



Aanvraag om uitkeringen loopbaanonderbreking

Opgelet. Dit formulier heeft geen betrekking op de specifieke vormen van loopbaanonderbreking. Als u ouderschapsverlof, verlof voor medische bijstand of verlof voor palliatieve zorgen wenst aan te vragen, gelieve het formulier C61 - Ouderschapverlof, C61 - medische bijstand of C61 - Palliatief verlof te gebruiken.

Indien u de voorwaarden wilt kennen om onderbrekingsuitkeringen te bekomen of indien u andere inlichtingen wenst, raadpleeg het infoblad dat beschikbaar is in de RVA-kantoren of op de website van de RVA www.rva.be.

U wilt uw loopbaan gedeeltelijk of volledig onderbreken en daarbij een financiële tussenkomst van de RVA ontvangen.

Met dit formulier kunt u onderbrekingsuitkeringen aanvragen.

Wie moet dit formulier gebruiken?

- statutaire of tijdelijke personeelsleden in het onderwijs en de gemeenschapsuniversiteiten;
- contractuele personeelsleden in het gemeenschapsonderwijs en de gemeenschapsuniversiteiten;
- statutaire of contractuele personeelsleden in de openbare sector.

Wie moet dit formulier invullen?

De werknemer moet DEEL I invullen en de werkgever DEEL II.

De twee delen van dit formulier moeten samen aan de RVA worden bezorgd.

Links van de vragen vindt u bijkomende informatie die u helpt bij het invullen van het formulier.

Stuur het ingevulde formulier terug:

Hoe? Via een aangetekende brief.

Wanneer? Ten vroegste zes maanden vóór het begin van de loopbaanonderbreking en ten laatste binnen de twee maanden die volgen op het begin van de loopbaanonderbreking. Indien u ons uw aanvraag van tevoren overmaakt, wordt deze niet noodzakelijk onmiddellijk na ontvangst behandeld.

Waar? Naar het RVA-kantoor van uw woonplaats (u vindt de gegevens van het kantoor door uw postcode in te geven in de rubriek "Een RVA-kantoor zoeken" onderaan de homepage van de website www.rva.be).

En verder? U ontvangt van het RVA-kantoor een document C62 met daarop de beslissing. Indien u ons uw aanvraag van tevoren overmaakt, wordt deze niet noodzakelijk onmiddellijk na ontvangst behandeld.

Hebt u bijkomende informatie nodig?

U kunt uw dossier online raadplegen op de portaalsite van de sociale zekerheid www.socialsecurity.be indien u over een token of een elektronische identiteitskaart beschikt. Informatie over het token en over de elektronische identiteitskaart vindt u eveneens op deze site.

DEEL I:

in te vullen door de werknemer

IN DUIDELIJK LEESBARE DRUKLETTERS

Uw identiteit

Dit nummer staat op de achterzijde van uw identiteitskaart.

Identificatienummer bij het Rijksregister

Naam

Voornaam

Enkel in te vullen indien u woont op een ander adres dan het adres gekend in het Rijksregister of indien u in het buitenland gedomicilieerd bent

Straat

Nummer

Postcode

Gemeente

Land

U bent

Statutair

Contractueel

Tijdelijk

Noodzakelijke inlichtingen voor de behandeling van uw aanvraag.

Dankzij uw telefoonnummer en uw e-mailadres kan de RVA u contacteren om inlichtingen te bekomen die eventueel ontbreekt op dit formulier en kan de RVA uw aanvraag vlugger behandelen.

Zo ja, dan hebt u recht op verhoogde uitkeringen.

GSM

Telefoon

In te vullen in duidelijk leesbare DRUKLETTERS

E-mail@.....

Hebt u minstens 2 kinderen waarvan het jongste jonger is dan 3 jaar of minder dan 3 jaar geleden geadopteerd is?

Nee Ja (een attest van het kinderbijslagfonds bijvoegen + een kopie van de gehomologeerde adoptieakte in geval van adoptie)

De naam van de 3 jongste kinderen

Naam

Voornaam

Geboortedatum

Naam

Voornaam

Geboortedatum

Naam

Voornaam

Geboortedatum

Uw aanvraag om loopbaanonderbreking

Niet alle types loopbaanonderbreking bestaan in alle sectoren; gelieve u te informeren bij uw werkgever.

Als werknemer van 55 jaar of ouder, of vanaf 50 jaar indien u voldoet aan de uitzonderingsmaatregel (zwaar beroep + knelpuntberoep / 28 jaar voltijdse beroepsloopbaan of zwaar beroep) gebruik kunt maken van deze mogelijkheid in uw sector, hebt u recht op dubbele onderbrekingsuitkeringen.

U kiest het volgende type loopbaanonderbreking

(slechts één mogelijkheid aankruisen)

1. volledige loopbaanonderbreking
2. vermindering van de arbeidsprestaties
- tot 1/2
 - met 1/3
 - met 1/4
 - met 1/5
3. vermindering van de arbeidsprestaties in het kader van eindeloopbaanstelsel
- tot 1/2
 - met 1/3
 - met 1/4
 - met 1/5

De duur van uw loopbaanonderbreking

De minimum- en maximumperiode varieert per type van loopbaanonderbreking en per sector. Indien u deze minimumperiode niet respecteert, is het mogelijk dat u de reeds ontvangen uitkeringen moet terugbetalen.

Raadpleeg het infoblad of de website van de RVA voor meer inlichtingen.

U vraagt uitkeringen voor de periode

van

tot en met

U bent 50 jaar of ouder (op het ogenblik van de aanvang van de vermindering van de arbeidsprestaties)

Enkel in te vullen als u het landingsbaanstelsel aanvraagt ongeacht de gevraagde breuk (1/2, 1/3, 1/4 en 1/5)

U hebt vanaf 50 jaar recht op een vermindering van de prestaties met 1/5 in het kader van een landingsbaan indien u een zwaar beroep uitoefende.

U hebt vanaf 50 jaar recht op een vermindering van de prestaties met 1/4, met 1/3 of tot 1/2 in het kader van een landingsbaan indien u een zwaar knelpuntberoep uitoefende.

Werkte u in een zwaar beroep?

Nee Ja

U hebt gewerkt in een zwaar beroep gedurende minstens 5 jaar in de voorafgaande 10 jaar of gedurende minstens 7 jaar in de voorafgaande 15 jaar, berekend van datum tot datum, vóór de aanvang van de vermindering van de arbeidsprestaties met 1/5, 1/4, 1/3 of 1/2:

- van
tot en met

- van
tot en met

- van
tot en met

Aard van het zwaar beroep

- wisselende ploegen**
(voeg een attest van de werkgever toe als bewijs dat u werkt in minstens twee ploegen van minstens twee werknemers, die hetzelfde werk doen, zowel qua inhoud als qua omvang en die elkaar in de loop van de dag opvolgen zonder dat er een onderbreking is tussen de opeenvolgende ploegen en zonder dat de overlapping meer bedraagt dan één vierde van hun dagtaak, op voorwaarde dat de werknemer van ploegen alterneert)
- onderbroken diensten**
- werk in een stelsel met nachtarbeid**

U voegt in de drie gevallen steeds een overzicht toe van de door u effectief gepresteerde werkroosters van de laatste drie maanden gedurende dewelke u werkte in het kader van het ingeroepen zwaar beroep.

Enkel in te vullen als u een loopbaanvermindering tot 1/2, met 1/3 of met 1/4 eindloopbaan vraagt en als u een zwaar beroep uitoefende

Raadpleeg het infoblad aangaande de loopbaanonderbreking van uw sector of de website van de RVA voor meer inlichtingen.

U hebt geen recht op een loopbaanvermindering tot 1/2, met 1/3 of met 1/4 vanaf 50 jaar indien u statutair of tijdelijk personeelslid bent in het onderwijs.

Oefende u een zwaar beroep uit waarvoor een significant tekort aan arbeidskrachten bestaat?

- Nee Ja

Aard van de knelpuntberoepen

- verpleegkundigen en verzorgend personeel in de ziekenhuizen
- verpleegkundigen en verzorgend personeel in de rusthuizen en in de rust-en verzorgingstehuizen

Enkel in te vullen als u een loopbaanvermindering eindloopbaan met 1/5 vraagt

U hebt vanaf 50 jaar recht op een vermindering van de prestaties met 1/5 in het kader van een landingsbaan indien u een loopbaan hebt van minstens 28 jaar voltijds.

U hebt een beroepsloopbaan van ten minste 28 jaar voltijds?

- Nee Ja

Uw persoonlijke situatie

Een nevenactiviteit als loontrekkende is een activiteit in loondienst waarvan het gemiddeld aantal arbeidsuren niet meer bedraagt dan deze in de betrekking die u onderbreekt.

Raadpleeg het infoblad over cumulaties op www.rva.be voor meer informatie.

Oefent u een nevenactiviteit in loondienst uit tijdens de loopbaanonderbreking?

- Nee Ja (een kopie van het contract bijvoegen)

Aanvangsdatum:

Aantal uren per week: u minuten

Opgelet. U verliest het recht op loopbaanonderbreking zodra u een activiteit als loontrekkende aanvat of uitbreidt. Indien u deze activiteit aanvat of uitbreidt, moet u dit vooraf en schriftelijk melden aan het RVA-kantoor. Zoniet moet u de onderbrekingsuitkeringen die reeds betaald zijn sinds het begin van de activiteit of van de uitbreiding ervan terugbetalen.

U wordt beschouwd als zelfstandige indien u zich verplicht moet inschrijven bij een sociale kas voor zelfstandigen. Om te weten of u zich moet inschrijven als zelfstandige neemt u contact op met het RSVZ (Rijksinstituut voor Sociale Verzekering der Zelfstandigen).

Raadpleeg het infoblad over cumulaties op www.rva.be voor meer informatie.

De onderbrekingsuitkeringen zijn in principe niet cumuleerbaar met een pensioen ten laste van de Belgische staat of krachtens een buitenlandse wet.

Bij wijze van uitzondering kunnen de uitkeringen worden gecumuleerd met een Belgisch overlevingspensioen in het pensioenstelsel van de werknemers, ambtenaren of zelfstandigen gedurende een eenmalige periode van maximaal 12 al dan niet opeenvolgende kalendermaanden.

Voor meer informatie over de gevolgen van deze cumulatie op het bedrag van uw overlevingspensioen, contacteer de Federale Pensioendienst.

Raadpleeg het infoblad over cumulaties op www.rva.be voor meer informatie.

Oefent u een zelfstandige activiteit uit tijdens de loopbaanonderbreking als zelfstandige waarvoor men zich verplicht moet inschrijven bij een sociale kas voor zelfstandigen?

Nee Ja

Aanvangsdatum:

Opgelet. Indien u deze activiteit aanvat, moet u dit vooraf en schriftelijk melden aan het RVA-kantoor. Zoniet moet u de onderbrekingsuitkeringen die reeds betaald zijn sinds het begin van de activiteit terugbetalen.

Ontvangt u uitkeringen in het kader van een pensioen?

(indien u een overgangsuitkering ontvangt, moet u "Nee" aankruisen)

Nee Ja

Begindatum:

Betreft het een overlevingspensioen?

Nee Ja

Wenst u uw onderbrekingsuitkeringen te cumuleren met de ontvangst van een overlevingspensioen?

Nee Ja

Periode van cumulatie

- van
tot en met

- van
tot en met

- van
tot en met

Periodes tijdens dewelke u reeds uw overlevingspensioen cumuleerde met een andere sociale zekerheidsuitkering (ziekte, invaliditeit, onvrijwillige werkloosheid, conventioneel brugpensioen [tot 31 december 2011], werkloosheid met bedrijfstoelag [vanaf 1 januari 2012], tijdskrediet, loopbaanonderbreking of thematisch verlof):

- van
tot en met

- van
tot en met

- van
tot en met

Enkel in te vullen in geval van een vermindering tot 1/2

De antwoorden op deze vragen zijn van belang voor het bepalen van de toepasselijke bedrijfsvoorheffing.

Woont u alleen?

Nee Ja

Woont u uitsluitend samen met één of meerdere kinderen waarvan u er minstens één ten laste heeft?

Nee Ja

Bent u een Franse grensarbeider?

Nee Ja (voeg hierbij een kopie van het formulier 276 FRONT./GRENS, afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Financiën om zo een vrijstelling te bekomen van bedrijfsvoorheffing op de onderbrekingsuitkering)

Opgelet. U verliest het recht op deze vrijstelling zodra u geen Franse grensarbeider meer bent tijdens de loopbaanonderbreking. U moet dit onmiddellijk melden aan het RVA-kantoor.

Bent u een Franse fiscale inwoner met uitsluitend de Franse nationaliteit en uw loon wordt betaald door een Belgische openbare werkgever?

Nee Ja (voeg een kopie toe van uw Franse identiteitskaart en van het laatste aanslagbiljet in Frankrijk)

Betaling

U vindt het IBAN op uw rekening-uittreksels. Voor een Belgisch rekeningnummers telt het IBAN 16 karakters, begint het met BE, gevolgd door 2 cijfers en uw huidige rekeningnummer.

* Enkel in te vullen enkel indien het IBAN niet begint met BE.

Welke wijze van betaling wenst u?

Via overschrijving op het IBAN-rekeningnummer

Niet het nummer van uw bankkaart

.....

* BIC

Als die rekening op naam staat van een derde, vermeld dan:
zijn hoedanigheid (echtgenoot, samenwonende partner, advocaat ...)

.....
zijn naam

Per circulaire cheque

Handtekening

U kunt de gegevens van dit formulier later wijzigen door middel van de "Aangifte wijziging Gegevens loopbaanonderbreking/tijdskrediet/thematisch verlof" die beschikbaar is op de website van de RVA: www.rva.be.

Uw verklaringen worden bewaard in geïnfomatiseerde bestanden. Meer informatie over de bescherming van deze gegevens vindt u in de brochure omtrent de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, beschikbaar in de RVA-kantoren.

U kunt uw fiscale fiche raadplegen via uw "Dossier loopbaanonderbreking en tijdskrediet" of door uw eBox te activeren via www.mysocialesecurity.be.

U kunt ze eveneens raadplegen via www.mymifin.be.

Vergeet niet het formulier te ondertekenen alvorens het terug te sturen naar het RVA-kantoor van uw woonplaats

Ik verklaar dat alle gegevens ingevuld op dit formulier juist zijn.

Ik verbind mij ertoe elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk en schriftelijk te melden aan het RVA-kantoor van mijn woonplaats.

Ik ben akkoord dat mijn fiscale fiche ter beschikking wordt gesteld via elektronische weg.

Indien ik nog een papieren versie wens te ontvangen, zal ik dit aanvragen bij het RVA-kantoor dat bevoegd is voor mijn woonplaats.

Datum • •

Handtekening van de werknemer

DEEL II: in te vullen door de werkgever IN DUIDELIJK LEESBARE DRUKLETTERS

Als werkgever moet u de gewest-, gemeenschaps-, en sectoriële reglementering over loopbaanonderbreking naleven. Via de ondertekening van dit formulier, verklaart u dat u deze reglementering naleeft.

De werkgever

Ondernemingsnummer

Naam bestuur of inrichtende macht

Naam van de school of CLB-centrum

Adres van de hoofdzetel

Adres hoofdzetel van het bestuur, van de school of CLB-centrum.

Telefoon

In te vullen in duidelijk leesbare DRUKLETTERS

E-mail@.....

Sector en gefedereerde entiteit (slechts één mogelijkheid aankruisen)

• Gewest- of Gemeenschapsdiensten

afhankelijk van de Fédération Wallonie-Bruxelles

afhankelijk van de Duitstalige Gemeenschap

afhankelijk van het Waals Gewest

afhankelijk van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

• Lokale en provinciale besturen (OCMW, publiek ziekenhuis, rusthuis,... afhankelijk van een OCMW, ...)

afhankelijk van het Waals Gewest

afhankelijk van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

• Onderwijs en CLB-centra

afhankelijk van het Franse Gemeenschap

afhankelijk van de Duitstalige Gemeenschap

• Gemeenschapsuniversiteiten

afhankelijk van het Franse Gemeenschap

afhankelijk van de Duitstalige Gemeenschap

• Gemeenschapscommissies

Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

Franstalige Gemeenschapscommissie

• Openbare diensten die afhangen van de federale overheid

federale en lokale politie

parketten en rechtbanken

politieke medewerkers van Kamer en Senaat

andere federale openbare diensten

• **Andere**

Vlaams Parlement / Vlaamse Ombudsdienst / Kinderrechten commissariaat / Vredeinstituut

openbare internationale instelling (permanente representatie van de Europese Commissie, ...)

.....

De werknemer

Naam.....

Voornaam.....

Schriftelijke kennisgeving

Ik sta toe aan de werknemer zijn loopbaan te onderbreken volgens de vorm (volledig onderbreking, 1/2 tijds, 1/3, 1/4, 1/5) en voor de periode aangegeven in Deel I - rubrieken " Uw aanvraag voor loopbaanonderbreking" en "De duur van de loopbaanonderbreking".

De werknemer heeft mij op datum van schriftelijk in kennis gesteld dat hij loopbaanonderbreking wenst te nemen.

Kenmerken van de onderbreking

Opgelet: de arbeidsregeling moet in minuten en uren worden vermeld. Aangiftes in decimalen of percentages worden niet aanvaard.

In te vullen ongeacht de sector waar de werkgever van afhangt tenzij het gaat om een school of CLB-centra

Het gaat om de arbeidsregeling (arbeidsduur) die vermeld staat in de arbeidsovereenkomst/het statuut (zonder rekening te houden met de loopbaanonderbreking).

Als de werknemer vóór de start van de loopbaanonderbreking al in loopbaanonderbreking was, gelieve dan het aantal uren te vermelden van de arbeidsovereenkomst / het statuut afgesloten), zonder rekening te houden met het aantal onderbroken uren door de loopbaanonderbreking.

Vóór het begin van de loopbaanonderbreking, was de werknemer tewerkgesteld met een arbeidsovereenkomst van / benoemd voor u minuten/week.

De voltijdse arbeidsregeling voor die categorie van werknemers bedraagt u minuten/week.

Tijdens het gevraagde loopbaanonderbreking, zal de werknemer tewerkgesteld zijn met een arbeidsregeling van u minuten/week.

.....

Enkel in te vullen voor scholen en CLB-centra

Als de werknemer vóór de start van de loopbaanonderbreking al in loopbaanonderbreking was, gelieve dan het aantal uren te vermelden van de arbeidsovereenkomst/het statuut afgesloten vóór de loopbaanonderbreking, zonder rekening te houden met het aantal onderbroken uren door de loopbaanonderbreking.

Een voltijdse opdracht omvat u minuten/week.
De opdracht van de aanvrager vóór de onderbreking was u minuten/week.
De opdracht van de aanvrager gedurende de onderbreking is u minuten/week.

Het aantal onderbroken uren bedraagt = u minuten/week.

Als de werknemer na het indienen van dit formulier bijkomende uren krijgt, moet hij een nieuw formulier indienen.

Tijdens de periode van loopbaanonderbreking, op datum van werd de onderbreker bijkomend gereffecteerd of wedertewerkgesteld voor u minuten per week.
De werknemer onderbreekt eveneens deze bijkomende uren
Nee Ja

Enkel in te vullen in geval van een gedeeltelijke onderbreking (niet in geval van een volledige onderbreking)

Het gaat om:

Het is een vaste regeling wanneer de duur van de prestaties altijd dezelfde is gedurende een week of een cyclus.

- vaste arbeidsregeling
 - gespreid over een week
 - gespreid over een cyclus van dagen
 - gespreid over een cyclus van weken
 - gespreid over een cyclus van maanden
- variabele arbeidsregeling met een referteperiode van maanden.

Het is een variabele regeling wanneer de duur van de wekelijkse prestaties gedurende een referteperiode moet worden nageleefd

In te vullen door alle werkgevers (inclusief scholen en CLB-centra)

De werknemer is 55 jaar of ouder of de werknemer is tussen 50 en 55 jaar en hij voldoet aan de uitzonderingsmaatregel (zwaar beroep + knelpuntberoep / 28 jaar voltijdse beroepsloopbaan of zwaar beroep) en heeft zich er definitief toe verbonden zijn prestaties te verminderen tot de pensioenleeftijd:
Nee Ja

Stelsel van arbeidsduurvermindering

Met het stelsel van arbeidsduurvermindering (ADV) kan de werkgever de gemiddelde arbeidstijd verhogen. De werknemer krijgt daarvoor een aantal dagen inhaalrust voor arbeidsduurvermindering (recuperatiedagen).

Is er een stelsel van arbeidsduurvermindering (ADV of een gelijkwaardig systeem)?

Nee Ja

Zal de werknemer tijdens de loopbaanonderbreking gebruik maken van het stelsel van arbeidsduurvermindering (ADV of een gelijkwaardig systeem)?

Nee Ja

Handtekening

Ik verklaar het infoblad E56 te hebben gelezen. Ik bevestig dat alle gegevens ingevuld op dit formulier juist zijn en dat ik, als dit niet het geval is, eventuele strafrechtelijke sancties kan oplopen.

Ik verbind mij ertoe elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk en schriftelijk mee te delen aan het RVA-kantoor van de woonplaats van mijn werknemer.

Datum • •

Handtekening en stempel van de werkgever