



Vraag dit verlof
online aan

FOCUS op

loopbaanonderbreking
in een openbare dienst

Dankzij een gewone loopbaanonderbreking in de openbare diensten, kunt u meer tijd vrijmaken voor uzelf of voor uw naasten.

Via een loopbaanonderbreking kunt u uw arbeidsprestaties tijdelijk onderbreken. Zo kunt u stoppen met werken of uw arbeidstijd verminderen.

U kunt ofwel:

- uw prestaties **volledig** onderbreken;
- **halftijds** werken.

In sommige gevallen kunt u uw arbeidsprestaties verminderen met **1/5**, **1/4** of **1/3**.

Een **volledige** loopbaanonderbreking kunt u bekomen voor minimum 3 maanden tot maximum 5 jaar.

Een **gedeeltelijke** loopbaanonderbreking kunt u eveneens bekomen voor minimum 3 maanden tot maximum 5 jaar.

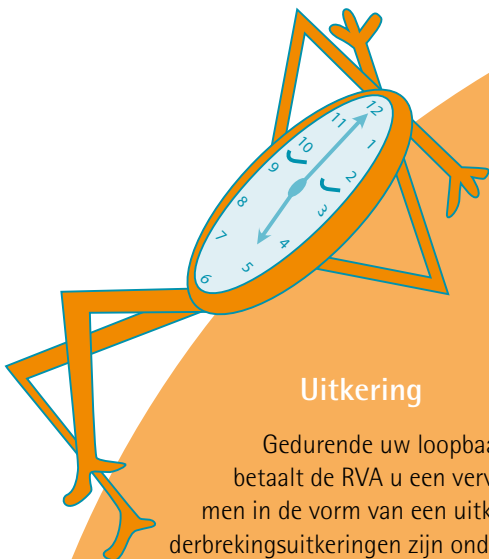
Als u 55 jaar of ouder bent (of 50 jaar of ouder onder bepaalde voorwaarden) en deeltijds wenst te werken, kunt u, in sommige gevallen, een gedeeltelijke loopbaanonderbreking bekomen tot uw pensioen (ongeacht uw leeftijd).

Opgepast

Naargelang de categorie van het bestuur of de openbare dienst waar u werkt, zijn er verschillende vormen van loopbaanonderbreking mogelijk. Het maakt eveneens een verschil uit of u vastbenoemd (statutair) of tewerkgesteld bent met een arbeidsovereenkomst (contractueel).

Belangrijke opmerking in verband met het Vlaams zorgkrediet:

Sinds 2 september 2016 is de RVA niet langer bevoegd voor nieuwe aanvragen en verlengingen van loopbaanonderbreking voor het personeel van de Vlaamse openbare sector (onderwijs, steden en gemeenten, OCMW, ...). De inhoud van deze brochure is voor hen dus niet langer van toepassing. Meer informatie over het Vlaams zorgkrediet vindt u op www.werk.be.



Uitkering

Gedurende uw loopbaanonderbreking betaalt de RVA u een vervangingsinkomen in de vorm van een uitkering. De onderbrekingsuitkeringen zijn onderworpen aan een bedrijfsvoorheffing (10,13 % bij een volledige onderbreking en 17,15 % bij een vermindering van prestaties).

Bij een vermindering van prestaties met 1/2 bedraagt de bedrijfsvoorheffing:

- 30 % als u jonger bent dan 50 jaar;
- 35 % als u 50 jaar of ouder bent;
- 17,15 %, ongeacht uw leeftijd, als u alleen woont of uitsluitend samenwoont met een of meerdere kinderen waarvan u er minstens 1 ten laste hebt.

U kunt onze website www.rva.be raadplegen of contact opnemen met het RVA-kantoor dat bevoegd is voor uw woonplaats om:

- de bruto- en nettobedragen te kennen van de uitkeringen in functie van het gevraagde type onderbreking;
- te weten welke de regels zijn voor het cumuleren van de uitkeringen met andere activiteiten of inkomens.

Wanneer u deeltijds werkt en volledige of halftijdse loopbaanonderbreking neemt, worden de uitkeringen berekend naar rato van het aantal onderbroken uren.

Na 12 maanden wordt uw uitkering verminderd met 5 %.

De uitkering kan eventueel verhoogd worden als u **minstens 2 kinderen** hebt waarvan het jongste minder dan 3 jaar oud is.

Bij een vermindering van prestaties met 1/2 kunt u onder bepaalde voorwaarden en wanneer u alleenstaande bent, recht hebben op een verhoogde uitkering.

Belangrijke opmerking voor de werknemers in de privésector. Als u tewerkgesteld bent in de privésector (onderneming, vzw, ...), kunt u uw prestaties volledig of gedeeltelijk onderbreken in het kader van tijdskrediet. Informatie over tijdskrediet vindt u in de brochure "Focus op het tijdskrediet in de privésector" en op de website www.rva.be.

Bekijk hoeveel maanden en dagen loopbaanonderbreking u kunt nemen, samen met het bedrag van de uitkering, op www.breakatwork.be.



Hoe vraagt u loopbaanonderbreking aan?

U moet uw werkgever **3 maanden** op voorhand verwittigen van uw wens om een loopbaanonderbreking te bekomen. Uw werkgever vult als eerste zijn deel van de aanvraag in:

- ofwel elektronisch op www.socialsecurity.be,
- ofwel op papier met het aanvraagformulier C61-Openbare sector.



Elektronische aanvraag

U krijgt een kopie van het door uw werkgever deels ingevulde aanvraagformulier in uw eBox (meld u aan op www.MySocialSecurity.be met uw identiteitskaart en pincode). Vervolgens klikt u op 'Uw dossier loopbaanonderbreking en tijdskrediet'. Via 'Nieuwe aanvraag' vult u uw deel van de aanvraag online in, die automatisch wordt doorgestuurd naar de RVA.

Opmerking: heeft u geen (toegang tot een) kaartlezer, dan vraagt u best een afgedrukt exemplaar aan uw werkgever van de pdf die de online toepassing creëerde. U vult het op papier aan en stuurt het aangetekend op naar uw RVA-kantoor.



Papieren aanvraag

Uw werkgever bezorgt u het deels ingevulde formulier. U vult het aan en stuurt het aangetekend op naar het RVA-kantoor van het ambtsgebied waar u woont. Het moet ten laatste 2 maanden na de begindatum van uw loopbaanonderbreking op het RVA-kantoor toekomen.

Meer info

Indien u meer informatie wenst over loopbaanonderbreking, de aanvraagprocedure en de elektronische of papieren formulieren, dan kunt u de documentatie raadplegen in het deel 'Burger' van onze website: www.rva.be.



Andere vormen van loopbaanonderbreking:
ouderschapsverlof, medische bijstand en palliatief verlof.
De infobladen en brochures over deze vormen van loopbaan-
onderbreking kunt u eveneens bij de RVA bekomen en zijn
beschikbaar op de website.



Lay-out en druk:
RVA - directie Communicatie
Verantwoordelijke uitgever:
RVA - Administrateur-generaal
Keizerslaan 7 - 1000 Brussel
18.11.2019/900.20.124