschrijving op rekening
 - op mijn naam
 - op naam van:

Belgische
SEPA-rekening

B	E																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dit IBAN vindt u op uw rekeninguittreksels.
Het witte gedeelte is het oude formaat van uw bankrekeningnr.

buitenlandse

SEPA-rekening* (IBAN + BIC)

IBAN

BIC

* De SEPA-landen zijn de 27 lidstaten van de Europese Unie + IJsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland.

circulaire cheque verzonden naar het adres van mijn woonplaats

RUBRIEK III – AANGIFTE VAN ANDERE ACTIVITEITEN OF ANDERE INKOMSTEN

Kruis de passende vakjes aan

- Ik ben in loopbaanonderbreking of tijdskrediet. Ik mag de opvanguitkeringen cumuleren met de onderbrekingsuitkering.
- Ik ben werkloos, doch heb nog recht op loon ingevolge mijn ontslag.
Het loon dekt de periode van tot
- Ik voeg als bewijs een FORMULIER C4 toe (voor zover ik dit formulier nog niet heb ingediend). Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt dat mijn recht op opvanguitkeringen zal ingaan na verloop van deze periode.
- Ik ben tot op heden uitkeringsgerechtigd volledig werkloos. Ik weet dat de activiteit als onthaalouder niet gecombineerd kan worden met het recht op werkloosheidsuitkeringen en ik zal op de controlekaart de letter A vermelden vanaf de aanvang van deze activiteit.
- Ik zal tijdens mijn activiteit als onthaalouder een activiteit als loontrekkende of als zelfstandige uitoefenen, of ik ben bestuurder in een commerciële vennootschap of ik help een zelfstandige. Ik voeg een FORMULIER C1 A bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik recht heb op opvanguitkeringen. Ik zal deze activiteiten vermelden op een FORMULIER C220B, behalve indien uit deze informatie blijkt dat de activiteit cumuleerbaar is.
Begin ik tijdens mijn activiteit als onthaalouder een bijberoep, dan dien ik een wijzigende aangifte in met de formulieren C220A en C1 A. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik nog recht heb op opvanguitkeringen en ik zal deze activiteiten vermelden op een FORMULIER C220B.
- Ik oefen een commerciële artistieke activiteit uit. Ik voeg een FORMULIER C1-ARTIEST bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik recht heb op opvanguitkeringen, en hoe ik het FORMULIER C220B moet invullen behalve indien uit deze informatie blijkt dat de activiteit cumuleerbaar is.
- Ik ontvang een rustpensioen. Ik voeg een FORMULIER C1B bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt dat ik geen recht heb op opvanguitkeringen.
- Ik ontvang een overlevingspensioen en ik vraag de cumulatie met opvanguitkeringen binnen het krediet van 12 maanden (periode van toegelaten cumulatie van een overlevingspensioen met sociale uitkeringen). Ik voeg hierbij een FORMULIER C1B en een kopie van het model 74 waarmee ik aan de sector pensioenen de cumul met werkloosheidsuitkeringen heb aangegeven.
- Ik ontvang een ziekte-, invaliditeits- of moederschapsuitkering of een vergoeding "tijdelijke ongeschiktheid" wegens arbeidsongeval of beroepsziekte. Ik voeg een FORMULIER C1B bij. Ik zal een beslissing ontvangen waaruit blijkt of ik recht heb op opvanguitkeringen.
Heb ik tijdens mijn activiteit als onthaalouder een periode van arbeidsongeschiktheid of van moederschapsverlof, dan moet ik hiervoor geen wijzigende aangifte indienen. De periode van ongeschiktheid zal wel vermeld worden op het FORMULIER C220B dat door de dienst wordt afgeleverd.

Ik verbind er mij toe onmiddellijk contact op te nemen met mijn uitbetalingsinstelling in geval van wijziging van de hiervoor vermelde gegevens.

Ik bevestig op eer dat deze aangifte echt en volledig is.

datum

handtekening van de onthaalouder

18.10.2010/832.20.024

FORMULIER C220A

WAARTOE DIENT HET FORMULIER C220A ?

Dit formulier dient als aanvraag om opvanguitkeringen en als verklaring van wijzigingen in het dossier.

U moet een aanvraag om opvanguitkeringen indienen d.m.v. een FORMULIER C220A :

- indien u voor de eerste keer opvanguitkeringen wenst aan te vragen;
- indien u de uitkering opnieuw wenst te verkrijgen na een vergoedingsonderbreking gedurende minstens 12 kalendermaanden;
- als u verandert van uitbetalingsinstelling;
- als u verandert van hoofdverblijfplaats.

Indien u een inkomstenverlies hebt geleden voor de beschouwde maand, ten gevolge van de afwezigheid van bij u ingeschreven kinderen, zult u, na het einde van de maand, een FORMULIER C220B ontvangen van de dienst bij dewelke u aangesloten bent. Dien dit formulier in bij uw uitbetalingsinstelling opdat deze u zou kunnen betalen.

HOE EN BINNEN WELKE TERMIJN MOET U HET FORMULIER C220A INDIENEN ?

Het formulier moet ingediend worden bij een uitbetalingsinstelling van uw keuze. Het gaat om ofwel de openbare instelling, de HVW (Hulpkas voor Werkloosheidsuitkeringen), ofwel om een instelling opgericht door een vakbond, het ABVV, het ACLVB of het ACV.

De uitbetalingsinstelling zal uw dossier indienen bij het werkloosheidsbureau, dat uw recht op opvanguitkeringen zal vaststellen.

De opvanguitkeringsaanvraag moet ingediend worden bij het werkloosheidsbureau vóór het einde van de 4de maand die volgt op de maand voor dewelke een opvanguitkering wordt aangevraagd.

MEER INLICHTINGEN?

U vindt meer algemene uitleg betreffende de opvanguitkeringen toegekend aan de onthaalouder in het infoblad T21 'Hebt u recht op de opvanguitkering voor onthaalouders?'. Dit document is beschikbaar bij uw uitbetalingsinstelling, bij het werkloosheidsbureau, Dienst Info of op de website www.rva.be.

Uw verklaringen worden verwerkt en bewaard in geïnformatiseerde bestanden. Meer uitleg omtrent de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA-brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Voor info "werkloosheidsverzekering", zie ook www.rva.be